

Утверждён и введён в действие  
приказом № 133 от 31.08.2024 г.  
Директор МБОУ «СОШ №16»

И.А. Коновалова



**ПЛАН  
УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 16»  
на 2024-2025 учебный год

рассмотрен на заседании  
педагогического совета  
№ 2 от 26.08.2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

|             |                                                                                                          |     |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Раздел I    | ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О ШКОЛЕ                                                                           | 3   |
| Раздел II   | АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД. ЗАДАЧИ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД                                  | 4   |
| Раздел III  |                                                                                                          |     |
| 3.1.        | ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ, НАПРАВЛЕННОЙ НА ПОЛУЧЕНИЕ БЕСПЛАТНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ                 | 56  |
| 3.2.        | ПЛАН ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОБНОВЛЕННОГО ФГОС                                                                     | 57  |
| 3.3.        | ПЛАН ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРЕЕМСТВЕННОСТИ В ОБУЧЕНИИ                                                            | 58  |
| 3.4.        | ПЛАН РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ УЧАЩИХСЯ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ                                 | 59  |
| 3.5.        | ПЛАН РАБОТЫ С ОДАРЁННЫМИ ДЕТЬМИ                                                                          | 64  |
| 3.6.        | ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ                                                                     | 65  |
| Раздел IV   | ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ |     |
| 4.1.        | ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ                                                                               | 67  |
| 4.2.        | ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТНИКА ДИРЕКТОРА ПО ВОСПИТАНИЮ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С ДЕТСКИМИ ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОБЪЕДИНЕНИЯМИ    | 77  |
| Раздел V    | ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА     |     |
| 5.1.        | ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА                                                                       | 85  |
| 5.2.        | ПЛАН СОВЕЩАНИЙ ПРИ ДИРЕКТОРЕ                                                                             | 86  |
| 5.3.        | РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ                                                                         | 87  |
| 5.4.        | ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ                                                                                 | 89  |
| 5.5.        | ПЛАН ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ                                                      | 95  |
| 5.6.        | ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА                                                    | 103 |
| 5.7.        | ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ                                                                          | 110 |
| Раздел VI   | ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ИНФОРМАТИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА                                             | 115 |
| Раздел VII  | ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО УСИЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ ЗА КАЧЕСТВОМ ПИТАНИЯ                                               | 116 |
| Раздел VIII | ПЛАН РАБОТЫ ПО УКРЕПЛЕНИЮ МАТЕРИАЛЬНО- ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ                                                  | 117 |

## **Раздел I. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О ШКОЛЕ**

### **Полное название**

**МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 16»**

**Юридический адрес 422981, Россия, РТ, г.Чистополь, ул. Зелёная, д.2а**

**Директор И. А. Коновалова**

**Сведения об обучающихся**

**Общее количество - 683**

**Численность по ступеням:**

начальная школа - 330

основная школа - 325

средняя школа - 28

**Классы – комплекты по школе – 28**

По уровням:

начальное общее образование – 12

основное общее образование – 14

среднее общее образование – 2

Средняя наполняемость классов – 24,4 человек

**Методическая тема школы** «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов непрерывного совершенствования профессионального уровня педагогического мастерства учителя».

**Основные направления работы:**

- реализация обновленного ФГОС на уровне начального, основного, среднего общего образования;
- реализация ФООП НОО, ООО, СОО;
- создание условий для развития умственного и творческого потенциала учащихся с учётом их интересов и способностей;
- работа с одаренными детьми;
- повышение профессиональной компетентности педагогов;
- систематическая работа с родителями учащихся;
- взаимодействие с высшими и средними специальными образовательными учреждениями;
- взаимодействие школы с учреждениями дополнительного образования и культуры.

**Сведения о педагогических кадрах**

В школе работает 41 педагог

Категорийность:

Высшая категория – 6 человек

Первая категория – 28 человек

Образование:

## Раздел II. АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

### Анализ учебной деятельности

На конец 2023-2024 учебного года обучалось 664 обучающихся, средняя наполняемость классов – 25,5 человека.

#### Структура контингента

|                                                                      | Начальная школа | Основная школа | Средняя школа | Всего по ОУ |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|---------------|-------------|
| Общее количество обучающихся                                         | 347             | 284            | 33            | 664         |
| Общее количество классов/средняя наполняемость классов, в том числе: | 12/29,8         | 12/23,7        | 2/16,5        | 26/25,5     |

Личные дела учащихся сформированы и хранятся в соответствии с требованиями. Изучение структуры движения обучающихся показало, что выбытие учащихся происходит по заявлению родителей, и справки – подтверждения или уведомления, прибытие обучающихся по заявлению от родителей, личного дела, что фиксируется в книге приказов. Приказы оформляются грамотно с обоснованием.

Одним из важнейших направлений деятельности школы является совершенствование управления качеством образовательного процесса. Это предполагает систематическое отслеживание уровня учебных достижений школьников.

В 2023-2024 учебном году был разработан план внутришкольного контроля, график промежуточной аттестации, которыми обусловлено отслеживание результатов учебно - познавательной деятельности обучающихся по всем предметам учебного плана.

Важнейшим конечным результатом работы педагогического коллектива школы является успеваемость и качество знаний учащихся.

#### Начальное общее образование

В 2023-2024 учебном году обучалось 347 обучающихся в 12-и классах. Занятия ведутся в две смены. Начальные классы занимаются по программе 1-4, в режиме шестидневной рабочей недели, кроме 1-х классов, которые занимаются в режиме пятидневной рабочей недели.

Во 2-4 классах часть, формируемая участниками образовательных отношений отведены на учебные курсы:

2 класс «Занимательная геометрия» - 1 час

«Чтение с увлечением» - 1 час

3 класс «Путешествие по стране геометрии» - 1 час

«Грамотный читатель» - 1 час

4 класс «Читаем размышляем» - 1 час

Основная образовательная программа начального общего образования реализуется через учебный план и внеурочную деятельность. Внеурочная деятельность в ОУ реализует воспитательные цели, использует нормы и методы воспитательной работы с обучающимися. Решает проблемы социализации личности, творческое, интеллектуальное, общекультурное, физическое, гражданско-патриотическое развитие учащихся и является составляющей воспитательной системы ОУ, т.е. с учетом программы воспитания.

Внеурочная деятельность начального общего образования предусматривает не более 10 часов в неделю, за уровень обучения до 1320 часов по направлениям развития личности:

- «Разговоры о важном» (информационно - просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности);

- формирование функциональной грамотности (в т.ч. финансовая грамотность);

- физическая культура третий час реализуется за счет внеурочной деятельности или за счёт посещения обучающимися спортивных секций;
- дополнительное изучение учебных предметов (занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей учащихся, проектно-исследовательской деятельности, исторического просвещения);
- развитие личности и самореализации учащихся (занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей учащихся в творческом и физическом развитии, помощь в их самореализации, раскрытие и развитие их способностей и талантов).

В начальной школе функционирует 3 группы продленного дня.

Учебный план разработан в соответствии с ФГОС начального общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой начального общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

В учебном процессе используются только учебники из федерального и регионального перечня.

В школе на протяжении трёх лет успешно внедряются вариативные системы:

| системы                                 | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 |
|-----------------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Образовательная система «Школа 21 века» | +         | +         | +         |
| УМК «Перспектива»                       | +         |           |           |
| УМК «Школа России»»                     | +         | +         | +         |

Анализ уровня учебных достижений обучающихся за 2023-2024 учебный год свидетельствует о том что, образовательные программы освоены не в полном объёме и успеваемость составляет 98,1%. 3 ученика переведены в следующий класс условно и 2 ученика 4 класса оставлены на повторной год обучение на уровне начального общего образования.

Результаты качества знаний обучающихся начальных классов за 2023-2024 учебный год представлены в таблице:

| Класс      | Всего обучающихся |           |           | Успеваемость в % |           |           | Качество знаний в% |           |           |
|------------|-------------------|-----------|-----------|------------------|-----------|-----------|--------------------|-----------|-----------|
|            | 2021-2022         | 2022-2023 | 2023-2024 | 2021-2022        | 2022-2023 | 2023-2024 | 2021-2022          | 2022-2023 | 2023-2024 |
| 2-е классы | 87                | 98        | 84        | 98,9             | 97,7      | 98,8      | 79,3               | 62,1      | 70,2      |
| 3-е классы | 95                | 84        | 92        | 98,9             | 100       | 97,9      | 70,5               | 72,6      | 64,1      |
| 4-е классы | 87                | 92        | 89        | 98,9             | 99        | 97,8      | 67,8               | 63,7      | 69,7      |
| Итого      | 269               | 274       | 347       | 98,9             | 98,9      | 98,1      | 72,5               | 66,8      | 67,9      |

Из таблицы видно, что во 2-4 классы есть обучающиеся, которые не усвоили учебный материал и получили по некоторым предметам неудовлетворительные оценки. Успеваемость в этом учебном году составляет 98,1%, ниже чем в прошлом учебном году на 0,8%.

Сравнительный анализ свидетельствует о повышении качество знаний. По сравнению с прошлым учебным годом качество знаний на уровне начального общего образования повысилось на 1,1%

Если сравнить качество знаний видим, что по сравнению с прошлым годом во 2-х классах наблюдается повышение на 8,1%, в 3-х классах понижение на 8,5%, в 4-х классах наблюдается повышение на 6%.

Учителям следует проанализировать причину снижения качества знаний в своих классах. Продумать систему работы над повышением качества образования.

Анализируя данные представление в таблице видим, что стабильное качество знаний сохраняется по таким предметам как математика, музыка.

| Предмет                                            | Успеваемость<br>2022-2023<br>г.<br>% | Успеваемость<br>2023-2024<br>г.<br>% | Качество<br>знаний<br>2022-2023<br>г.<br>% | Качество<br>знаний<br>2023-<br>2024г.<br>% | Динамика |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|----------|
| Родной язык (рус.)                                 | 99,5                                 | 99                                   | 90,7                                       | 88,4                                       | -2,3     |
| Литературное чтение на<br>родном языке (рус.)      | 99,5                                 | 99,5                                 | 94,8                                       | 90,8                                       | - 4      |
| Государственный язык<br>Республики Татарстан (тат) | 100                                  | 100                                  | 97,5                                       | 93,1                                       | - 4,4    |
| Русский язык                                       | 98,9                                 | 98,5                                 | 69,3                                       | 69,4                                       | + 0,1    |
| Литературное чтение                                | 99,6                                 | 99,2                                 | 89,8                                       | 87,9                                       | - 1,9    |
| Иностранный язык (англ.)                           | 98,9                                 | 99,2                                 | 82,8                                       | 91,7                                       | + 8,9    |
| Окружающий мир                                     | 100                                  | 99,2                                 | 93,1                                       | 89,8                                       | - 3,3    |
| Математика                                         | 99,3                                 | 98,9                                 | 78,1                                       | 78,1                                       |          |
| ИЗО                                                | 100                                  | 100                                  | 99,6                                       | 100                                        | + 0,4    |
| Музыка                                             | 100                                  | 100                                  | 100                                        | 100                                        |          |
| Технология                                         | 100                                  | 100                                  | 99,3                                       | 96,6                                       | + 0,3    |
| Физическая культура                                | 100                                  | 100                                  | 99,3                                       | 98,5                                       | - 0,8    |

В основном наблюдаем понижение качества по предметам:

- государственный язык Республики Татарстан (тат.) на 4,4%
- литературное чтение на родном языке (рус.) на 4%
- окружающий мир на 3,3%
- родной язык (рус.) на 2,3%
- литературное чтение на 1,9%
- физическая культура на 0,8%

Повышение качество знаний наблюдается:

- иностранный язык (англ.) на 8,9%
- ИЗО на 0,4%
- технология на 0,3%
- русский язык на 0,1%

### Всероссийские проверочные работы

В соответствии с приказом Министерство образования и науки Республики Татарстан от 20.02.2024 № под 351/24 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом УО от 9.02.2024 № 119 «О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Чистопольского муниципального района РТ»

ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в т.ч. уровня сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладение межпредметными понятиями.

### Окружающий мир

|                 | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % |             |             |             | Качество<br>% | Успеваемость<br>% |
|-----------------|------------|--------------------------------|-------------|-------------|-------------|---------------|-------------------|
|                 |            | 2                              | 3           | 4           | 5           |               |                   |
| <b>по школе</b> | <b>88</b>  |                                | <b>14,8</b> | <b>56,8</b> | <b>28,4</b> | <b>85,2</b>   | <b>100</b>        |
| по району       | 879        |                                | 16,6        | 55,8        | 28,1        | 83,9          | 100               |
| по РТ           | 52828      | 0,3                            | 16,1        | 57,5        | 26,2        | 83,7          | 99,7              |

Анализируя данные представленные выше можем сказать, что успеваемость по школе выше республиканских показателей на 0,3%.

Сравним качество знаний в аспекте школа-район-республика. Результаты показали, что школьные показатели выше районных на 1,3% и выше республиканских на 1,5%.

Из всего выше сказанного можно сделать следующий вывод, что педагогами была проведена подготовка по данному предмету на хорошем уровне, о чем свидетельствует повышение показателей по сравнению с районными.

Сравним результаты ВПР прошлого учебного года с этим учебным годом.

| Год               | Распределение групп баллов в % |       |       |       | успеваемость | качество |
|-------------------|--------------------------------|-------|-------|-------|--------------|----------|
|                   | 2                              | 3     | 4     | 5     |              |          |
| 2022-2023 (осень) | 0                              | 22,06 | 60,29 | 17,65 | 100          | 79,4     |
| 2022-2023         | 0                              | 15,29 | 50,59 | 34,12 | 100          | 84       |
| 2023-2024         |                                | 14,8  | 56,8  | 28,4  | 100          | 85,2     |

Сравнивая данные приведённые выше, можем сказать следующее, в этом учебном году успеваемость по данному предмету стабильная. Наблюдается положительная динамика по повышению качества знаний. Результаты представлены в таблице.

#### Математика

|           | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % |      |      |      | успеваемость | Качество знаний |
|-----------|------------|--------------------------------|------|------|------|--------------|-----------------|
|           |            | 2                              | 3    | 4    | 5    |              |                 |
| по школе  | 89         |                                | 20,2 | 53,9 | 25,8 | 100          | 79,7            |
| по району | 882        | 0,7                            | 25,6 | 49,1 | 26,6 | 99,3         | 75,7            |
| по РТ     | 53005      | 1                              | 20,3 | 47   | 31,2 | 99           | 78,2            |

Проанализируем данные в аспекте школа-район-республика. Результаты представленные в таблице показывают, что успеваемость по школе составляет 100%, что выше районных показателей на 0,7% и выше республиканских показателей на 1%.

Сравнивая качество знаний видим, что школьный показатель выше районного на 4% и выше республиканских показателей на 1,5%

Учителям начальных классов взять на особый контроль формирование умений решать задачи, связанные с сравнением величин. Обратить особое внимание на формирование по решению задач с основами логического и алгоритмического мышления; включить в планирование внеурочной деятельности задачи на развитие логического и алгоритмического мышления, сравнение величин, задачи связанные с бытовыми жизненными ситуациями.

| Год               | Распределение групп баллов в % |       |       |       | успеваемость | качество |
|-------------------|--------------------------------|-------|-------|-------|--------------|----------|
|                   | 2                              | 3     | 4     | 5     |              |          |
| 2022-2023 (осень) | 3,13                           | 32,81 | 43,75 | 20,31 | 96,9         | 64       |
| 2022-2023         | 0                              | 25,29 | 50,57 | 24,14 | 100          | 73,6     |
| 2023-2024         |                                | 20,2  | 53,9  | 25,8  | 100          | 79,7     |

Проанализируем данные приведённые в таблице. Видим, что успеваемость стабильная.

Наблюдается положительная динамика в качестве знаний по предмету, выше по сравнению с прошлым годом на 6,1%.

#### Русский язык

|           | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % |      |      |      | Качество % | Успеваемость % |
|-----------|------------|--------------------------------|------|------|------|------------|----------------|
|           |            | 2                              | 3    | 4    | 5    |            |                |
| по школе  | 89         | 2,3                            | 28,1 | 48,3 | 21,4 | 69,7       | 97,7           |
| по району | 877        | 1                              | 31,7 | 49,5 | 17,8 | 67,3       | 99             |
| по РТ     | 52914      | 2,2                            | 28,2 | 50,2 | 19,4 | 69,6       | 97,8           |

Рассмотрим данные приведенные в таблицы. Результат показал, что успеваемость по школе ниже районных показателей на 1,3% и ниже республиканских показателей на 0,1%

Сравнивая качества знаний видим, что школьный показатель выше районных показателей на 2,4% и выше республиканских на 0,1%.

Педагоги продумали работу по устранению пробелов в знаниях. Совершенствование работы с текстом в плане определения темы и основной мысли текста, построения последовательного плана, развития коммуникативных УУД. Еще раз тщательно разобрать тему «Разбор слова по составу». Педагогам следует выстроить работу на уроках развития речи по составлению и записи текстов, направленных на знание норм речевого этикета с учетом орфографических и пунктуационных правил русского языка.

| Год               | Распределение групп баллов в % |       |       |       | успеваемость | качество |
|-------------------|--------------------------------|-------|-------|-------|--------------|----------|
|                   | 2                              | 3     | 4     | 5     |              |          |
| 2022-2023 (осень) | 1,5                            | 40,91 | 45,45 | 12,12 | 98,5         | 56       |
| 2022-2023         |                                | 28,86 | 48,86 | 22,73 | 100          | 71,6     |
| 2023-2024         | 2,3                            | 28,1  | 48,3  | 21,4  | 97,7         | 69,7     |

Проанализировав данные приведённые в таблице видим, что наблюдается понижение успеваемости и качества знаний по данному предмету. По сравнению с прошлым учебным годом успеваемость ниже 2,3%, качество знаний ниже на 1,9%.

Вывод: сравнивая полученные результаты ВПР в 4-х классах, можем сказать следующее, что педагогами были проанализированы ошибки допущенные учащимися по предметам, проводилась соответствующая работа по ликвидации пробелов в знаниях. Вследствие чего, качество знаний по математике, русскому языку и окружающему миру повысилось,

Учителями Муфтахутдиновой Е.А., Хусаиновой С.Ю., Казаковой Е.А. были проведены анализы работ по предметам, выявлены типичные ошибки и разработаны меры по ликвидации пробелов в знаниях.

На заседании ШМО проанализировать результаты ВПР 2024 года и продумать работу по подготовке обучающихся на следующий учебный год. Учителям необходимо проанализировать задания, в которых ученики допустили ошибки и на уроках и внеурочное время проработать их для ликвидации пробелов в знаниях.

**Выводы:** уровень компетенции и методической подготовленности членов администрации в основном достаточен для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями учебно-воспитательного процесса. Анализ хода и итогов учебно-воспитательного процесса достоверен и в достаточной мере полон и глубок. Практически все намеченные мероприятия выполнены. Формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив на учебный год.

#### **Рекомендации:**

1. Классным руководителям и учителям-предметникам продолжать индивидуальную работу, как с мотивированными, так и со слабо мотивированными обучающимися.
2. Продолжить работу по повышению уровня мотивации к обучению во всех классах через урок и внеурочную работу по предмету.
3. Администрации школы включить в план ВШК посещение уроков в начальных классах в которых наблюдается понижение (государственный язык Республики Татарстан (тат), родной язык (тат.), литературное чтение на родном языке (рус), литературное чтение, окружающий мир, физическая культура).

#### **Основное общее образование**

В 2023-2024 учебном году на уровне основного общего образования функционирует 11 классами, в которых обучалось 284 учащихся.

Общее образование представлено 12-ю классами: 5 класс-3; 6 класс- 3; 7 класс- 3; 8 класс- 2; 9класс -1.



Учебный план разработан в соответствии с ФГОС основного общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой основного общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, распределены следующим образом:

- 5 классы - «Основы финансовой грамотности»  
«ИТ гений»
- 6 классы - «Компьютерная грамотность»
- 7 классы - «Экология и растения»  
«Подросток и закон»
- 8 классы - «Практическая химия»  
«Избранные вопросы математики»
- 9 класс - «Трудности орфографии и пунктуации»  
«Избранные вопросы математики»

В течение учебного года в школе осуществлялось отслеживание и анализ качества знаний по классам с целью определения уровня развития учащихся и тенденций его формирования; выявления недостатков в работе педагогического коллектива по обучению учащихся и их причин.

| Класс      | Всего обучающихся |           |           | Успеваемость в % |           |           | Качество знаний в% |           |           |
|------------|-------------------|-----------|-----------|------------------|-----------|-----------|--------------------|-----------|-----------|
|            | 2021-2022         | 2022-2023 | 2023-2024 | 2021-2022        | 2022-2023 | 2023-2024 | 2021-2022          | 2022-2023 | 2023-2024 |
| 5-е классы | 67                | 69        | 70        | 98,6             | 100       | 100       | 52,2               | 39,3      | 51,4      |
| 6-е классы | 54                | 63        | 67        | 100              | 98,4      | 100       | 40,7               | 49,9      | 37,3      |
| 7-е классы | 35                | 55        | 62        | 100              | 100       | 98,4      | 40                 | 33,45     | 43,5      |
| 8-е классы | 46                | 29        | 56        | 100              | 100       | 100       | 30,4               | 51,7      | 39,3      |
| 9-е классы | 53                | 47        | 29        | 100              | 100       | 100       | 47,2               | 27,4      | 48        |
| Итого      | 251               | 263       | 284       | 99,6             | 99,6      | 99,6      | 43,8               | 40,7      | 43,7      |

Анализируя данные, можем сказать, что успеваемость составляет 99,6%, такое же, как и в прошлом учебном году. Один ученик 7 а класса переведен в следующий класс условно. Качество знаний по сравнению с прошлым годом снизилось на повысилось на 3%.

Сравнивая качество знаний по классам, наблюдаем понижение в 6-х,8-х классах по сравнению с прошлым учебным годом. В остальных классах повышение. Результаты представлены в таблице.

| Предмет                                         | Успеваемость<br>2022-2023 | Успеваемость<br>2023-2024 | Качество<br>знаний 2022-<br>2023 | Качество<br>знаний 2023-<br>2024 | динамика |
|-------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------|
| Родной язык (рус.)                              | 99,5                      | 99,6                      | 71,1                             | 77,5                             | + 6,4    |
| Родная литература (рус.)                        | 99,5                      | 99,6                      | 76,1                             | 83,3                             | + 7,2    |
| Государственный язык Республики Татарстан (тат) | 100                       | 100                       | 100                              | 98,2                             | - 1,8    |
| Русский язык                                    | 99,6                      | 99,6                      | 53,2                             | 58,8                             | + 5,6    |
| Литература                                      | 99,6                      | 99,6                      | 72,2                             | 73,6                             | + 1,4    |
| Английский язык                                 | 99,6                      | 100                       | 79,5                             | 84,2                             | + 4,7    |
| История                                         | 100                       | 100                       | 74,9                             | 75,7                             | + 0,8    |
| Обществознание                                  | 100                       | 100                       | 69,6                             | 73,4                             | + 3,8    |

|                          |      |      |      |      |        |
|--------------------------|------|------|------|------|--------|
| География                | 100  | 100  | 84   | 83,8 | - 0,2  |
| Физика                   | 100  | 100  | 62,6 | 72,8 | + 10,2 |
| Информатика              | 100  | 100  | 90,8 | 92,5 | + 1,7  |
| Химия                    | 100  | 100  | 65,8 | 70,6 | + 4,8  |
| Биология                 | 100  | 100  | 74,9 | 78,2 | + 3,3  |
| Математика               | 99,2 | 100  | 60,6 | 59,1 | - 1,5  |
| Алгебра                  | 100  | 99,3 | 42,7 | 48,9 | + 6,2  |
| Геометрия                | 100  | 99,3 | 48,1 | 55,1 | + 7    |
| Вероятность и статистика |      | 99,3 |      | 64,6 |        |
| ОБЖ                      | 100  | 100  | 100  | 100  |        |
| Физическая культура      | 100  | 100  | 99,6 | 99,3 | - 0,3  |
| ИЗО                      | 100  | 100  | 94,6 | 95,5 | + 0,9  |
| Технология               | 100  | 100  | 81,6 | 99,2 | + 17,6 |
| Музыка                   | 100  | 100  | 100  | 100  |        |
| ОДНКНР                   | 100  | 100  | 100  | 94,2 | - 5,8  |

Если проследить изменение качества изучения по предметам, то можно увидеть следующее, что наблюдается повышение качества знаний по многим предметам. Результаты представлены в таблице.

Факторы, отрицательно влияющие на качество знаний школьников

- низкий уровень мотивации к обучению;
- формальное отношение к обучению, самопознанию, самооценке своей деятельности через рефлексию;
- незаинтересованность большинства родителей в учебных результатах своих детей, отстранённость их от школы;
- отвлекающие факторы и психофизиологические особенности возраста обучающихся;
- социальный фактор;
- низкий уровень сформированности организационных умений обучающихся.

Низкий уровень качества обученности объясняется низким уровнем мотивации обучающихся к обучению, контингентом учащихся (дети из асоциальных семей); психологическими проблемами, связанными с переходным возрастом.

### Всероссийские проверочные работы

В соответствии с приказом Министерство образования и науки Республики Татарстан от 20.02.2024 № под 351/24 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом УО от 9.02.2024 № 119 «О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Чистопольского муниципального района РТ»

ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в т.ч. уровня сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладение межпредметными понятиями.

### 5 классы Русский язык

|                 | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % |             |           |             | Качество %  | Успеваемость % |
|-----------------|------------|--------------------------------|-------------|-----------|-------------|-------------|----------------|
|                 |            | 2                              | 3           | 4         | 5           |             |                |
| <b>по школе</b> | <b>66</b>  |                                | <b>30,3</b> | <b>47</b> | <b>22,7</b> | <b>69,7</b> | <b>100</b>     |
| по району       | 922        | 0,8                            | 42,9        | 41,6      | 14,8        | 56,4        | 99,2           |
| по РТ           | 51133      | 6                              | 37,5        | 41,4      | 15,1        | 56,5        | 94             |

Анализ данных показал, что все обучающиеся справились с заданиями, и успеваемость по школе составила 100%, что выше по сравнению с районными показателями на 0,8%, но выше республиканских показателей на 6%.

Сравнивая качество знаний в разрезе школа-район-республика, видим, что школьный показатель выше районного показателя на 13,3% и выше республиканского показателя на 13,2%.

| год                  | Распределение групп баллов в % |       |       |       | успеваемость | качество |
|----------------------|--------------------------------|-------|-------|-------|--------------|----------|
|                      | 2                              | 3     | 4     | 5     |              |          |
| 2022-2023<br>(осень) | 5,36                           | 41,07 | 44,64 | 8,93  | 94,6         | 53,6     |
| 2022-2023            | 4,48                           | 50,75 | 32,84 | 11,94 | 95,5         | 44,8     |
| 2023-2024            |                                | 30,3  | 47    | 22,7  | 100          | 69,7     |

Анализируя данные представленные в таблице, можем сказать следующее, что в этом учебном году наблюдается положительная динамика, как успеваемости, так и качества знаний по предмету. Результаты представлены в таблице.

Учителя русского языка Фирсова К.П., Мухаметшина Л.Г. проанализировала ошибки допущенные учениками, включила неусвоенный материал на последующие уроки для закрепления неусвоенных тем.

### Математика

|                 | Кол-<br>во уч. | Распределение групп баллов в % |             |             |            | Качество<br>% | Успеваемость<br>% |
|-----------------|----------------|--------------------------------|-------------|-------------|------------|---------------|-------------------|
|                 |                | 2                              | 3           | 4           | 5          |               |                   |
| <b>по школе</b> | <b>66</b>      | <b>3</b>                       | <b>37,9</b> | <b>51,5</b> | <b>7,6</b> | <b>59,1</b>   | <b>97</b>         |
| по району       | 855            | 1,6                            | 47          | 41,8        | 9,6        | 51,4          | 98,4              |
| по РТ           | 46430          | 6                              | 43,5        | 40,8        | 9,7        | 50,5          | 94                |

Анализ данных показал, что не все обучающиеся справились с работой и успеваемость по школе составила 97%, что ниже районных показателей на 1,4% и выше республиканских показателей на 3%.

Сравнивая качество знаний, видим, что школьные показатели выше по сравнению с районными показателями на 7,7% и выше республиканских на 8,6%.

| год                  | Распределение групп баллов в % |       |       |      | успеваемость | качество |
|----------------------|--------------------------------|-------|-------|------|--------------|----------|
|                      | 2                              | 3     | 4     | 5    |              |          |
| 2022-2023<br>(осень) | 8,62                           | 44,83 | 39,66 | 6,9  | 91,4         | 46,6     |
| 2022-2023            | 4,41                           | 38,24 | 50    | 7,35 | 95,6         | 57,35    |
| 2023-2024            | 3                              | 37,9  | 51,5  | 7,6  | 97           | 59,1     |

Сравнивая результаты с прошлыми годами видим, что успеваемость и качество знаний в этом году выше по сравнению с прошлыми годами.

Учителя математики Вилкина А.Л., Самсонова Т.А. проанализировала ошибки допущенные учениками и на последующих уроках и во внеурочное время включала неусвоенный материал для повторения.

### История

|                 | Кол-<br>во уч. | Распределение групп баллов в % |             |             |             | Качество<br>% | Успеваемость<br>% |
|-----------------|----------------|--------------------------------|-------------|-------------|-------------|---------------|-------------------|
|                 |                | 2                              | 3           | 4           | 5           |               |                   |
| <b>по школе</b> | <b>63</b>      |                                | <b>23,8</b> | <b>52,4</b> | <b>23,8</b> | <b>76</b>     | <b>100</b>        |
| по району       | 921            | 0,8                            | 2,75        | 49          | 22,7        | 71,7          | 99,2              |
| по РТ           | 50324          | 2,4                            | 29,8        | 47,1        | 20,7        | 67,8          | 97,6              |

Анализ данных показал, что все обучающиеся справились с заданиями и успеваемость по школе составляет 100%. Рассмотрим качество знаний по классам. Выше качество знаний показал 5 в класс, что выше по сравнению с 5 а классом на 2,7% и выше по сравнению с 5 б классом на 11,2%.

Сравнивая в разрезе школа-район - республика, видим, что успеваемость школы выше районных показателей на 0,8% и выше республиканских показателей на 2,4%. Качество знаний по школе по данному предмету также выше на 4,3% и 8,2% соответственно.

Учителем были выявлены типичные ошибки. Бурмистровой Е.Ю. следует уделить больше внимание западающим темам, которые были выявлены в ходе анализа.

| год                  | Распределение групп баллов в % |       |       |       | успеваемость | качество |
|----------------------|--------------------------------|-------|-------|-------|--------------|----------|
|                      | 2                              | 3     | 4     | 5     |              |          |
| 2022-2023<br>(осень) |                                | 31,03 | 53,45 | 15,52 | 100          | 68,97    |
| 2022-2023            |                                | 20,9  | 53,73 | 25,37 | 100          | 79,1     |
| 2023-2024            |                                | 23,8  | 52,4  | 23,8  | 100          | 76       |

Проанализировав данные за 3 года видим, что успеваемость по предмету стабильная. Наблюдается понижение качества знаний на 3,1%.

#### Биология

|                 | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % |             |             |             | Качество %  | Успеваемость % |
|-----------------|------------|--------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------|
|                 |            | 2                              | 3           | 4           | 5           |             |                |
| <b>по школе</b> | <b>66</b>  |                                | <b>33,3</b> | <b>56,1</b> | <b>10,6</b> | <b>66,7</b> | <b>100</b>     |
| по району       | 913        | 0,77                           | 25,7        | 52,5        | 21,03       | 73,5        | 99,2           |
| по РТ           | 50442      | 3,39                           | 32,6        | 48,5        | 15,6        | 64,1        | 96,6           |

Анализ данных показал, что все обучающиеся справились с заданиями, и успеваемость по школе по данному предмету составила 100%.

Сравнивая в контексте школа-район-республика видим, что успеваемость по школе выше районных показателей на 0,8% и выше республиканских на 3,4%. Качество знаний по школе ниже районных на 6,8%, выше республиканских на 2,6%

| год                  | Распределение групп баллов в % |       |       |       | успеваемость | Качество |
|----------------------|--------------------------------|-------|-------|-------|--------------|----------|
|                      | 2                              | 3     | 4     | 5     |              |          |
| 2022-2023<br>(осень) | 3,57                           | 33,93 | 42,86 | 19,64 | 96,4         | 62,5     |
| 2022-2023            |                                | 31,25 | 54,69 | 14,06 | 100          | 68,75    |
| 2023-2024            |                                | 33,3  | 56,1  | 10,6  | 100          | 66,7     |

Результаты, представленные в таблице, показали, что в этом учебном году наблюдается понижение качества знаний по предмету на 2,05%.

Учителю биологии следует разобрать ошибки допущенные учениками, включать данный материал на следующий учебный год.

#### 6 класс

#### Математика

|                 | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % |             |             |            | Качество % | Успеваемость % |
|-----------------|------------|--------------------------------|-------------|-------------|------------|------------|----------------|
|                 |            | 2                              | 3           | 4           | 5          |            |                |
| <b>по школе</b> | <b>66</b>  | <b>3</b>                       | <b>37,9</b> | <b>51,2</b> | <b>7,6</b> | <b>59</b>  | <b>97</b>      |
| по району       | 855        | 1,6                            | 47          | 41,8        | 9,6        | 51,4       | 98,4           |
| по РТ           | 46430      | 6                              | 43,5        | 40,9        | 9,7        | 50,6       | 94             |

Из таблицы видно, что успеваемость по школе составила 97%, что ниже районного результата на 1,4%, но выше республиканского результата на 3%.

Рассмотрим качество знаний по данному предмету. Результаты показали, что качество знаний по школе выше районного показателя на 7,6 % и выше республиканского показателя на 8,4%.

| год                  | Распределение групп баллов в % |       |       |       | успеваемость | качество |
|----------------------|--------------------------------|-------|-------|-------|--------------|----------|
|                      | 2                              | 3     | 4     | 5     |              |          |
| 2022-2023<br>(осень) | 3,85                           | 59,62 | 36,54 |       | 96,2         | 36,54    |
| 2022-2023            | 5,17                           | 36,21 | 41,38 | 17,24 | 94,83        | 58,62    |
| 2023-2024            | 3                              | 37,9  | 51,2  | 7,6   | 97           | 59       |

Из данных приведенных выше можем сказать, что успеваемость по данному предмету в этом учебном году повысилось на 2,17%. Также наблюдаем незначительное повышение в качестве знаний по сравнению с прошлым годом.

Учителем математики Никитиной Л.А. были проанализированы ошибки, допущенные учениками. Включить неусвоенные темы для повторения, как на уроках, так и во внеурочное время. С обучающимися, которые показали низкие результаты провести индивидуальную работу.

#### Русский язык

|                 | Кол-<br>во уч. | Распределение групп баллов в % |             |             |            | Качество<br>% | Успеваемость<br>% |
|-----------------|----------------|--------------------------------|-------------|-------------|------------|---------------|-------------------|
|                 |                | 2                              | 3           | 4           | 5          |               |                   |
| <b>по школе</b> | <b>65</b>      | <b>6,2</b>                     | <b>61,5</b> | <b>24,6</b> | <b>7,7</b> | <b>32,3</b>   | <b>93,8</b>       |
| по району       | 853            | 1,6                            | 41,9        | 43,9        | 12,5       | 56,4          | 98,4              |
| по РТ           | 46568          | 7,3                            | 38,5        | 41,9        | 12,2       | 54,1          | 92,7              |

Из таблицы видно, что успеваемость по школе составила 93,8%, что ниже районного результата на 4,6%, но выше республиканского результата на 1,1%.

Рассмотрим качество знаний по данному предмету. Результаты показали, что качество знаний по школе ниже районного показателя на 24,1 % и ниже республиканского показателя на 21,8%.

| Год                  | Распределение групп баллов в % |       |      |       | успеваемость | качество |
|----------------------|--------------------------------|-------|------|-------|--------------|----------|
|                      | 2                              | 3     | 4    | 5     |              |          |
| 2022-2023<br>(осень) | 3,85                           | 42,31 | 48,8 | 5,77  | 96,2         | 53,8     |
| 2022-2023            | 8,2                            | 31,15 | 37,7 | 22,95 | 91,8         | 60,65    |
| 2023-2024            | 6,2                            | 61,5  | 24,6 | 7,7   | 93,8         | 32,3     |

Анализируя данные, можем сказать, что наблюдается повышение успеваемости на 2% по сравнению с прошлым годом. Если сравнить качество знаний, то видим отрицательную динамику по сравнению с прошлым учебным годом. Качество знаний понизилось на 28,35%

Учителям русского языка Жирновой Л.А. и Мухаметшина Л.Г. проанализированы ошибки, допущенные учениками. На последующих уроках включили данные темы для повторения. Включали на уроках упражнения, нацеленные на систематизацию знаний учащихся о частях речи, используя как индивидуальные, так и групповые, парные, фронтальные форма работы. Усилили работу по языковым разборам (морфологический, морфемный, словообразовательный).

На основе случайного выбора в 6-х классах были выбраны следующие предметы: биология-6б класс, география – 6 а,в классы, история – 6 а,б классы, обществознание – 6в класс

#### Биология

|                 | Кол-<br>во уч. | Распределение групп баллов в % |            |             |             | Качество<br>% | Успеваемость<br>% |
|-----------------|----------------|--------------------------------|------------|-------------|-------------|---------------|-------------------|
|                 |                | 2                              | 3          | 4           | 5           |               |                   |
| <b>по школе</b> | <b>23</b>      |                                | <b>8,7</b> | <b>56,5</b> | <b>34,8</b> | <b>91,3</b>   | <b>100</b>        |
| по району       | 367            | 0,5                            | 34,1       | 48,8        | 16,6        | 65,4          | 99,5              |
| по РТ           | 20049          | 4,3                            | 35,7       | 46,4        | 13,7        | 60,1          | 95,7              |

Анализируя данные приведенные в таблице видим, что успеваемость по школе составляет 100%, все обучающиеся справились с работой, что выше по сравнению с районными показателями на 0,5%, выше республиканских показателей на 4,3%.

Сравним качество знаний по данному предмету. Результаты показали, что качество знаний по школе выше районных показателей на 25,9% и выше республиканских показателей на 31,2%.

Учителем биологии Смирновой Т.А. были проанализированы типичные ошибки. Западающие темы педагог включал на последующих уроках, а также будут учтены на следующем году для подготовке к ВПР.

| Год                  | Распределение групп баллов в % |       |       |      | успеваемость | качество |
|----------------------|--------------------------------|-------|-------|------|--------------|----------|
|                      | 2                              | 3     | 4     | 5    |              |          |
| 2020-2021            |                                | 33,3  | 61,1  | 5,6  | 100          | 66,7     |
| 2022-2023<br>(осень) |                                | 21,43 | 53,57 | 25   | 100          | 78,57    |
| 2022-2023            |                                | 44,74 | 47,37 | 7,89 | 100          | 55,63    |
| 2023-2024            |                                | 8,7   | 56,5  | 34,8 | 100          | 91,3     |

Анализируя данные, приведенные в таблице, можем сказать следующее, что успеваемость по данному предмету составляет 100% за все 3 года. Наблюдается положительная динамика в качестве знаний по сравнению с прошлым годом на 35,7%

#### История

|                 | Кол-<br>во уч. | Распределение групп баллов в % |             |             |           | Качество<br>% | Успеваемость<br>% |
|-----------------|----------------|--------------------------------|-------------|-------------|-----------|---------------|-------------------|
|                 |                | 2                              | 3           | 4           | 5         |               |                   |
| <b>по школе</b> | <b>46</b>      |                                | <b>34,8</b> | <b>52,2</b> | <b>13</b> | <b>65,2</b>   | <b>100</b>        |
| по району       | 400            | 0,3                            | 26,5        | 50,8        | 22,5      | 73,3          | 99,7              |
| по РТ           | 23225          | 2                              | 36,2        | 44,9        | 16,8      | 61,7          | 98                |

Анализируя данные приведенные в таблице видим, что успеваемость по школе составляет 100%, все обучающиеся справились с работой, что выше по сравнению с районными показателями на 0,3%, выше республиканских показателей на 2%.

Сравним качество знаний по данному предмету. Результаты показали, что качество знаний по школе ниже районных показателей на 8,1% и выше республиканских показателей на 3,5%.

| год                  | Распределение групп баллов в % |             |             |           | успеваемость | качество    |
|----------------------|--------------------------------|-------------|-------------|-----------|--------------|-------------|
|                      | 2                              | 3           | 4           | 5         |              |             |
| 2022-2023<br>(осень) |                                | 24,14       | 55,17       | 20,69     | 100          | 75,9        |
| 2022-2023            |                                | 31,82       | 59,09       | 9,09      | 100          | 68,18       |
| 2023-2024            |                                | <b>34,8</b> | <b>52,2</b> | <b>13</b> | <b>100</b>   | <b>65,2</b> |

Анализ данных показал, по данному предмету все обучающиеся справились с заданиями и успеваемость за три года составляет 100%. Наблюдается отрицательная динамика качества знаний. В этом учебном году она понизилось на 2,98%

Бурмистровой Е.Ю. следует продолжила работу по формированию умений и навыков определять исторические термины и давать им исчерпывающие, точные определения. Включать в уроках задания, по которым учащиеся показали недостаточный уровень усвоения, с целью ликвидации выявленных пробелов в их знаниях.

#### География

|                 | Кол-<br>во уч. | Распределение групп баллов в % |           |           |           | Качество<br>% | Успеваемость<br>% |
|-----------------|----------------|--------------------------------|-----------|-----------|-----------|---------------|-------------------|
|                 |                | 2                              | 3         | 4         | 5         |               |                   |
| <b>по школе</b> | <b>40</b>      |                                | <b>25</b> | <b>50</b> | <b>25</b> | <b>75</b>     | <b>100</b>        |
| по району       | 419            | 0,5                            | 25,1      | 54,2      | 20,3      | 74,5          | 99,5              |
| по РТ           | 22722          | 1,3                            | 31,6      | 52,3      | 14,8      | 67,1          | 98,7              |

Сравнивая результаты в контексте школа-район-республика, видим, что успеваемость по школе выше по сравнению с районным показателем на 0,5% и выше республиканских показателей на 1,3%. При сравнение качества знаний также наблюдается, что результаты школы выше районных на 0,5% и выше республиканских на 7,9%

| Год                  | Распределение групп баллов в % |       |       |       | успеваемость | качество |
|----------------------|--------------------------------|-------|-------|-------|--------------|----------|
|                      | 2                              | 3     | 4     | 5     |              |          |
| 2020-2021            |                                |       | 76,5  | 23,5  | 100          | 100      |
| 2022-2023<br>(осень) |                                | 41,67 | 41,67 | 16,67 | 100          | 58,3     |
| 2022-2023            |                                | 9,09  | 63,64 | 27,27 | 100          | 90,91    |
| 2023-2024            |                                | 25    | 50    | 25    | 100          | 75       |

Из таблицы видно, что качество знаний по данному предмету в этом учебном году ниже по сравнению с прошлым на 15,91%. Успеваемость в течение трех остается стабильной.

Учитель географии Г.П. Соловьева проработала темы, по которым были допущены ошибки. Включила в уроки задания, по которым учащиеся показали недостаточный уровень усвоения, с целью ликвидации выявленных пробелов в их знаниях. Организовала работу с текстовой информацией.

### Обществознание

|                 | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % |             |             |            | Качество %  | Успеваемость % |
|-----------------|------------|--------------------------------|-------------|-------------|------------|-------------|----------------|
|                 |            | 2                              | 3           | 4           | 5          |             |                |
| <b>по школе</b> | <b>19</b>  |                                | <b>52,6</b> | <b>42,1</b> | <b>5,3</b> | <b>47,4</b> | <b>100</b>     |
| по району       | 441        | 0,5                            | 34,2        | 46,9        | 18,4       | 65,3        | 99,5           |
| по РТ           | 22628      | 2,5                            | 33,3        | 46,1        | 18,1       | 64,2        | 97,5           |

Сравнивая результаты в контексте школа-район-республика, видим, что успеваемость по школе выше по сравнению с районным показателем на 0,5% и выше республиканских показателей на 2,5 %. Сравнивая качества знаний наблюдается, что результаты школы ниже районных на 17,9% и ниже республиканских на 16,8%

| Год                  | Распределение групп баллов в % |       |       |       | успеваемость | качество |
|----------------------|--------------------------------|-------|-------|-------|--------------|----------|
|                      | 2                              | 3     | 4     | 5     |              |          |
| 2022-2023<br>(осень) | 8,33                           | 37,5  | 37,5  | 16,6  | 91,6         | 54,1     |
| 2022-2023            |                                | 41,18 | 35,29 | 23,53 | 100          | 87,53    |
| 2023-2024            |                                | 52,6  | 42,1  | 5,3   | 100          | 47,4     |

Анализ данных показал, что в этом учебном году успеваемость сохранилась на том же уровне 100%, но наблюдается понижение качества знаний на 40,13%.

Бурмистрова Е.Ю. учитель обществознания проанализировала ошибки допущенные учениками. Включила типовые заданий в классную и домашнюю работу. Определила для учащихся конкретные темы для отработки знаний, умений, навыков, необходимых для преодоления минимального порога успешности по обществознанию.

### 7 класс

### Математика

|                 | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % |             |             |             | Качество %  | Успеваемость % |
|-----------------|------------|--------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------|
|                 |            | 2                              | 3           | 4           | 5           |             |                |
| <b>по школе</b> | <b>58</b>  | <b>3,4</b>                     | <b>48,3</b> | <b>36,2</b> | <b>12,1</b> | <b>48,3</b> | <b>96,6</b>    |
| по району       | 789        | 1,1                            | 44,5        | 39          | 15,3        | 54,3        | 98,9           |
| по РТ           | 43612      | 4,7                            | 45,9        | 37,4        | 12          | 49,4        | 95,3           |

Из таблицы видно, что не все обучающиеся справились с работой, и успеваемость по школе оставила 96,6%, что ниже по сравнению с районными показателями на 2,3% и выше республиканских показателей на 1,3%.

Рассмотрим качество знаний по данному предмету. Результаты показали, что качество знаний по школе ниже районных и республиканских показателей на 6% и 1,1% соответственно.

| Год                  | Распределение групп баллов в % |       |       |      | успеваемость | качество |
|----------------------|--------------------------------|-------|-------|------|--------------|----------|
|                      | 2                              | 3     | 4     | 5    |              |          |
| 2022-2023<br>(осень) |                                | 57,69 | 38,46 | 3,85 | 100          | 42,3     |
| 2022-2023            |                                | 53,85 | 44,23 | 1,92 | 100          | 46,15    |
| 2023-2024            | 3,4                            | 48,3  | 36,2  | 12,1 | 96,6         | 48,3     |

Анализ данных показал отрицательную динамику в успеваемости на 3,4% и положительную динамику в качестве знаний на 2,15%.

Учитель математики Вилкина А.Л. проанализировала ошибки допущенные учениками. На уроках подбирала задания в которых нужно извлекать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках. Читать информацию, представленную в виде таблицы, диаграммы, графика, извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах и на диаграммах, отражающую свойства и характеристики реальных процессов и явлений. Развивает у учеников умения применять изученные понятия, результаты, методы для решения задач практического характера. Решать задачи разных типов (на работу, покупки, движение), решать простые и сложные задачи разных типов, выбирать соответствующие уравнения или системы уравнений для составления математической модели заданной реальной ситуации или прикладной задачи. Учит анализировать, извлекать необходимую информацию, пользоваться оценкой и прикидкой при практических расчётах. Оценивать результаты вычислений при решении практических задач, решать задачи на основе рассмотрения реальных ситуаций, в которых не требуется точный вычислительный результат.

### Русский язык

|                 | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % |             |             |             | Качество %  | Успеваемость % |
|-----------------|------------|--------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------|
|                 |            | 2                              | 3           | 4           | 5           |             |                |
| <b>по школе</b> | <b>58</b>  | <b>6,9</b>                     | <b>37,9</b> | <b>44,8</b> | <b>10,3</b> | <b>55,1</b> | <b>93,1</b>    |
| по району       | 808        | 1,2                            | 38,4        | 50,6        | 9,8         | 60,4        | 98,8           |
| по РТ           | 44731      | 6,7                            | 42,8        | 41          | 9,5         | 50,5        | 93,3           |

Из таблицы видно, что не все обучающиеся справились с работой, и успеваемость по школе оставила 93,1%, что ниже по сравнению с районными показателями на 5,7% и ниже республиканских показателей на 0,2%.

Рассмотрим качество знаний по данному предмету. Результаты показали, что качество знаний по школе ниже районных показателей на 5,3% и выше республиканских показателей на 4,6%.

| Год                  | Распределение групп баллов в % |       |       |      | успеваемость | качество |
|----------------------|--------------------------------|-------|-------|------|--------------|----------|
|                      | 2                              | 3     | 4     | 5    |              |          |
| 2022-2023<br>(осень) | 3,85                           | 76,92 | 19,23 |      | 96,2         | 19,23    |
| 2022-2023            | 3,92                           | 35,29 | 54,9  | 5,88 | 96,08        | 60,78    |
| 2023-2024            | 6,9                            | 37,9  | 44,8  | 10,3 | 93,1         | 55,1     |

Анализируя данные приведенные в таблицы, видим, что наблюдается понижение успеваемости на 2,98%. Качество знаний также понизились на 5,68% по сравнению с прошлым годом.

Учителя русского языка Казанцева А.Г. и Мухаметшина Л.Г. проанализировали типичные ошибки, допущенные учениками, и включали на последующих уроках повторение данных тем для закрепления материала. Выполнение комплексного анализа текста с использованием схем, опорных конспектов, алгоритмов.

|  | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % |   |   |   | Качество % | Успеваемость % |
|--|------------|--------------------------------|---|---|---|------------|----------------|
|  |            | 2                              | 3 | 4 | 5 |            |                |



|                 |           |             |              |             |             |              |              |
|-----------------|-----------|-------------|--------------|-------------|-------------|--------------|--------------|
| <b>по школе</b> | <b>51</b> | <b>3,92</b> | <b>35,29</b> | <b>54,9</b> | <b>5,88</b> | <b>60,78</b> | <b>96,08</b> |
| по району       | 752       | 1,2         | 44,55        | 45,88       | 8,38        | 54,26        | 98,8         |
| по РТ           | 42088     | 7,46        | 41,88        | 41,78       | 8,88        | 50,66        | 92,54        |

Из таблицы видно, что не все обучающиеся справились с работой, и успеваемость по школе составила 96,08%, что ниже районного результата на 2,72%, но выше республиканского результата на 3,54%.

Рассмотрим качество знаний по данному предмету. Качество знаний в данном классе по русскому языку выше районных и республиканских показателей. Выше районных показателей на 6,52%, республиканских на 10,12%.

| Год                  | Распределение групп баллов в % |       |       |      | успеваемость | качество |
|----------------------|--------------------------------|-------|-------|------|--------------|----------|
|                      | 2                              | 3     | 4     | 5    |              |          |
| 2020-2021            |                                | 62,2  | 37,78 |      | 100          | 37,78    |
| 2022-2023<br>(осень) | 3,85                           | 76,92 | 19,23 |      | 96,2         | 19,23    |
| 2022-2023            | 3,92                           | 35,29 | 54,9  | 5,88 | 96,08        | 60,78    |

Анализируя данные приведенные в таблицы, видим, что наблюдается понижение успеваемости на 0,12%. Качество знаний значительно повысилось по сравнению с прошлым годом на 41,55%

Учителя русского языка Мурашова Е.А. и Казанцева А.Г. проанализировали типичные ошибки, допущенные учениками, и включали на последующих уроках повторение данных тем для закрепления материала. Выполнение комплексного анализа текста с использованием схем, опорных конспектов, алгоритмов.

На основе случайного выбора в 7-х классах были выбраны следующие предметы: биология- 7а,в классы, география – 7 в класс, история- 7 б класс, физика- 7б класс, обществознание -7 а класс.

#### Биология

|                 | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % |             |             |             | Качество %  | Успеваемость % |
|-----------------|------------|--------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------|
|                 |            | 2                              | 3           | 4           | 5           |             |                |
| <b>по школе</b> | <b>36</b>  |                                | <b>38,9</b> | <b>44,4</b> | <b>16,7</b> | <b>61,1</b> | <b>100</b>     |
| по району       | 364        | 0,3                            | 29,4        | 47,5        | 22,8        | 70,3        | 99,7           |
| по РТ           | 18174      | 3,1                            | 35,5        | 42,1        | 19,4        | 61,5        | 96,9           |

Из таблицы видно, что все обучающиеся успешно справились с заданиями, и успеваемость по школе составила 100%, что выше районного показателя 0,3% и выше республиканского показателя на 3,1%.

Сравнивая качество знаний, можем сделать следующий вывод, что школьные показатели ниже районных и республиканских показателей на 9.2% и на 0,4%.

| Год                  | Распределение групп баллов в % |       |       |       | успеваемость | качество |
|----------------------|--------------------------------|-------|-------|-------|--------------|----------|
|                      | 2                              | 3     | 4     | 5     |              |          |
| 2022-2023<br>(осень) | 3,85                           | 26,92 | 38,46 | 30,77 | 96,15        | 69,23    |
| 2022-2023            |                                | 45,83 | 37,5  | 16,67 | 100          | 54,17    |
| 2023-2024            |                                | 38,9  | 44,4  | 16,7  | 100          | 61,1     |

Анализируя данные приведенные в таблицы, можем сказать следующее, что наблюдается стабильность в успеваемости по данному предмету. Из таблицы видно, что качество знаний в этом учебном году выше по сравнению с прошлым годом на 6,93%.

Корнишиной Н.И. учителю биологии, следует проанализировать ошибки допущенные учениками. В последующем включать типовые задания в классную и домашнюю работу.

#### История

|  | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % |  |  |  | Качество % | Успеваемость % |
|--|------------|--------------------------------|--|--|--|------------|----------------|
|--|------------|--------------------------------|--|--|--|------------|----------------|

|                 |           |     |             |             |             |             |            |
|-----------------|-----------|-----|-------------|-------------|-------------|-------------|------------|
|                 |           | 2   | 3           | 4           | 5           |             |            |
| <b>по школе</b> | <b>21</b> |     | <b>38,1</b> | <b>47,6</b> | <b>14,3</b> | <b>61,9</b> | <b>100</b> |
| по району       | 190       |     | 38,4        | 44,2        | 17,4        | 61,6        | 100        |
| по РТ           | 14384     | 1,8 | 31,7        | 45,2        | 21,3        | 66,5        | 98,2       |

Из таблицы видно, что все обучающиеся справились с работой, и успеваемость по школе составила 100%, выше республиканского результата на 1,8 %.

Результаты показали, что качество знаний по школе выше районного показателя на 0,3 % и ниже республиканского показателя на 4,9%.

| Год                  | Распределение групп баллов в % |       |       |      | успеваемость | качество |
|----------------------|--------------------------------|-------|-------|------|--------------|----------|
|                      | 2                              | 3     | 4     | 5    |              |          |
| 2022-2023<br>(осень) | 19,23                          | 46,15 | 34,62 |      | 80,77        | 34,62    |
| 2022-2023            |                                | 45,45 | 50    | 4,55 | 100          | 54,55    |
| 2023-2024            |                                | 38,1  | 47,6  | 14,3 | 100          | 61,9     |

Анализируя данные приведенные выше, можем сказать следующее, что наблюдается повышение качества знаний по предмету. Качество знаний повысилось на 7,35% по сравнению с прошлым годом. Успеваемость на том же уровне.

Исмагилова Д.В. учитель истории проанализировала типичные ошибки, допущенные учениками. Включала в уроки задания, по которым учащиеся показали недостаточный уровень усвоения, с целью ликвидации выявленных пробелов в их знаниях. Использовала на уроках чаще задания на умение осознанно и произвольно строить речевое высказывание в письменной форме на заданную тему с использованием предложенных понятий.

#### География

|                 | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % |             |             |             | Качество %  | Успеваемость % |
|-----------------|------------|--------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------|
|                 |            | 2                              | 3           | 4           | 5           |             |                |
| <b>по школе</b> | <b>17</b>  |                                | <b>64,7</b> | <b>17,7</b> | <b>17,7</b> | <b>35,3</b> | <b>100</b>     |
| по району       | 306        | 0,7                            | 34,3        | 56,2        | 8,8         | 65          | 99,3           |
| по РТ           | 15377      | 4,6                            | 44,3        | 40,8        | 10,3        | 51,1        | 95,4           |

Из таблицы видно, что все обучающиеся справились с работой, и успеваемость по школе составила 100%, что выше района результата на 0,7 % и выше республиканского результата на 4,6 %.

Результаты показали, что качество знаний по школе ниже районного показателя на 29,7 % и ниже республиканского показателя на 15,8%.

| Год                  | Распределение групп баллов в % |       |       |       | успеваемость | качество |
|----------------------|--------------------------------|-------|-------|-------|--------------|----------|
|                      | 2                              | 3     | 4     | 5     |              |          |
| 2022-2023<br>(осень) |                                | 25,58 | 55,81 | 18,6  | 100          | 74,4     |
| 2022-2023            |                                | 45,83 | 37,5  | 16,67 | 100          | 54,17    |
| 2023-2024            |                                | 64,7  | 17,7  | 17,7  | 100          | 35,3     |

Анализируя данные приведенные выше, можем сказать следующее, что наблюдается стабильная успеваемость. Качество знаний ниже по сравнению с прошлым годом на 18,9%

Соловьева Г.П. учитель географии проанализировала типичные ошибки, допущенные учениками. Включала в уроки задания, по которым учащиеся показали недостаточный уровень усвоения, с целью ликвидации выявленных пробелов в их знаниях.

#### Физика

|                 | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % |           |           |           | Качество % | Успеваемость % |
|-----------------|------------|--------------------------------|-----------|-----------|-----------|------------|----------------|
|                 |            | 2                              | 3         | 4         | 5         |            |                |
| <b>по школе</b> | <b>20</b>  |                                | <b>35</b> | <b>50</b> | <b>15</b> | <b>65</b>  | <b>100</b>     |
| по району       | 389        | 1,3                            | 37,5      | 47,3      | 13,9      | 61,2       | 98,7           |
| по РТ           | 22027      | 3,3                            | 40,5      | 41,08     | 14,5      | 56,3       | 96,7           |

Из таблицы видно, что все обучающиеся справились с работой, и успеваемость по школе составила 100%, что выше района результата на 1,3 и выше республиканского результата на 3,3 %.

Результаты показали, что качество знаний по школе выше районного показателя на 3,8 % и выше республиканского показателя на 8,7%.

| Год       | Распределение групп баллов в % |       |       |       | успеваемость | качество |
|-----------|--------------------------------|-------|-------|-------|--------------|----------|
|           | 2                              | 3     | 4     | 5     |              |          |
| 2020-2021 | 2,27                           | 40,91 | 45,45 | 11,36 | 97,7         | 56,81    |
| 2022-2023 |                                | 65,52 | 31,03 | 3,45  | 100          | 34,48    |
| 203-2024  |                                | 35    | 50    | 15    | 100          | 65       |

Анализируя данные приведенные выше, можем сказать следующее, что наблюдается положительная динамика в качестве знаний по данному предмету. По сравнению с прошлым годом оно выросла на 30,52%.

Учитель Самсоновой Т.А. проанализировала типичные ошибки, допущенные учениками. Включала в уроки задания, по которым учащиеся показали недостаточный уровень усвоения, с целью ликвидации выявленных пробелов в их знаниях.

#### Обществознание

|                 | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % |           |           |           | Качество % | Успеваемость % |
|-----------------|------------|--------------------------------|-----------|-----------|-----------|------------|----------------|
|                 |            | 2                              | 3         | 4         | 5         |            |                |
| <b>по школе</b> | <b>20</b>  |                                | <b>20</b> | <b>60</b> | <b>20</b> | <b>80</b>  | <b>100</b>     |
| по району       | 301        | 2,7                            | 32,2      | 50,2      | 15        | 65,2       | 97,3           |
| по РТ           | 14582      | 3,6                            | 36,7      | 45,7      | 14        | 59,7       | 96,4           |

Из таблицы видно, что все обучающиеся справились с работой, и успеваемость по школе составила 100%, выше районных показателей на 2,7% и выше республиканского результата на 3,6 %.

Результаты показали, что качество знаний по школе выше районного показателя на 14,83 % и выше республиканского показателя на 20,3%.

| Год               | Распределение групп баллов в % |       |       |      | успеваемость | качество |
|-------------------|--------------------------------|-------|-------|------|--------------|----------|
|                   | 2                              | 3     | 4     | 5    |              |          |
| 2022-2023 (осень) | 19,23                          | 46,15 | 34,62 |      | 80,77        | 34,62    |
| 2022-2023         |                                | 45,45 | 50    | 4,55 | 100          | 62,3     |
| 2023-2024         |                                | 20    | 60    | 20   | 100          | 80       |

Анализируя данные приведенные выше, можем сказать следующее, что наблюдается повышение качества знаний по предмету. Качество знаний повысилось на 17,7% по сравнению с прошлым годом. Успеваемость на том же уровне.

Исмагилова Д.В. учитель обществознания проанализировала типичные ошибки, допущенные учениками. Включала в уроки задания, по которым учащиеся показали недостаточный уровень усвоения, с целью ликвидации выявленных пробелов в их знаниях. Использовала на уроках чаще задания на умение осознанно и произвольно строить речевое высказывание в письменной форме на заданную тему с использованием предложенных понятий. Продолжила работу по формированию умений и навыков определять обществоведческие термины и давать им исчерпывающие, точные определения.

#### 8 класс

#### Русский язык

|                 | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % |             |             |             | Качество %  | Успеваемость % |
|-----------------|------------|--------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------|
|                 |            | 2                              | 3           | 4           | 5           |             |                |
| <b>по школе</b> | <b>55</b>  | <b>3,6</b>                     | <b>41,8</b> | <b>32,7</b> | <b>21,8</b> | <b>54,5</b> | <b>96,4</b>    |
| по району       | 772        | 1,4                            | 39,3        | 49,5        | 9,8         | 59,3        | 98,6           |
| по РТ           | 42054      | 8,3                            | 35,7        | 45,1        | 10,9        | 56          | 91,7           |

Из таблицы видно, что не все обучающиеся справились с работой, и успеваемость по школе составила 96,4%, что ниже районных показателей на 2,2% и выше республиканского результата на 4,7%.

Результаты показали, что качество знаний по школе ниже районного и республиканского показателя на 4,8 % и 1,5 соответственно

| год                  | Распределение групп баллов в % |       |       |      | успеваемость | качество |
|----------------------|--------------------------------|-------|-------|------|--------------|----------|
|                      | 2                              | 3     | 4     | 5    |              |          |
| 2022-2023<br>(осень) |                                | 50    | 45,45 | 4,55 | 100          | 50       |
| 2022-2023            |                                | 44,83 | 48,28 | 6,9  | 100          | 55,18    |
| 2023-2024            | 3,6                            | 41,8  | 32,7  | 21,8 | 96,4         | 54,5     |

Из таблицы видно, что в этом учебном году наблюдается отрицательная динамика как в успеваемости, так в качестве знаний. Результаты представлены в таблице.

Учителя русского языка Фирсова К.П., Казанцева А.Г. проанализировали ошибки допущенные учениками. На уроках русского языка уделяли больше внимание при повторении материала тем вопросам, в которых были допущены ошибки. Проводили небольшие проверочные работы для закрепления материала.

#### Математика

|                 | Кол-во<br>уч. | Распределение групп баллов в % |           |             |            | Качество<br>% | Успеваемость<br>% |
|-----------------|---------------|--------------------------------|-----------|-------------|------------|---------------|-------------------|
|                 |               | 2                              | 3         | 4           | 5          |               |                   |
| <b>по школе</b> | <b>54</b>     |                                | <b>50</b> | <b>48,2</b> | <b>1,8</b> | <b>50</b>     | <b>100</b>        |
| по району       | 770           | 1,2                            | 53,3      | 40,8        | 4,8        | 45,6          | 98,8              |
| по РТ           | 40461         | 4,2                            | 51,7      | 38,3        | 5,8        | 44,1          | 95,8              |

Рассмотрим данные приведенные в таблицы. Видим, что все обучающиеся справились с работой поэтому успеваемость по школе составила 100%, что выше районного показателя на 1,2% и выше республиканского на 4,2%.

При рассмотрении качество знаний можем сказать следующее, что школьные показатели выше по сравнению с районным показателем на 5,2% и выше республиканского показателя на 5,9%.

| Год                  | Распределение групп баллов в % |       |       |     | успеваемость | качество |
|----------------------|--------------------------------|-------|-------|-----|--------------|----------|
|                      | 2                              | 3     | 4     | 5   |              |          |
| 2022-2023<br>(осень) | 2,22                           | 66,67 | 31,11 |     | 97,8         | 31,11    |
| 2022-2023            |                                | 44,44 | 55,56 |     | 100          | 55,56    |
| 2023-2024            |                                | 50    | 48,2  | 1,8 | 100          | 50       |

Сравнивая результаты, наблюдаем стабильность в успеваемости при сравнении с прошлым годом, наблюдается отрицательная динамика в качестве знаний на 5,56%.

Учитель математики Никитина Л.А разобрала ошибки допущенные учениками. Включает на уроках материал для закрепления тем, которые вызвали затруднения, предложила обучающимися различные сайты для закрепления материала.

В этом учебном году для учащихся 8-х классов для проведения ВПР были выбраны следующие предметы: 8а класс – география, химия, 8 б класс- биология, история.

#### География

|                 | Кол-во<br>уч. | Распределение групп баллов в % |             |             |             | Качество<br>% | Успеваемость<br>% |
|-----------------|---------------|--------------------------------|-------------|-------------|-------------|---------------|-------------------|
|                 |               | 2                              | 3           | 4           | 5           |               |                   |
| <b>по школе</b> | <b>31</b>     |                                | <b>19,4</b> | <b>48,4</b> | <b>32,3</b> | <b>80,6</b>   | <b>100</b>        |
| по району       | 299           | 0,3                            | 33,4        | 48,5        | 17,7        | 66,7          | 99,7              |
| по РТ           | 14049         | 3,8                            | 39,1        | 44,8        | 12,3        | 57,1          | 96,2              |

Из таблицы видно, что школьные показатели успеваемости и качества знаний выше районных и республиканских показателей. Результаты представлены в таблице.

| год       | Распределение групп баллов в % |      |      |      | успеваемость | качество |
|-----------|--------------------------------|------|------|------|--------------|----------|
|           | 2                              | 3    | 4    | 5    |              |          |
| 2021-2022 |                                | 34,6 | 53,8 | 11,5 | 100          | 88,4     |
| 2023-2024 |                                | 19,4 | 48,4 | 32,3 | 100          | 80,6     |

Сравнивая результаты представленные в таблице, можем сделать следующий вывод, наблюдается стабильность в успеваемости по данному предмету.

Качество знаний в этом году ниже по сравнению с 2022 годом на 7,8%.

Учитель географии Соловьева Г.П. проанализировала ошибки допущенные учениками. Включила данный материал для повторения и закрепления.

#### Химия

|                 | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % |             |             |             | Качество %  | Успеваемость % |
|-----------------|------------|--------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------|
|                 |            | 2                              | 3           | 4           | 5           |             |                |
| <b>по школе</b> | <b>29</b>  |                                | <b>27,6</b> | <b>44,8</b> | <b>27,6</b> | <b>72,4</b> | <b>100</b>     |
| по району       | 217        | 1,8                            | 41          | 40,1        | 17,1        | 57,2        | 98,2           |
| по РТ           | 13920      | 1,9                            | 32,9        | 43,1        | 22          | 65,1        | 98,1           |

Из таблицы видно, что школьные показатели успеваемости и качества знаний выше районных и республиканских показателей. Успеваемость выше на 1,8% и 1,9%. Качество знаний выше на 15,2% и 7,3% соответственно.

#### История

|                 | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % |             |             |           | Качество %  | Успеваемость % |
|-----------------|------------|--------------------------------|-------------|-------------|-----------|-------------|----------------|
|                 |            | 2                              | 3           | 4           | 5         |             |                |
| <b>по школе</b> | <b>24</b>  |                                | <b>58,3</b> | <b>33,4</b> | <b>83</b> | <b>41,7</b> | <b>100</b>     |
| по району       | 259        | 1,9                            | 33,6        | 47,8        | 16,6      | 64,4        | 98,1           |
| по РТ           | 13344      | 1,9                            | 33,3        | 46,3        | 18,4      | 64,7        | 98,1           |

Из таблицы видно, что школьные показатели успеваемости выше районных и республиканских показателей на 1,9%.

Качество знаний по школе ниже районных показателей на 22,7% и ниже республиканских на 23%.

| Год               | Распределение групп баллов в % |       |       |      | успеваемость | качество |
|-------------------|--------------------------------|-------|-------|------|--------------|----------|
|                   | 2                              | 3     | 4     | 5    |              |          |
| 2022-2023 (осень) |                                | 37,5  | 50    | 12,5 | 100          | 62,5     |
| 2022-2023         |                                | 27,59 | 65,52 | 6,9  | 100          | 72,42    |
| 2023-2024         |                                | 58,3  | 33,4  | 8,3  | 100          | 41,7     |

Анализируя данные, наблюдаем стабильную успеваемость по данному предмету. Из таблицы видим отрицательную динамику в качестве знаний, ниже по сравнению с прошлым годом на 30,7%.

Учитель истории Бурмистрова Е.Ю. проанализировала ошибки допущенные учениками. Рассмотрела варианты заданий для закрепления материала как на уроках, так и во внеурочное время.

#### Биология

|                 | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % |             |             |      | Качество %  | Успеваемость % |
|-----------------|------------|--------------------------------|-------------|-------------|------|-------------|----------------|
|                 |            | 2                              | 3           | 4           | 5    |             |                |
| <b>по школе</b> | <b>24</b>  |                                | <b>58,3</b> | <b>41,7</b> |      | <b>41,7</b> | <b>100</b>     |
| по району       | 211        | 0,5                            | 34,1        | 51,2        | 14,2 | 65,4        | 99,5           |
| по РТ           | 9270       | 2,1                            | 35,6        | 47,1        | 15,2 | 62,3        | 97,9           |

Из таблицы видно, что школьные показатели успеваемости выше районных и республиканских показателей на 1,9%.

Качество знаний по школе ниже районных показателей на 22,7% и ниже республиканских на 23%.

| Год | Распределение групп баллов в % |  |  |  | успеваемость | качество |
|-----|--------------------------------|--|--|--|--------------|----------|
|-----|--------------------------------|--|--|--|--------------|----------|

|                      | 2 | 3    | 4    | 5    |     |      |
|----------------------|---|------|------|------|-----|------|
| 2022-2023<br>(осень) |   | 37,5 | 50   | 12,5 | 100 | 62,5 |
| 2022-2023            |   | 38,7 | 54,4 | 6,9  | 100 | 61,3 |
| 2023-2024            |   | 58,3 | 41,7 |      | 100 | 41,7 |

Анализируя данные, наблюдаем стабильную успеваемость по данному предмету. Из таблицы видим отрицательную динамику в качестве знаний, ниже по сравнению с прошлым годом на 19,6%.

Учитель биологии Смирнова Т.А. проанализировала ошибки допущенные учениками. Рассмотрела варианты заданий для закрепления материала как на уроках, так и во внеурочное время.

**Вывод:** сравнивая полученные результаты ВПР в 5-8-х классах, можем сказать следующее, что всем педагогам следует проанализировать ошибки допущенные учащимися по предметам. Провести работу по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся как на уроках, так и во внеурочное время, провести индивидуальную работу с учениками, у которых наблюдается низкий процент выполнения работы. Учителям в следующем учебном году при подготовке к мониторинговым исследованиям учесть ошибки, допущенные учениками в этом году, проработать демо-версии по предметам для повышения качества знаний.

#### **Рекомендации:**

1. Учителям-предметникам на уроках организовать на достаточном уровне работу с текстовой информацией, что должно обеспечить формирование коммуникативной компетентности школьника: «погружаясь в текст», грамотно его интерпретировать, выделять разные виды информации и использовать её в своей работе.
2. Педагогам на уроках проводить умение устанавливать причинно-следственные связи, поисковые работы (с ориентацией на отбор нужной информации), исследовательские и другие.
3. Учителям - предметникам использовать результаты анализа ВПР для коррекции знаний учащихся по своим предметам.
4. Учителям включать на уроках задания, по которым учащиеся показали недостаточный уровень усвоения, с целью ликвидации выявленных пробелов в их знаниях.

#### **Рекомендации:**

1.Классным руководителям и учителям-предметникам следует во многом пересмотреть свой подход к учебно-воспитательному процессу и направить все усилия на улучшение качества образования. Особенно это касается учителей, работающих в классах с нестабильными результатами

2. Продолжить работу по повышению уровня мотивации к обучению во всех классах через урок и внеурочную работу по предмету.

3. Администрации школы включить в план ВШК посещение уроков, по которым наблюдается снижения качества (государственный язык Республики Татарстан (тат), география, математика, физическая культура, ОДНКНР).

#### **Результаты ГИА**

Одним из показателей качества знаний обучения школьников является результат государственной итоговой аттестации. Всего выпускников 9 класса: 29 человека. К экзаменам были допущены все обучающиеся. 2 ученика получили аттестаты с отличием

Выпускники 9-х классов сдавали ОГЭ по 4 предметам: русский язык, математика и предметы по выбору.

В 2023-2024 году обучающимися были выбраны следующие предметы по выбору для сдачи государственной итоговой аттестации:

- география – 16 учеников
- обществознание – 15 учеников
- информатика – 13 учеников
- биология – 9 учеников
- физика – 3 учеников
- химия – 1 ученик

- английский язык -1 ученик

| предметы        | 2021-2022    |                | 2022-2023    |                | 2023-2024    |                | динамика     |                |
|-----------------|--------------|----------------|--------------|----------------|--------------|----------------|--------------|----------------|
|                 | Средний балл | Средняя оценка | Средний балл | Средняя оценка | Средний балл | Средняя оценка | Средний балл | Средняя оценка |
| Русский язык    | 26,7         | 4              | 25           | 4              | 27           | 4              | +2           |                |
| Математика      | 13,8         | 3,4            | 16,1         | 3,7            | 19           | 4              | +2,9         | +0,3           |
| Обществознание  | 25           | 3,7            | 24           | 3,8            | 25           | 4              | +1           | +0,2           |
| Биология        | 28           | 4              | 26           | 4              | 37,1         | 4,6            | +11,1        | +0,6           |
| География       | 23,6         | 4              | 24,7         | 4,5            | 25           | 4,4            | +0,3         | -0,1           |
| Химия           | 30,5         | 4,5            |              |                | 24           | 4              |              |                |
| Информатика     | 11,5         | 3,8            | 11,1         | 3,6            | 11,2         | 3,6            | +0,1         |                |
| Английский язык | 48,3         | 3,8            |              |                | 46           | 4              |              |                |
| Физика          | 24           | 3,3            | 22           | 3,4            | 26           | 4              | +4           | +0,6           |

Сравним показатели ОГЭ этого года предыдущим годом. Проанализируем данные диаграммы и таблицы, можем сказать следующее, что в 2023-2024 учебном году наблюдается положительная динамика средней оценки:

- по математике на 0,3
- по обществознанию на 0,2
- биологии 0,6
- по физике на 0,6

По русскому языку наблюдаем стабильность средняя оценка «4» за 3 года.

Несмотря на то, что по некоторым предметам есть положительная динамика средней оценки, результаты показывают снижение среднего балла по таким предметам:

- география на 0,1

В этом учебном году наблюдается положительная динамика среднего балла по всем предметам. Также незначительное повышение средние оценки по таким предметам как математика, обществознание, биология, физика.

Сравним результаты в контексте школа-район - республика

| предмет         | По школе    |      |      | По району   |      |      | По РТ       |      |      |
|-----------------|-------------|------|------|-------------|------|------|-------------|------|------|
|                 | Сред.оценка |      |      | Сред.оценка |      |      | Сред.оценка |      |      |
|                 | 2022        | 2023 | 2024 | 2022        | 2023 | 2024 | 2022        | 2023 | 2024 |
| Русский язык    | 4           | 4    | 4    | 4           | 3,9  | 3,89 | 4,14        | 4,10 | 4,08 |
| Математика      | 3,4         | 3,7  | 4    | 3,6         | 4,03 | 3,96 | 3,78        | 3,93 | 4,03 |
| Обществознание  | 3,7         | 3,8  | 4    | 3,6         | 3,76 | 3,49 | 3,67        | 3,76 | 3,61 |
| Биология        | 4           | 4    | 4,6  | 4           | 3,8  | 4,38 | 4,05        | 4,09 | 4,31 |
| География       | 4           | 4,5  | 4,4  | 4           | 4,19 | 4,38 | 4,14        | 4,23 | 4,15 |
| Информатика     | 3,8         | 3,6  | 3,6  | 3,69        | 3,78 | 3,71 | 3,68        | 3,81 | 3,82 |
| Английский язык | 3,8         |      | 4    | 3,9         |      | 4,3  | 4,3         |      | 4,53 |
| Физика          | 3,3         | 3,4  | 4    | 4,8         | 3,83 | 4,01 | 3,89        | 3,85 | 4,09 |
| Химия           |             |      | 4    |             |      | 4,64 |             |      | 4,44 |

| предмет        | Средняя оценка по школе | Средняя оценка по району | Средняя оценка по РТ | динамика |        |
|----------------|-------------------------|--------------------------|----------------------|----------|--------|
|                |                         |                          |                      | район    | РТ     |
| Русский язык   | 4                       | 3,89                     | 4,08                 | + 0,11   | -0,8   |
| Математика     | 4                       | 3,96                     | 4,03                 | + 0,4    | -0,3   |
| Обществознание | 4                       | 3,49                     | 3,61                 | + 0,51   | + 0,39 |
| Биология       | 4,6                     | 4,38                     | 4,31                 | + 0,22   | + 0,29 |

|                 |     |      |      |        |        |
|-----------------|-----|------|------|--------|--------|
| География       | 4,4 | 4,38 | 4,15 | + 0,02 | + 0,25 |
| Информатика     | 3,6 | 3,71 | 3,82 | - 0,11 | - 0,22 |
| Химия           | 4   | 4,64 | 4,44 | - 0,64 | - 0,44 |
| Физика          | 4   | 4,01 | 4,09 | - 0,01 | - 0,09 |
| Английский язык | 4   | 4,3  | 4,53 | - 0,3  | - 0,53 |

Сравним среднюю оценку по результатам ОГЭ по школе и по району за 2023-2024 учебный год. Рассмотрим данные таблицы и диаграмму:

Сравнивая показатели в контексте школа-район - республика, можем сказать следующее ниже районных показателей по следующим предметам:

- информатика на 0,11
- химия на 0,64
- физика на 0,01
- английский язык на 0,3

выше районных показателей по таким предметам:

- русский язык на 0,11
- математика на 0,4
- обществознание на 0,51
- биология на 0,22
- география на 0,02
- география на 0,31%

Сравнивая результаты с республикой результаты ниже по таким предметам:

- русский язык на 0,8
- математика на 0,3
- информатика на 0,22
- химия на 0,44
- физика на 0,09
- английский язык на 0,53

выше районных показателей такие предметы как:

- обществознание на 0,39
- биология на 0,29
- география на 0,25

**Выводы:** в этом учебном году наблюдается положительная динамика по школе среднего балла по всем сдаваемым предметам, повышение оценки по сравнению с прошлым годом по таким предметам как: математика, обществознание, биология, физика. Сравнивая школьный показатель с районными показателями выше школьный показателем по таким предметам: русский язык, математика, обществознание, биология, география, выше республиканских показателей по обществознанию, биологии и географии

Из итогов экзаменов можно сделать следующие выводы: что все учителя вели плодотворную работу с учащимися по подготовке обучающихся к сдаче экзаменов. Следует продолжать вести работу по повышению среднего балла и средней оценки по своим предметам.

Педагоги школы в течение всего года принимали участие в заседаниях рабочей группы, проводили консультации с обучающимися, проводились пробные тестирования по всем предметам. На своих школьных методических объединениях рассматривали результаты пробных тестирований. Обсуждали проблемы, которые возникали в ходе работы.

### Рекомендации

1. Учителям продолжить вести работу по повышению среднего балла и средней оценки по своим предметам.
2. Учителям усилить работу по подготовке обучающихся к сдаче ОГЭ. Продумать систему подготовки к экзаменам в течении следующего учебного года.
3. Учителям вести тесную связь с классными руководителями и родителями.



4. На заседаниях ШМО разобрать результаты ОГЭ по предметам. Выработать стратегию по подготовке обучающихся к экзаменам для повышения среднего балла и средней оценки. На ШМО делиться опытом по подготовке обучающихся к ОГЭ.
5. Администрации школы посещать уроки и консультации с целью выявления подготовки обучающихся к сдаче итоговой аттестации.

### Среднее общее образование

В 2023-2024 учебном году в школе функционируют 2 класса, в которых обучалось 33 обучающихся.

10 класс – универсальный профиль (психолого-педагогическим направлением) (на углубленном уровне изучались предметы обществознание и биология)

11 класс - универсальный профиль обучения (с углубленным изучением русского языка и математики)

Учебный план для 10 класса разработан на основе ФГОС СОО (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», для 11 класса на основе приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования» с учетом Федеральной образовательной программой среднего общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Часы на дополнительные учебные предметы, курсы по выбору отведены на

10 класс учебные курсы: « Основы психологии», «Основы педагогики»

11 класс дополнительные предметы: «Химия в жизни общества», «Родной язык-достоинство народа (русский)», «Избранные вопросы биологии».

Курсы: «Ядерная физика», « Черчение с элементами начертательной геометрии», « Общество сегодня и завтра»

Процент обучающихся, успевающих по образовательным программам на «4» и «5», представлен в таблице

| класс    | Всего обучающихся |           |           | Успеваемость в % |           |           | Качество знаний в% |           |           |
|----------|-------------------|-----------|-----------|------------------|-----------|-----------|--------------------|-----------|-----------|
|          | 2021-2022         | 2022-2023 | 2023-2024 | 2021-2022        | 2022-2023 | 2023-2024 | 2021-2022          | 2022-2023 | 2023-2024 |
| 10 класс | 16                | 12        | 22        | 100              | 100       | 100       | 75                 | 83        | 27        |
| 11 класс | 20                | 14        | 11        | 100              | 100       | 100       | 50                 | 64        | 54,5      |
| Итого    | 36                | 26        | 33        | 100              | 100       | 100       | 61,1               | 73,1      | 36,4      |

Из таблицы видно, что успеваемость на данном уровне стабильна и составляет 100%.

Качество знаний в 10 классе значительно понизилось на 56 %, а в 11 классе на 9,5%. Наблюдается резкое понижение качество знаний среди учащихся на данном уровне по сравнению с прошлым учебным годом на 36,7%

| предмет                  | Успеваемость 2022-2023 г. | Успеваемость 2023-2024 | Кач-во знаний 2022-2023 | Кач-во знаний 2023-2024 | динамика |
|--------------------------|---------------------------|------------------------|-------------------------|-------------------------|----------|
| Родной язык (рус.)       | 100                       | 100                    | 100                     | 96,9                    | - 3,1    |
| Родная литература (рус.) | 100                       | 100                    | 100                     | 96,9                    | - 3,1    |
| Русский язык             | 100                       | 100                    | 84,6                    | 69,7                    | - 14,9   |
| Литература               | 100                       | 100                    | 96,2                    | 90,9                    | - 5,3    |
| Английский язык          | 100                       | 100                    | 100                     | 90,9                    | - 9,1    |
| История                  | 100                       | 100                    | 100                     | 90,9                    | - 9,1    |

|                          |     |     |      |      |        |
|--------------------------|-----|-----|------|------|--------|
| Обществознание           | 100 | 100 | 96,2 | 81,8 | - 14,4 |
| География                |     | 100 |      | 100  |        |
| Физика                   | 100 | 100 | 100  | 93,9 | - 6,1  |
| Химия                    | 100 | 100 | 100  | 90,9 | - 9,1  |
| Биология                 | 100 | 100 | 100  | 90,9 | - 9,1  |
| Математика               | 100 | 100 | 73,1 | 54,5 | - 18,6 |
| Алгебра                  |     | 100 |      | 27,3 |        |
| Геометрия                |     | 100 |      | 63,6 |        |
| Вероятность и статистика |     | 100 |      | 77,3 |        |
| ОБЖ                      | 100 | 100 | 100  | 100  |        |
| Физическая культура      | 100 | 100 | 100  | 100  |        |
| Астрономия               | 100 | 100 | 100  | 100  |        |
| Информатика              | 100 | 100 | 100  | 100  |        |
| Индивидуальный проект    | 100 | 100 | 100  | 100  |        |

Анализ качества знаний по предметам учебного плана свидетельствует о понижении качества знаний почти по всем предметам. Стабильное качество знаний по таким предметам как: ОБЖ, физическая культура, астрономия, информатика, индивидуальный проект.

#### Выводы:

1. Классным руководителям и учителям-предметникам продолжать индивидуальную работу, как с мотивированными, так и со слабо мотивированными обучающимися.
2. Администрации школы включить в план ВШК посещение уроков по предметам имеющие низкие показатели (родной язык (рус), родная литература (рус.), русский язык, литература, английский язык, математика, химия, биология, история, обществознание).

#### сероссийские проверочные работы

В соответствии с приказом Министерство образования и науки Республики Татарстан от 20.02.2024 № под 351/24 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом УО от 9.02.2024 № 119 «О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Чистопольского муниципального района РТ»

ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в т.ч. уровня сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладение межпредметными понятиями.

#### 11 класс Физика

|           | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % |      |      |      | Качество % | Успеваемость % |
|-----------|------------|--------------------------------|------|------|------|------------|----------------|
|           |            | 2                              | 3    | 4    | 5    |            |                |
| по школе  | 9          |                                |      | 66,7 | 33,3 | 100        | 100            |
| по району | 82         |                                | 20,7 | 50   | 29,3 | 79,3       | 100            |
| по РТ     | 1444       | 0,1                            | 19,6 | 54,5 | 28,1 | 82,6       | 99,9           |

Результаты показали, что все обучающиеся справились с данными заданиями и успеваемость и по школе составляет 100%, что выше республиканских показателей на 0,1%.

Сравнивая качество знаний, можем сказать следующее, что школьные показатели выше районных на 20,7 % и выше республиканских 17,4%.

Учитель химии Смирнова Т.А. проанализировала ошибки, допущенные учениками, включает данные материал на уроках для закрепления.

|           | Качество | успеваемость |
|-----------|----------|--------------|
| 2020-2021 | 85,72    | 100          |
| 2023-2024 | 100      | 100          |

Анализируя данные представленные в таблице, можем сказать следующее, что успеваемость по данному предмету стабильное, качество знаний в этом учебном году выше по сравнению прошлыми годами на 14,25%

### История

|           | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % |      |      |      | Качество % | Успеваемость % |
|-----------|------------|--------------------------------|------|------|------|------------|----------------|
|           |            | 2                              | 3    | 4    | 5    |            |                |
| по школе  | 9          |                                |      | 66,8 | 33,2 | 100        | 100            |
| по району | 110        |                                | 3,6  | 51,8 | 44,6 | 96,4       | 100            |
| по РТ     | 4454       | 0,4                            | 12,9 | 51,6 | 35,1 | 86,7       | 100            |

Анализируя данные приведенные в таблицы видим, что все обучающиеся успешно справились с работой и успеваемость составила 100%, что выше республиканских показателей на 0,4%.

Рассмотрим качество знаний в аспекте школа-район-республика. Видим, что школьные показатели выше районных на 3,6% и выше республиканских на 13,3%.

Учитель истории Исмаилова Д.В. проанализировала ошибки допущенные учениками. Включала данный материал на последующих уроках для закрепления материала.

|           | Качество | успеваемость |
|-----------|----------|--------------|
| 2020-2021 | 85,72    | 100          |
| 2022-2023 | 70       | 100          |
| 2023-2024 | 100      | 100          |

Сравнивая показатели за последние годы, можем сказать, что успеваемость по данному предмету стабильная, наблюдаем повышение качества знаний по сравнению с прошлыми годами.

Исходя из выше изложенного, педагогам следует тщательно разобрать типичные ошибки, допущенные учениками на ВПР по каждому предмету. Провести работу по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся как на уроках, так и во внеурочное время, провести индивидуальную работу с учениками, у которых наблюдается низкий процент выполнения работы. Рассмотреть данный вопрос на ШМО. Учителям в следующем учебном году при подготовке к мониторинговым исследованиям учесть ошибки, допущенные учениками в этом году, проработать демо-версии по предметам для повышения качества знаний.

### Рекомендации:

1. Учителям-предметникам на уроках организовать на достаточном уровне работу с текстовой информацией, что должно обеспечить формирование коммуникативной компетентности школьника: «погружаясь в текст», грамотно его интерпретировать, выделять разные виды информации и использовать её в своей работе.
2. Педагогам на уроках проводить умение устанавливать причинно-следственные связи, поисковые работы (с ориентацией на отбор нужной информации), исследовательские и другие.
3. Учителям вести повторение тем, которые вызвали наибольшие затруднения
4. Учителям включать на уроках задания, по которым учащиеся показали недостаточный уровень усвоения, с целью ликвидации выявленных пробелов в их знаниях.

### Государственная итоговая аттестация

На конец учебного года в 11 классе обучалось 11 учеников. Все обучающиеся были допущены к государственной итоговой аттестации и получили аттестаты об образовании. В этом учебном году 1 ученик получила аттестата с отличием и медаль «За особые успехи в учении» I степени, 2 ученика получили аттестаты с отличием и медали «За особые успехи в учении» II степени.

В этом учебном году для получения аттестата, обучающиеся должны, были сдать русский язык и математику (4 человек выбрали профильную математику, 7 учеников базовую математику)

Предметы по выбору сдавало:

- физика 2 ученика
- биология 4 ученика
- химия 2 ученика
- история 1 ученик

- английский язык 3 ученика
- обществознание 2 ученика
- география 1 ученик
- информатика 1 ученик

#### Количество участников ЕГЭ по предметам

| № п/п | Предметы             | 2022 | 2023 | 2024 |
|-------|----------------------|------|------|------|
| 1     | Русский язык         | 20   | 14   | 11   |
| 2     | Математика (база)    | 7    | 7    | 7    |
| 3     | Математика (профиль) | 13   | 7    | 4    |
| 4     | Физика               | 5    | 1    | 2    |
| 5     | Биология             | 4    | 1    | 4    |
| 6     | Химия                |      |      | 2    |
| 7     | История              | 3    | 2    | 1    |
| 8     | Обществознание       | 6    | 7    | 2    |
| 9     | Информатика и ИКТ    | 7    |      | 1    |
| 10    | География            | -    | 1    | 1    |
| 11    | Литература           | -    | 4    | 0    |
| 12    | Английский язык      | 1    | 1    | 3    |

#### Участие в ЕГЭ выпускников

| № п/п | Предметы             | Сдавали ЕГЭ | % от общего количества |
|-------|----------------------|-------------|------------------------|
| 1     | Русский язык         | 11          | 100                    |
| 2     | Математика (база)    | 7           | 63,6                   |
| 3     | Математика (профиль) | 4           | 36,4                   |
| 4     | Физика               | 2           | 18,2                   |
| 5     | Биология             | 4           | 36,4                   |
| 6     | Химия                | 2           | 18,2                   |
| 7     | История              | 1           | 9,1                    |
| 8     | Обществознание       | 2           | 18,2                   |
| 9     | Информатика и ИКТ    | 1           | 9,1                    |
| 10    | Английский язык      | 3           | 27,3                   |
| 11    | География            | 1           | 9,1                    |

#### Участие выпускников в ЕГЭ по нескольким предметам.

| по одному предмету |                        | по двум предметам |                        | по трем предметам |                        | по четырем предметам |                        | по пяти предметам |                        |
|--------------------|------------------------|-------------------|------------------------|-------------------|------------------------|----------------------|------------------------|-------------------|------------------------|
| чел                | %, от числа участников | чел               | %, от числа участников | чел               | %, от числа участников | чел                  | %, от числа участников | чел               | %, от числа участников |
| -                  | -                      | -                 | -                      | 6                 | 54,5                   | 5                    | 45,5                   | -                 | -                      |

#### Информация о медалистах

На медаль «За особые успехи в учении» I, II степени претендовало 3 ученика. Они подтвердили свои результаты и получили аттестаты с отличием и медали «За особые успехи в учении»

| Всего               | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024                                          |
|---------------------|-----------|-----------|----------------------------------------------------|
| аттестат с отличием | 3         | 2         | 3<br>1 (медаль I степени)<br>2 (медаль II степени) |

#### Количество обучающихся, набравших 80 и более баллов

| № п/п | Предметы             | 2022 | 2023 | 2024 |
|-------|----------------------|------|------|------|
| 1     | Русский язык         | 7    | 3    | 3    |
| 2     | Математика (профиль) |      |      |      |
| 3     | Физика               |      |      |      |

|    |                   |  |   |   |
|----|-------------------|--|---|---|
| 4  | Биология          |  |   | 1 |
| 5  | Химия             |  |   | 1 |
| 6  | История           |  |   | 1 |
| 7  | Обществознание    |  |   |   |
| 8  | Информатика и ИКТ |  |   |   |
| 9  | География         |  | 1 |   |
| 10 | Литература        |  | 3 |   |
| 11 | Английский язык   |  |   |   |

**Результаты итоговой аттестации обучающихся 11 класса.  
Сравнительный результат**

| предмет                 | Средний балл 2021-2022 | Средний балл 2022-2023 | Средний балл 2023-2024 | динамика |
|-------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|----------|
| Русский язык            | 71,1                   | 70                     | 67                     | -3       |
| Математика (базовый)    | 3,9                    | 4                      | 4,4                    | +0,4     |
| Математика (профильный) | 56,9                   | 49                     | 70                     | +21      |
| Физика                  | 42                     | 44                     | 55                     | +11      |
| История                 | 51                     | 35                     | 82                     | + 47     |
| Обществознание          | 55                     | 49                     | 55                     | +6       |
| Английский язык         | 64                     | 74                     | 63                     | -11      |
| Биология                | 30                     | 43                     | 65                     | +22      |
| География               |                        | 80                     | 58                     | -22      |
| Химия                   |                        |                        | 66                     |          |
| Информатика             |                        |                        | 54                     |          |

Анализ данных показал, что в этом учебном году снизилось количество учащихся получивших 80 и более баллов на одного ученика. Но, несмотря на это наблюдается положительная динамика среднего балла по ряду предметов:

- история на 47 баллов
- математика (проф.) на 21 балл
- биология на 20 баллов
- физика на 11 баллов
- обществознание на 6 баллов

Также по результатам ЕГЭ видим и отрицательную динамику по ряду предметов:

- география на 22 балла
- английский язык на 11 баллов
- русский язык на 3 балла

Педагогами были проанализированы ошибки допущенные учениками. Данные ошибки будут рассмотрены на первом ШМО для того, чтобы выстроить траекторию подготовки к ЕГЭ в 2024-2025 учебном году.

**Статистика результатов ЕГЭ**

| предмет                 | По школе | По району | РТ    | Динамика по школе | Динамика по району | Динамика по РТ |
|-------------------------|----------|-----------|-------|-------------------|--------------------|----------------|
| Русский язык            | 67       | 65,17     | 67,31 | - 3               | + 1,83             | - 0,31         |
| Математика (профильный) | 70       | 70,26     | 71,24 | + 21              | - 0,26             | - 1,24         |
| Физика                  | 55       | 64,25     | 68,44 | + 11              | - 9,25             | - 13,44        |
| История                 | 82       | 54,1      | 62,17 | + 47              | + 27,9             | + 19,83        |
| Обществознание          | 55       | 55,64     | 60,35 | + 6               | - 0,54             | - 5,35         |
| Биология                | 65       | 62,6      | 60,87 | +22               | + 2,4              | + 4,13         |
| Химия                   | 66       | 70,84     | 67,57 |                   | - 4,84             | - 1,57         |

|                 |    |       |       |      |         |         |
|-----------------|----|-------|-------|------|---------|---------|
| Английский язык | 63 | 70    | 75,81 | - 11 | - 7     | - 12,81 |
| География       | 58 | 65,4  | 62,6  | - 22 | - 7,4   | - 4,6   |
| Информатика     | 54 | 64,97 | 62,26 |      | - 10,97 | - 8,26  |

Сравнивая показатели района и республики, можем сказать следующее, что школьные показатели выше районных показателей:

- история на 27,9
  - биология на 2,4
  - русский язык на 1,83
- Выше республиканских показателей
- история на 19,83
  - биология на 4,13

По остальным предметам результаты школы ниже районных и республиканских показателей. Все результаты представлены в таблице.

#### **Выводы:**

Итоговая аттестация выпускников школы организуется в соответствии с Положением о формах и порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования, локальными актами, регулирующими процесс аттестации.

В течение всего учебного года учителями-предметниками проводились консультации по составленному заместителем директора по УР совместно с педагогами по графику и согласованному с обучающимися.

Для учителей, учащихся и их родителей был оформлен информационный стенд по ЕГЭ, на котором систематически, в соответствии с поступлением нормативно-правовых документов, обновлялась информация, необходимая для подготовки выпускников к сдаче ЕГЭ. В течение года проводились родительские собрания, собрания для обучающихся, семинары-практикумы по заполнению бланков ЕГЭ, психологические тренинги с обучающимися и родителями.

Рекомендации:

- администрации школы при составлении плана по ВШК уделить внимание итоговой аттестации;
- при составлении плана по ВШК обратить внимание на предметы, по которым сдают обучающиеся ЕГЭ, и включить данные предметы в тематический контроль;
- администрации школы взять на особый контроль подготовку обучающихся к ЕГЭ по предметам по которым наблюдается понижение (русский язык, география, английский язык);
- администрации школы посещать уроки и внеурочные занятия с целью подготовки обучающихся к итоговой аттестации по предметам русский язык и математика, а также предметов по выбору;
- классным руководителям осуществлять тесную взаимосвязь с учителями-предметниками, родителями;
- руководителям ШМО периодически рассматривать вопросы, связанные с ЕГЭ;
- педагогу-психологу в течение года проводить тренинги для подготовки обучающихся к ЕГЭ;
- учителям-предметникам вводить тестовые задания, приближенные к форме ЕГЭ, продумать методику подготовки к ЕГЭ обучающихся с низкой мотивацией;
- учителям предметникам более тщательно подойти к вопросу подготовки, обучающихся к ЕГЭ и работать над повышением среднего балла по своим предметам.

### **1. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Вся воспитательная работа школы была организована согласно Программы воспитания по основным направлениям в соответствии с целью и задачами воспитания. По каждому направлению сформулированы целевые ориентиры, т.е. личностные результаты, которые должны быть сформированы учащимися на момент окончания каждого из трех уровней образования.

Содержание воспитательной деятельности осуществлялось по обязательным модулям: классное руководство, школьный урок, курсы внеурочной деятельности, профориентация, работа с

родителями, самоуправление, а также по вариативным модулям, предложенным примерной программой воспитания, исходя из возможностей школы. Программа воспитания школы обеспечивает целостность образовательной среды, самореализацию и практическую подготовку учеников, учет социальных потребностей семей.

Каждая учебная неделя начиналась с поднятия государственного флага РФ и РТ и сопровождалась исполнением гимнов. Данная церемония проводилась в соответствии с утвержденным Стандартом Положения о поднятии (спуске) государственного флага РФ. Каждый понедельник первым уроком проводился внеурочный курс «Разговоры о важном», которые проводят классные руководители. Основные темы: патриотизм и гражданское воспитание, историческое просвещение, нравственность, экология и другие. С сентября 2023 года каждый четверг первым уроком классные руководители 6-11 классов проводили занятия по курсу «Россия – мои горизонты», в начальных классах это орлятские уроки по реализации проекта «Орлята России». С сентября 2023г в школе введена должность Советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями. В течение полугода советником была организована работа с РДДМ «Движение первых», зарегистрировались 206 обучающихся, проведено посвящение в «Орлята России» - 347 обучающихся начальной школы.

Основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек), формируется общая цель воспитания в МБОУ «СОШ № 16» - формирование у обучающихся духовно-нравственных ценностей, способности к осуществлению ответственного выбора собственной индивидуальной образовательной траектории, способности к успешной социализации в обществе.

Основные задачи воспитательной работы:

- 1) Реализовать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе.
- 2) Реализовывать потенциал классного руководителя в воспитании обучающихся, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы.
- 3) Вовлекать учащихся в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности.
- 4) Инициировать и поддерживать ученическое самоуправление, как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ.
- 5) Организовывать профориентационную работу с обучающимися.
- 6) Организовать работу с семьями обучающихся, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития обучающихся.
- 7) Создание социально-педагогической службы, обеспечивающее гармоничное развитие детей и подростков в процессе школьного обучения.
- 8) Создание и совершенствование системы патриотического воспитания в школе для формирования социально активной личности гражданина и патриота.
- 9) Сохранение в процессе обучения здоровья обучающихся, внедрение здоровьесберегающих технологий в учебно-познавательный процесс.

Вся воспитательная работа за 2023-2024 учебный год имеет модульную структуру. Каждый модуль ориентирован на достижение конкретных воспитательных задач. В центре такого модуля собраны воспитательные события, позволяющие планомерно, переходя от одного к другому, задать четкий ритм жизни коллектива класса, избежать стихийности, оказывать действенную помощь каждому учащемуся и их родителям.

Вся воспитательная деятельность классного руководителя и его класса проводилась согласно модулям:

- Модуль «Ключевые общешкольные дела»
- Модуль «Классное руководство»

- Модуль «Школьный урок»
- Модуль «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования»
- Модуль «Работа с родителями»
- Модуль «Самоуправление»
- Модуль «Профилактика и безопасность»
- Модуль «За здоровый образ жизни»
- Модуль «Профориентация»
- Модуль «Детские общественные объединения»

#### **КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

| Общеобразовательная организация | Заместитель директора по воспитательной работе | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | Педагог организатор | Педагог-психолог | ПДО | Классные руководители |
|---------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------|-----|-----------------------|
| МБОУ «СОШ №16»                  | 1                                              | 1                                                                                        | 1                   | 1                | 4   | 26                    |

| Должность              | ФИО (здр, педагог-психолог, педагог-организатор, ПДО) | Педагогический стаж (общий/в данной должности) | Образование      | Курсы повышения квалификации | Достижения за 2022-2023 |
|------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------|------------------------------|-------------------------|
| ЗДВР                   | Кириллова Анна Владимировна                           | 9/8                                            | Высшее           | 2023 г.                      |                         |
| Советник по воспитанию | Муфтахутдинова Екатерина Андреевна                    | 5/1                                            | Высшее           |                              |                         |
| Педагог-психолог       | Иванова Ольга Дмитриевна                              | 5/5                                            | Высшее           | 2021 г.                      |                         |
| Педагог-организатор    | Ушенкина Елена Геннадьевна                            | 3/3                                            | не полное высшее |                              |                         |

#### Модуль «Классное руководство»

В течение года классные руководители работали над:

- Проводили школьные мероприятия;
- Участвовали в школьных и муниципальных мероприятиях, акциях, соревнованиях, конкурсах;
- Проводили родительские собрания, встречи с родителями;
- Работали по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, по профилактике здорового образа жизни и т.д.;
- Сотрудничали с инспекторами ПДН, сотрудниками отдела по делам молодежи, работниками культуры города: библиотеки, краеведческий музей, сувенирная лавка, КДЦ «Восток», кинотеатр и т.д.;
- Работа по патриотическому воспитанию;
- Ввели активную работу по организации мероприятий в каникулярное время;
- Проводили еженедельные классные часы, уроки мужества и информационные пятиминутки;
- Проводили аналитическую работу воспитательной деятельности, успеваемости и посещаемости класса по итогам каждой четверти;

Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом



В течение года проводилась работа по оказанию помощи классным руководителям и учителям-предметникам по следующим вопросам:

- составления социального паспорта класса;
- составления педагогических характеристик и представлений обучающихся;
- организации работы с детьми, стоящими на внутришкольном учете;
- составления отчета об индивидуальной работе с подростками, находящимися в социально опасном положении.
- организация оздоровительной работы с детьми «группы риска».

#### Работа с обучающимися

В течение 2023-2024 учебного года проводился ежедневный контроль посещаемости обучающихся, выяснялись причины их отсутствия или опозданий, поддерживалась тесная связь с родителями. Ежедневно классными руководителями осуществлялся контроль школьной формы обучающихся, велось дежурство по школе. Все новые обучающиеся школы были посещены классными руководителями, посещали по месту их жительства с составлением акта обследования условий жизни и воспитания.

С родителями проводилась большая профилактическая работа: беседы, консультации, встречи с педагогами школы. Несовершеннолетние, которые склонны к нарушениям дисциплины ставятся на внутришкольный учет на основании решения Совета профилактики. Постановка на внутришкольный учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы. Индивидуальная профилактическая работа систематически проводилась классными руководителями в форме профилактических бесед, диагностических исследований, привлечения к выполнению посильных поручений, вовлечения в различные виды положительной деятельности (спортивные секции, школьные мероприятия).

Педагоги школы ведут индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, состоящих на внутришкольном учете, которое заключается в следующем: посещение уроков с целью наблюдения за учебной активностью и поведением, выявление уровня самооценки и составления плана самовоспитания, проведение индивидуальных бесед.

Большое внимание уделялось индивидуальной работе с учащимися. В начале учебного года в сентябре классные руководители составили социальный паспорт класса. Совместно с заместителем директора по ВР выявлены дети «группы риска» и в течение учебного года вели наблюдение за ними: проводили профилактические беседы, приглашали родителей, обследовали условия жилья, вовлекали подростков в классные, школьные мероприятия, кружки, секции.

Особое внимание учителя школы уделяют нравственному воспитанию школьников. За прошедший учебный год в школе прошли следующие мероприятия, направленные на формирование духовно-нравственного воспитания: тематические классные часы «Правила поведения в школе», «Безопасность в интернете», «Милосердное сердце», «Твоё поведение в школе и дома», «Земля – наш общий дом» и др., посвященные нравственности, нормам поведения в обществе.

Запланированные мероприятия по воспитательной работе на 2023-2024 учебный год показали, что:

- в целом большинство классных руководителей владеют основными формами и методами работы с обучающимися и справляются с обязанностями классного руководителя;
- классные руководители готовы делиться своими наработками и достижениями в области работы классного руководителя;
- классные руководители заинтересованы в плодотворной и успешной работе, так как ищут пути решения различных профессиональных вопросов, в том числе активно участвуя в обсуждении проблем классного руководства. Выполнение классными руководителями организационной функции ведётся на удовлетворительном уровне. При составлении планов учитываются

особенности развития коллектива и каждого его члена, мероприятия направлены на создание условий развития личности. В целом наблюдается единство целей воспитательной работы школы и класса.

### Модуль «Школьный урок»

Развитию познавательного интереса, росту интеллектуального уровня учащихся способствуют предметные недели, конкурсы, библиотечные уроки, олимпиады по предметам.

По общеинтеллектуальному воспитанию учащихся были проведены внеклассные занятия: «Беседа о правилах поведения в школе», «Книга – твой друг», «Играем в профессии», «Дорожные знаки». Любознательность школьников, заинтересованность новым, заставляет расширять границы информационного пространства. Учащиеся с удовольствием просматривают предложенные презентации, участвуют в обсуждении, приводят огромное количество примеров.

С целью оказания влияния на поведение отдельных учащихся была налажена связь с учителями-предметниками.

В течение 2023-2024 учебного года проводился ежедневный контроль посещаемости занятий учащимися, выяснялись причины в случае их отсутствия, поддерживалась тесная связь с родителями.

Также, проводились, согласно плану:

- Еженедельные уроки в понедельник «Разговоры о важном»
- Еженедельные уроки в четверг «Россия – мои горизонты»
- Единый урок, посвященный «Году семьи»
- День солидарности в борьбе с терроризмом
- День солидарности в борьбе с терроризмом. День памяти Бесланской трагедии 2004 г.
- День памяти жертв фашизма
- День начала блокады Ленинграда
- Обсуждение тем по правовой тематике (5-минутки на уроках обществознания)
- Государство и граждане. Символика РФ. Конституция – основной закон жизни. 12 декабря- День Конституции Российской Федерации
- Всероссийский урок первой помощи
- Всероссийская акция памяти "Блокадный хлеб"
- День российской науки
- Открытый урок ко дню вывода советских войск из Афганистана
- Единый урок «Воссоединение Крыма с Россией»
- Парламентские уроки приурочены к Дню Российского парламентаризма
- День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ
- Гагаринский урок «Космос – это мы»
- «Пионеры герои», ко дню пионерии
- Всероссийский урок «День славянской письменности и культуры»

### Модуль «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования»

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС программ начального, основного и среднего общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, элективные курсы, проводимые в школе и в ДДТ по сетевому взаимодействию.

Целью внеклассной деятельности являлось повышение уровня самореализации школьников, развитие их творческих, интеллектуальных, научных, художественных, технических, спортивных, коммуникативных способностей.

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходит в рамках следующих, выбранных обучающимися, видов: познавательная деятельность, проблемно-ценностное общение, туристическо-краеведческая деятельность, спортивно-оздоровительная и игровая деятельности.

Виды внеклассной, внеурочной деятельности:

1. кружки
2. спортивные секции
3. консультации

Особой популярностью у обучающихся пользуется спортивная секция «Волейбол» в рамках ШСК «Здоровое поколение».

В 2023-2024 году школьники были участниками муниципальных игр:

- Президентских состязаний;
- Президентских спортивных игр;
- Игр ШСК;
- КЭС-Баскет;
- ТЭК регби.

Учащиеся 1-11 классов в течение учебного года работали над своими исследовательскими проектами. Написание учебного проекта – это бесценный опыт, который получают старшеклассники. Опыт поиска и обработки информации, опыт проведения исследования, опыт коммуникации. Поэтому ребята вместе с классным руководителем готовились к написанию и защите индивидуальных проектов

Ребята, согласно графику, посещали дополнительные занятия для подготовки к сдаче экзамена в форме ОГЭ и ЕГЭ по учебным предметам.

Целью внеклассной деятельности являлось повышение уровня самореализации школьников, развитие их творческих, интеллектуальных, научных, художественных, технических, спортивных, коммуникативных способностей.

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходит в рамках следующих, выбранных обучающимися, видов: познавательная деятельность, проблемно-ценностное общение, туристическо-краеведческая деятельность, спортивно-оздоровительная и игровая деятельности.

### Модуль «Самоуправление»

Подводя итоги прошедшего года, можно сделать вывод, что степень активности ребят была на среднем уровне. В некоторых направлениях мы сделали шаг вперед, узнали новое, а в чем-то остались на прежнем месте. Задача школы – помочь школьнику быть социально активным и социально уверенным. И первый, самый простой выход для воспитания и обучения – это детская организация, школьные, муниципальные мероприятия. Система ученического самоуправления позволяет учащимся ощутить себя организаторами своей жизни в школе, определить свое место, реализовать свои способности и возможности.

Согласно графику, были проведены данные мероприятия:

1. Выборы органов самоуправления в классах.
2. Выборы Президента школы «Радужная Республика».

3. Заседания коллегий, выборы актива школьного самоуправления «Радужная Республика».
4. Заседания актива класса (еженедельно).
  5. Правовое просвещение в «Первоклассники».
  6. Контроль за организацией дежурства в школе, правилами поведения.
  7. Участие в научно-исследовательской работе, проведении конференций, семинаров, конкурсов.
  8. Операция «Уголок» (оформление классного уголка).
  9. Поздравление учителей школы с профессиональным праздником.
  10. Составление рейтинга классов по соблюдению дисциплины и соответствию внешнего вида, пропускам, опозданиям и посещаемости школы (еженедельные рейды).
  11. Акция «Завтрак для мамы».
  12. Подготовка и проведение видеозаписи «Мама – главное слово».
  13. Акция «Имею право»
  14. Всемирный день объятий.
  15. Новогоднее представление.
  16. Операция «Бумаге вторую жизнь»
  17. «День смеха».
  18. Мероприятия, посвящённые профилактике правонарушений.
  19. Акция «Подарок ветерану».
  20. День самоуправления.

### Модуль «Профориентация»

Профориентационная работа в школе проводится по нескольким направлениям – профориентационные беседы, деловые игры, решение кейсов, профессиональные пробы, посещение ярмарок профессий, лекции по выбору профессии, экскурсии, участие в Днях открытых дверей.

Учащиеся среднего и старшего звена принимали участие в экскурсиях на промышленные предприятия.

Классными руководителями 1- 11 классов организована работа с учащимися по просмотру уроков в рамках проекта ПРОЕКТОРИЯ, были проведены интерактивные профориентационные занятия.

Учащиеся 6-11 классов принимают активное участие во Всероссийском проекте по ранней профессиональной ориентации учащихся «Билет в будущее». Реализация проекта «Билет в будущее» может повлиять на решение следующих проблем обучающегося общеобразовательной организации: отсутствие осознанной позиции, необходимой для выбора образовательной траектории и будущей профессиональной реализации.

Выявление проблем самоопределения и профессиональной направленности выпускников с использованием в профориентационной работе интернет-ресурсов.

В течение месяца с учащимися проводились:

- беседа «Мир профессий»;
- профессиональное информирование и профессиональное консультирование;
- час размышлений «Человек и профессия»;
- беседа «Почему люди работают»;
- защита профессии – презентация «Все работы хороши, выбирай на вкус».

### Модуль «Работа с родителями»

Школа и семья – два важнейших воспитательно-образовательных института, которые изначально призваны пополнять друг друга и взаимодействовать между собой. Работа с родителями обеспечивалась по следующим направлениям деятельности: диагностика семьи, взаимоотношения с родителями учащихся, работа с нестандартными семьями, организация полезного досуга. Успешно проведены классные родительские собрания, организационные, тематические, итоговые, собрания-диспуты, общешкольные родительские собрания, тематические консультации. Для информирования общественности о деятельности педагогов и учащихся создан и работает сайт школы. Большинство родителей активно участвуют:

- в коллективных творческих делах;
- в организации и проведении экскурсий;
- в помощи по решению хозяйственных проблем;

Достижение положительных результатов в работе возможно только в том случае, когда в работе задействованы все субъекты образования и воспитания: учащиеся, педагоги и родители. Сотрудничество с родителями позволило повысить эффективность образовательного и воспитательного процесса. Родители принимают участие в решении школьных проблем - активно участвуют в классных и общешкольных собраниях.

Достижение положительных результатов в работе возможно только в том случае, когда в работе задействованы все субъекты образования и воспитания: учащиеся, педагоги и родители. В течение года в школе прошло 2 общешкольных родительских собрания, которые были совмещены со встречами с инспектором ОПДН и врачом-педиатром Чистопольской детской поликлинике. В каждом классном коллективе каждую четверть проводились классные родительские собрания.

Сотрудничество с родителями позволило повысить эффективность образовательного и воспитательного процесса. Родители принимают участие в решении школьных проблем - активно участвуют в классных и общешкольных собраниях.

За учебный год была проведена работа с родителями:

1. Изучение семейной ситуации и условий воспитания ребенка в семье.
2. Индивидуальная и групповая работа с родителями, консультирование.
3. Проведение тематических родительских собраний.
4. Привлечение родителей к организации интересной, насыщенной внеучебной деятельности.
5. Проведение совместных тренингов родительского взаимодействия в системе ученик -родитель.
6. Влияние на общение родителей с детьми.
7. Работа с родительским комитетом класса.

### ***Модуль «Детские общественные объединения»***

Задачи детских общественных объединений:

- Формирование готовности обучающихся к выбору направления своей профессиональной деятельности в соответствии с личными интересами, индивидуальными особенностями и способностями, с учетом потребностей рынка труда.
- Формирование экологической культуры.
- Формирование общественных мотивов трудовой деятельности как наиболее ценных и значимых, устойчивых убеждений в необходимости трудана пользу обществу.
- Воспитание личности с активной жизненной позицией, готовой к принятию ответственности за свои решения и полученный результат, стремящейся к самосовершенствованию, саморазвитию и самовыражению.

Начата работа по привлечению обучающихся в ряды РДДМ, а обучающихся начальной школы - в движение «Орлята России».

Большое значение в формировании детских общественных объединений имеет сформированность классного коллектива, отношения между учениками. Воспитательная работа в

каждом классе строилась по системе коллективно- творческих дел. Педагоги школы значительное внимание уделяли совершенствованию и обновлению воспитательной деятельности. В каждом классе выбран актив класса, который организует дежурство школе, помогает классному руководителю в организации школьных праздников. Однако, деятельность активистов не всегда эффективна. Требуется доработки система дежурства классов по школе.

### ***Модуль За здоровый образ жизни***

На протяжении учебного года педагоги школы активно использовали здоровьесберегающие технологии. Это вызвано необходимостью времени, так как здоровье современных детей постоянно находится под угрозой и требует защиты, как со стороны родителей, так и школы. Данные о состоянии здоровья учащихся свидетельствуют о том, что необходимо продолжать работу по профилактике ЗОЖ, воспитанию культуры гигиены, вовлечению учащихся в спортивно - оздоровительную деятельность.

Деятельность школы по сохранению и укреплению здоровья учащихся поставлена на достойном уровне. В следующем учебном году школа продолжит работу по повышению доли участия школьников в формировании своего здоровья (проведения Дней Здоровья, а также туристско- краеведческой работы), а также продолжит информационно-консультативную работу для родителей с привлечением врачей- специалистов.

Ежедневно в течение года проводились физкультминутки на уроках, связанные с укреплением зрения, снятия физической усталости. Школьники активно принимали участие в школьных спортивных соревнованиях «Веселые старты». Проводились ежедневные беседы - напоминания о необходимости соблюдать правила безопасного поведения на дорогах «Безопасный путь в школу». В классах проводится планомерная работа по предупреждению и профилактике дорожно-транспортного травматизма. Проводились викторины, беседы, конкурсы, практикумы по вопросу безопасного поведения на дорогах: «Мой путь от школы до дома», «Будем знать, и выполнять правила дорожного движения», «Азбука безопасности». Провели чтение и обсуждение литературы по ДТП, просмотр презентаций по ПДД. С целью пропаганды здорового образа жизни были проведены беседы «Права и обязанности», «Поведение в общественных местах», «За здоровый образ жизни», «Пешеходы и пассажиры», «Осторожно, лёд!», «Вредные привычки». Проводились инструктажи: «Правила поведения в общественных местах», «Правила поведения во время каникул и праздничных дней», «Правила поведения в общественном транспорте». Проводилось практическое занятие по эвакуации учащихся из здания школы при пожаре и блокировке в кабинетах при террористической угрозе. Цель данных бесед и инструктажей – дать возможность представить об опасных и вредных факторах, чрезвычайных ситуациях, подстерегающих нас.

Значительная работа в спортивно-оздоровительном направлении проводилась и учителями физкультуры. Традиционными стали Веселые старты, Дни здоровья, соревнования по баскетболу, волейболу. Учащиеся принимали активное участие в муниципальных соревнованиях, имеется большое количество грамот за призовые места.

Классными руководителями в течение года проводились:

- беседы «О вреде курения, употребления наркотических и токсических веществ»;
- профилактические беседы «О первой помощи при несчастных случаях»; «О гриппе и ОРВИ»;
- Соблюдение санитарно-гигиенического и противоэпидемиологических режимов;
- Проведение физкультминуток на уроках;
- Утренняя зарядка до занятий;
- Проведение агитационной работы по вакцинации несовершеннолетних от гриппа;
- Участие в экологических субботниках;
- Обеспечение безопасности жизнедеятельности (беседы инспекторов ГИБДД), уроки по правилам дорожного движения.

## **Модуль «Профилактика и безопасность»**

Совместная деятельность педагогов, школьников, родителей по направлению «Профилактика и безопасность» реализуется по следующим направлениям:

1. Профилактика безнадзорности и правонарушений, социально-опасных явлений;
2. Профилактика злоупотребления психоактивных вещества;
3. Профилактика социально – значимых заболеваний (алкоголизм, СПИД ит.д.);
4. Профилактика правонарушений среди детей и подростков;
5. Профилактические меры охраны здоровья и здорового образа жизни
6. Профилактика нарушений поведения в быту, на улице, в обществе;
7. Профилактика безнадзорности.

В течение учебного года с педагогом-психологом, заместителем директора по ВР и классными руководителями проводилась следующая работа по профилактике и безопасности:

- оформление стендов
- проведение еженедельных инструктажей безопасности
- ведение журналов по технике безопасности
- привлечение учащихся к занятиям в кружках, секциях
- беседы с представителями ПДН
- встречи с мед. работником
- родительские собрания
- классные часы
- участие в олимпиаде для школьников «Безопасные качественные дороги»
- участие в конкурсе социальной рекламы
- участие в проекте «Дети-дорога-безопасность»

В школе ведется работа с детьми, требующими особого внимания, их семьями:

- выявление и учет неблагополучных, неполных, малообеспеченных семей, а также детей, находящихся под опекой;
- составление списка подростков особого внимания и постановка их на внутришкольный учет;
- посещение обучающихся на дому с целью выявления их жилищно-бытовых условий;
- индивидуальные встречи инспектора с несовершеннолетними;
- индивидуальные беседы с родителями учащихся, склонных к правонарушениям;
- беседа с учащимися, входящих в «группу риска», нарушающих Устав школы;
- проведение бесед, классных часов и мероприятий по профилактике табакокурения, алкоголизма и наркомании;
- классные часы и мероприятия по пропаганде здорового образа жизни;
- вовлечение детей, состоящих на учете, в кружки, спортивные секции (контроль за посещаемостью);
- определение группы здоровья учащихся;
- заседание МО классных руководителей по вопросу ранней профилактики детской преступности, жестокого обращения с детьми;
- проведение классных часов, мероприятий по гражданско-правовому воспитанию учащихся;
- проведение родительских собраний по правонарушениям.

Совместно с классными руководителями, педагогом-психологом, заместителем директора по ВР педагоги выявляют «трудных» детей, социально-опасных семьи, составляют план работы. Проанализирован образовательный уровень родителей учащихся, создан банк данных подростков, нуждающихся в социальной защите, опеке, составлены списки многодетных семей, опекаемых детей. В актах обследования содержится оценка условий воспитания, выводы и предложения по устранению выявленных недостатков, отражается, какая работа была проведена в семье.

Осуществление профилактической работы с обучающимися «группы риска». Выявлены основные проблемы по сопровождению детей «группы риска»:

- опоздания на уроки;
- сниженная учебная мотивация;
- невыполнение домашних заданий;
- нарушение дисциплины на уроках и внеучебное время;
- конфликтность, неумение строить межличностные отношения в классном коллективе.

Направления работы по социально-психологическому сопровождению детей «группы риска»:

- контроль посещаемости учебных занятий детьми «группы риска»;
- отслеживание занятости детей «группы риска» во второй половине дня (посещение обязательных дополнительных занятий, кружков);
- наблюдение за детьми «группы риска» в учебном процессе (посещение уроков);
- составление и осуществление индивидуального профилактического маршрута с учащимися «группы риска»;
- просветительская работа с родителями по социально-педагогическим проблемам;
- рассмотрение личных дел обучающихся на Совете по профилактике;
- индивидуальные консультации, беседы с обучающимися по профилактике социальной дезадаптации;
- посещение на дому и составление акта жилищно-бытовых условий обучающихся «группы риска»;
- консультирование классных руководителей по направлениям групповой и индивидуальной профилактической работы;
- проведение совместно с педагогом-психологом индивидуальных и групповых бесед по профилактике негативных проявлений;
- совместные профилактические мероприятия с участием специалистов КДН.

В соответствии с Федеральным законом РФ № 120-ФЗ от 07.06. 2013 г. и Приказом Минобрнауки РФ № 658 от 16.06.2014 г. проведены следующие мероприятия:

1. Соборания с родителями 7-11 классов по вопросам предстоящего добровольного тестирования на предмет раннего выявления потребления наркотических и психоактивных веществ среди обучающихся (сентябрь 2023г.); получены информационные согласия родителей на участие их детей в мероприятиях по раннему выявлению случаев потребления наркотических средств и психоактивных веществ (медицинское обследование).
2. Информационно-разъяснительная работа с обучающимися 7-11 классов о проведении мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления НС и ПВ с демонстрацией презентации профилактических материалов; получены согласия на участие в мероприятиях обучающихся, достигших 15-летнего возраста.
3. Организация и проведение социально-психологического тестирования на употребление ПАВ с предварительным инструктажем обучающихся.

### Модуль «Ключевые общешкольные дела»

Ключевые общешкольные дела – это не набор календарных праздников, а комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для школьников. Ключевые общешкольные дела являются стержнем годового цикла воспитательной работы школы, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогов. Общешкольные ключевые дела объединяют детей и педагогов в единый коллектив. К таким интересным общешкольным делам относятся:

- Торжественная линейка «Здравствуй, школа!»
- Встреча с инспектором по делам несовершеннолетних, инспектором по пропаганде



безопасности дорожного движения «Знать и соблюдать».

- «Субботники», «Дни чистоты» - уборка школьного двора, прилегающей территории.
- Международный день пожилых людей.
- День учителя. Праздничное поздравление для учителей школы.
- Выставка фотографий «Учителям посвящается».
- Акция «Осенняя неделя добра».
- Мероприятия посвященное Дню народного единства.
- Цикл бесед «Что значит быть хорошим сыном и дочерью», «Чемсердиться, лучше помириться»
- Час вопросов и ответов «Закон и ответственность»
- Беседа «Безопасность в Интернете».
- Беседы «Безопасность пассажиров, пешеходов, велосипедистов».
- Всемирный день борьбы со СПИДом «Здоровый Я – здоровая Россия».
- Международный день прав человека.
- Новогодние поздравления.
- Беседы с участием инспектора ОПДН «Это должен знать каждый».
- Мероприятие, посвящённое ЗОЖ «Здоровый я – здоровая страна».
- Общешкольные мероприятия, посвященное Дню защитника Отечества.
- Международный день борьбы СПИДом.
- День космонавтики.
- Акция «Весенняя неделя добра»
- День самоуправления
- Вахта Памяти.
- Акция «Бессмертный полк».
- Смотр строя и песни.
- Инсценировка военной песни.
- Праздник «Последний звонок»

| Достижения обучающихся 2023-2024 учебный год                             |                                              |                       |                        |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------|------------------------|
| конкурсы                                                                 | уровень(сначала всероссийский, региональный) | Количество участников | Место                  |
| Международный конкурс творческих работ "Экология- дела каждого" 2024     | Международный                                |                       | Итоги не подведены     |
| Российский конкурс-фестиваль детского творчества                         | Всероссийский                                |                       | Диплом III степени     |
| Детско-юношеская премия «Экология –дело каждого», номинация «Экорисунок» | Всероссийский                                | 2                     | (результатов пока нет) |
| «Наука»                                                                  | Всероссийский                                | 2                     | Финалисты              |
| «Волшебство Нового года»                                                 | Всероссийский                                | 1                     | Призер                 |
| «Гордость страны»                                                        | Всероссийский                                | 1                     | Диплом I степени       |

|                                                                                              |                                                  |   |                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---|---------------------------------------------|
| Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру «Безопасные дороги» для 3-го класса, диплом победителя | Всероссийский                                    | 9 | победители                                  |
| Всероссийский конкурс «Кукольная мастерская» ,диплом 1 степени                               | Всероссийский                                    | 1 | 1                                           |
| конкурса «Символ Нового года»                                                                | Всероссийский                                    | 1 | 1                                           |
| III Всероссийский конкурс Гордость страны»                                                   | Всероссийский                                    | 1 | 1                                           |
| Конкурс «Посвящение любимому учителю» в социальной сети Вконтакте                            | Всероссийский                                    |   | Сертификат участника                        |
| VIII Всероссийский конкурс Гордость страны». Номинация: «Тайна далеких планет»               | Всероссийский                                    | 1 | 1                                           |
| Республиканский конкурс «Читающая семья – читающая страна»                                   | Республиканский                                  |   | Призер                                      |
| "Осенний калейдоскоп"                                                                        | Открытый республиканский многожанровый фестиваль | 1 | Диплом 2 степени                            |
| "Мир вокруг нас", сертификат                                                                 | Республиканская олимпиада                        | 1 | Сертификат                                  |
| "Мое чудесное лето"                                                                          | Республиканский заочный конкурс                  | 1 | Диплом 2 степени,                           |
| "Мир вокруг нас"                                                                             | Республиканский заочный конкурс                  | 1 | Диплом призера                              |
| "Мы вместе"                                                                                  | Республиканский конкурс парных работ             | 2 | Диплом 2 степени                            |
| "Мир вокруг нас"                                                                             | Республиканская олимпиада                        | 1 | сертификат,                                 |
| «Читающая семья»                                                                             | Республиканский                                  | 2 | Призеры                                     |
| Ежегодный республиканский музейный конкурс на лучшее исполнение произведений Б. Пастернака   | Республиканский                                  |   | участник в номинации «Художественное слово» |
| Республиканский конкурс «Ух ты, оказывается...» МОиН РТ,                                     | Республиканский                                  | 1 | итоги не подведены                          |
| конкурс детских рисунков и фотографии «Моя семья»,Набережные Челны                           | Республиканский                                  | 1 | 1                                           |
| конкурс чтецов «История победы в стихах»,г.Менделеевск,                                      | Республиканский                                  | 1 | 1                                           |
|                                                                                              |                                                  |   |                                             |
| творческий конкурс «Сохраним планету вместе»                                                 | Республиканский                                  | 1 | 2                                           |
| творческий конкурс «9 мая-День Великой Победы»                                               | Республиканский                                  | 1 | 1                                           |

|                                                                                                                                          |                                              |   |                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---|----------------------------------------------------------|
| Государственный комитет Республики Татарстан по биологическим ресурсам муниципальный конкурс-акция «ЭКО-столовая для птиц», февраль 2024 | муниципальный этап республиканского конкурса | 6 | лауреат 2 степени, лауреат 2 степени, лауреат 3 степени, |
| Конкурс стихов, посвященных 79 годовщине Победы                                                                                          | Муниципальный конкурс                        | 1 | Диплом победителя                                        |
| Республиканский фестиваль-конкурс школьных театральных коллективов на английском языке «School performance»                              | Муниципальный                                |   | Диплом II степени                                        |
| Всероссийский день бега «Кросс Татарстана-2023» среди 7-9 классов                                                                        | Муниципальный                                |   | III место                                                |
| «Читающая семья-читающая страна», номинация «Читающая мама», октябрь 2023                                                                | муниципальный этап республиканского конкурса | 1 | призер                                                   |
| ШВЛ                                                                                                                                      | Муниципальный                                | 4 | 2 место                                                  |

### **РАБОТА ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ**

| ОО             | Номер свидетельства Министерства образования и науки | Направление музея ,год основания        |
|----------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| МБОУ «СОШ №16» | №868<br>от 16.02.2018                                | «Сквозь призму школьных лет»<br>2003 г. |

Самостоятельным центром патриотической работы в школе стал музей «Сквозь призму школьных лет», он открыт в 2003 году. Музей ведет большую поисково-исследовательскую работу, готовит проекты, которые связаны с историей школы, нашего Чистопольского района, с жизнью интересных людей, чья судьба – часть жизни и истории города и школы. Здесь проходят встречи с ветеранами, проводятся открытые уроки, посвященные памяти героев, погибших в годы ВОВ и участников локальных конфликтов. В музее открыта экспозиция, посвященная почётному гражданину города Чистополь, заслуженному учителю РФ Н.С. Харитоновой. Члены кружка "История моей школы" под руководством учителя начальных классов Голонягиной Л.П. обновляют свои экспозиции и проводят экскурсии. Основные выставочные экспозиции, которые представлены в школьном музее: "Начало начал", "Россия - мать, мы все твои солдаты", "Все работы хороши", "Краеведческий уголок", "Пионерский уголок".

В ноябре 2023 г. школьный музей «Сквозь призму школьных лет» был внесен в реестр школьных музеев и выдано свидетельство №25954.

### **ПРОФИЛАКТИКА ДДТТ**

В современном мире дорожное движение является одним из основных процессов, который привлекает ребенка уже в самом раннем возрасте. Вот почему с самого раннего возраста необходимо обучать детей основным правилам, знание которых может снизить вероятность дорожно-транспортных происшествий. Источников этих знаний три – родители, школа, внешняя среда. Школа делает все необходимое для того, чтобы обезопасить жизнь обучающихся. Переступая порог школы ребенок узнает безопасный маршрут «Дом-школа-дом». Переходя из класса в класс знания ребенка по правилам безопасности дорожного движения повышаются.

Для этого в школе ежегодно составляется план работы, согласно которому проводятся мероприятия по предупреждению и профилактике детского дорожно- транспортного травматизма. Достижение положительных и долгосрочных эффектов в организации профилактики детского

дорожно-транспортного травматизма возможно только на основе комплексного подхода в решении вопросов детской безопасности на дорогах и профилактики травматизма. Такой подход включает в себя учебную и внеурочную деятельность, работу с родителями, информационную и материально-техническое обеспечение и контроль со стороны администрации.

В целях повышения уровня профилактической работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних и вовлечение общественности в школе был создан отряд ЮИД «Светофор». Руководитель отряда педагог-организатор Ушенкина Е.Г. Составлен план работы на текущий учебный год. В обязанности отряда ЮИД входит следующее:

- Организация дежурства отряда ЮИД на перекрестках около школы (распространение листовок, флешмобы, агитация).

- Беседы с учащимися на тему: «Правила поведения на дорогах».
- Беседы с учащимися начальных классов «Твоя дорога в школу».
- Участие в классных часах, викторинах, деловых играх.
- Участие в муниципальном этапе конкурса «Безопасное колесо».

Отряд ЮИД активно участвует во всех проводимых мероприятиях как в школе, так и в районе.

Деятельность по обучению детей основам безопасного поведения на дорогах осуществляется через уроки ОБЖ в среднем и старшем звене, занятия «Окружающий мир» в 1-4 классах, практические занятия на прогулках и экскурсиях «Безопасный путь домой», «Опасные места на улице» и т.д.

В целях профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, в школе имеется:

- Кабинет ПДД. Яркая наглядность, техническая оснащенность класса служит повышению мотивации изучения ПДД ребятами. Имеются таблицы, плакаты, комплект дорожных знаков.
- В классах и коридоре оформлен уголок безопасности, который постоянно обновляется.

Согласно плану, были проведены следующие мероприятия:

- Ежемесячно классными руководителями 1-11 классов проводились классные часы по профилактике ПДД;

- Каждую в четверть перед каникулами проводились инструктажи «Соблюдение ПДД», а также инструктажи «Информирование учащихся и их родителей о наложении административного штрафа размером в 30 тысяч рублей за передачу руля несовершеннолетнему» (ст. 12.7 ч. 3 КоАП);

- оформлена и размещена для детей и их родителей в доступном месте Схема безопасного маршрута движения детей «дом-школа-дом»;

- На классных родительских собраниях проводились инструктажи и беседы с родителями по охране здоровья и безопасности учащихся на улице, также о безопасном поведении в летний период;

- Участие во Всероссийской акции «Урок Безопасности», «Помоги первокласснику безопасно прийти в школу», «Неделя безопасности движения», «Стань заметней», «Спасибо водителю». Цель акции – привлечь внимание к одной из сложнейших проблем современного общества – безопасности наших дорог и, главное, защищенности на них наших родных, близких, знакомых.

- Лекции в пришкольном лагере начальника Чистопольского филиала Дирекции финансирования образовательных программ БДД Рязовой С.В.

- Участие в Муниципальном этапе «Безопасное колесо».

| ОО             | Название отряда<br>ЮИД | Количество детей в<br>отряде | Наличие стенда по<br>БДД |
|----------------|------------------------|------------------------------|--------------------------|
| МБОУ «СОШ №16» | «Светофор»             | 15                           | 14                       |

| Общее<br>количес<br>тво<br>учащихся | Общее количество<br>учащихся по<br>классам | Количество<br>учащихся,<br>которые<br>носят | %<br>охвата<br>по<br>классам | %<br>охвата<br>по<br>району | Проведено<br>бесед в ОО<br>по ОБДД, в<br>т.ч. о | Кол-во<br>мероприятий<br>по<br>популяризации | Высту<br>плени<br>я<br>отрядом |
|-------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------|
|-------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------|

| всего по району |              |     | верхнюю одежду со световозвращ. элем. |      |     | световозвращ. элементах | и световозвращающих элементов | в ЮИД |
|-----------------|--------------|-----|---------------------------------------|------|-----|-------------------------|-------------------------------|-------|
| 669             | 1-4 классы   | 347 | 347                                   | 100% | 97% | 15                      | 15                            | 15    |
|                 | 5-9 классы   | 291 | 274                                   | 94%  |     | 14                      | 12                            | 12    |
|                 | 10-11 классы | 31  | 31                                    | 100% |     | 8                       | 5                             | 3     |

*Работа советника директора по воспитанию  
и взаимодействию с детскими общественными объединениями*

С 1 сентября 2023 года в МБОУ «СОШ №16» Чистопольского муниципального района в рамках проекта «Патриотическое воспитание граждан РФ» была введена ставка советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Работа Муфтахутдиновой Е.А. была организована по разработанному календарному плану от ФГБУ «Росдетцентр». Данная должность была введена с целью формирования воспитательной среды в образовательной организации, через создание условий для формирования личности учащегося, его позитивной социализации, духовно-нравственного развития на основе национальных идеалов и ценностей, обладающего духовным богатством, творчески мыслящего, готового к самоопределению в жизни, способного к труду и самостоятельности в различных сферах. На основе Плана работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями на 2023-2024 учебный год обучающиеся МБОУ «СОШ №16» приняли активное участие в следующих воспитательных мероприятиях:

#### СЕНТЯБРЬ

- День Знаний (Выступление на торжественной линейке)
- Акция «Самолетик будущего» в рамках проведения Дня знаний
- Формирование классов, реализующих программу «Орлята России»
- День памяти жертв Беслана (Просмотры документальных фильмов с обучающимися, почтение памяти минутой молчания)
- День солидарности в борьбе с терроризмом (Внеклассное мероприятие с участием учителя ОБЖ Акбаровым А.И.)
- Международный день распространения грамотности (Создание афиш и классных газет)
- 100 лет со дня рождения советской партизанки Зои Космодемьянской (Просмотры документальных фильмов)
- День работника дошкольного образования (Мастер-класс в детском саду)
- Выборы председателя ШУС и РДДМ «Движение Первых»

#### ОКТЯБРЬ

- 1 Международный день пожилых людей (Акция «Старость в радость», «Внуки по переписке»)
- Автобусный тур «Время Первых»
- Международный день музыки (Интерактивная игра "Угадай мелодию", мастер-класс по вокалу "Петя может каждый")
- День воссоединения Донецкой народной республики, Луганской народной республики, Запорожской области и Херсонской области (Просмотр торжественного концерта)
- День защиты животных (Акция "Отвечаю за хвост", интеллектуальная викторина "Мы в ответе за них")
- День учителя (Подготовка концертных номеров и выступление на концерте, создание поздравительных открыток)
- День отца в России (Конкурсно-игровая программа «Мой папа самый лучший», мастер-класс по созданию поздравительных открыток для папы)

- Международный день школьных библиотек (Внеклассное интеллектуальное мероприятие)
- Посвящение в первоклассники

## НОЯБРЬ

- День народного единства (Кинолекторий "Гора самоцветов")
- День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России (Военно-патриотическая акция «Пишу тебе, Герой!»)
- Церемония посвящения учеников в «Орлята России».
- День матери в России (Интеллектуальная игра «Мама милая моя»)
- День государственного герба Российской Федерации (Интеллектуальная викторина "Герб Отечества")

## ДЕКАБРЬ

- Международный день инвалидов (Кинолекторий)
- День неизвестного солдата (Поэтическое мероприятие "Площадь, полная стихов")
- День добровольца (волонтера) в России (Кинолекторий о добровольцах (волонтерах) с последующим обсуждением)
- День Конституции Российской Федерации (Интеллектуальная игра «Что мы знаем о конституции?»)
- День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации (Интеллектуальная викторина «Государственные символы России»)
- Церемония открытия мемориальных досок

## ЯНВАРЬ

- День российского студенчества (Блиц-опрос "Моя будущая профессия")
- День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (Тематическое радиовещание)
- День памяти жертв Холокоста (Кинолекторий «Страна игрушек»)

## ФЕВРАЛЬ

- День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (кинолекторий "Сталинградская битва", создание стенгазеты на тему «На улицах Сталинграда»)
- День российской науки, 300-летие со времени основания Российской Академии наук (Классные часы, кинолекторий "Вдохновляясь наукой")
- День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества, 35 лет со дня вывода советских войск из Республики Афганистан (Радиовещание, интерактивный классный час на тему «Афганистан. Без права на забвение»)
- Международный день родного языка (Участие во Всероссийском проекте "Открытый урок на родном языке")
- День защитника Отечества (Акция "Письмо солдату", участие в акции "Подарок для защитника", посвящение в ряды "Юнармии")

## МАРТ

- Международный женский день (Акция «Поздравь учителя», создание фотозоны)
- Участие в акции «Покормите птиц»
- 450-летие со дня выхода первой «Азбуки» (печатной книги для обучения письму и чтению) Ивана Фёдорова (Разговоры о важном)
- 10 лет со Дня воссоединения Крыма с Россией (Разговоры о важном)
- Всемирный день театра (Внеклассное мероприятие "Волшебная страна - театр!" и мастер-класс "Театр на столе")

## АПРЕЛЬ

- Всемирный день здоровья (Акция «Правильно питайтесь – здоровья набирайтесь!»)
- День космонавтики (Разговоры о важном «Я вижу землю! Это так красиво!», киносеансы «Космос, как Мечта», интеллектуальные викторины «От Земли до Марса» и виртуальные экскурсии по музеям, где дети познакомились с историей развития авиации и космонавтики)
- Участие в республиканском форуме «Алга! Поехали!»
- Участие в акции «Час земли»

## МАЙ

- Праздник весны и труда (Марафон полезных дел «5 дней для добрых дел»)
- День Победы (Мастер-класс «Георгиевская ленточка», акция "Читаем детям о войне", участие в конкурсе «Рисуем с детьми Вечный огонь», торжественный марш на параде ко Дню Победы)
- День славянской письменности и культуры (внеклассное мероприятие "Азбука, прошедшая через века").

Ранее обучающиеся начинали свою деятельность с участия в краткосрочных акциях в РДШ, а с марта 2023 года в МБОУ «СОШ №16» было открыто первичное отделение РДДМ "Движение первых". На официальном сайте [dvizhenieperвых.рф](https://dvizhenieperвых.рф) на конец 2023-2024 учебного года зарегистрированы 16 активистов, обучающихся 7-10 классов. Проблема регистрации заключается в сложности желающих подтверждения регистрации через Гос. Услуги, однако проблема решается и в будущем 2024-2025 уч. году ожидается прирост зарегистрированных в движении учащихся.

В 2023-2024 году все начальные классы стали пилотными по реализации Всероссийского проекта «Орлята России» - программы развития социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России», проводимой в целях реализации Федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации». Цель программы - удовлетворение потребностей младших школьников в социальной активности, поддержание и развитие интереса к учебным и внеурочным видам деятельности, обеспечивая преемственность с Российским движением школьников. Организаторами Конкурсного отбора являются Общероссийская общественно-государственная детско-юношеская организация «Российское движение школьников» и Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орлёнок». Программа состоит из семи треков различной направленности: экология, добровольчество, ЗОЖ, художественное творчество и т.д. Каждый трек программы «Орлята России» включает в себя серию внеурочных тематических встреч учителя со своим классом, на которых проводятся творческие, игровые, дискуссионные, спортивные и иные развивающие занятия для детей младшего школьного возраста. По завершению каждого трека ребятам вручались сертификаты от Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников». Кроме того, школа получила комплект настольных игр «Орлята России» для 8 активных классов.

Размещение материалов об участии обучающихся в мероприятиях происходит в социальной сети ВКонтакте <https://vk.com/chistopolsch16>, на личных страницах участников в социальных сетях ВКонтакте, а также на странице учебного заведения на сайте <https://edu.tatar.ru/chistopol/sch16>.

### **В 2024-2025 учебном году планируется:**

- продолжить реализацию программы общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» с целью формирования личности на основе присущей российскому обществу системы ценностей, вовлечь большее количество учащихся в деятельность РДДМ; программ «Орлята России»;
- уделить большее внимание в виде проведения мероприятий с целью формирования активной жизненной позиции школьников, осознанного ценностного отношения к истории своей страны, города, района, народа, развития у детей чувства патриотизма, национальной гордости за свою страну;

- привлечь большее количество обучающихся, педагогов и родителей к участию в мероприятиях, проводимых в рамках детских общественных объединений, действующих на базе МБОУ «СОШ №16».

### **ОБЩИЕ ВЫВОДЫ ОБ ИТОГАХ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ЗАДАЧИ НА СЛЕДУЮЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД**

Вся воспитательная работа МБОУ «СОШ №16» в 2023-2024 учебном году велась с учетом возрастных, индивидуальных особенностей каждого ученика, стиля взаимоотношений между педагогами и детьми, педагогами и родителями. Эффективность и действенность осуществления функций планирования нашли свое отражение в реализации конкретных дел в каждом классе, в традиционных мероприятиях классов и школы. В целом, воспитательная работа в школе была многоплановой и разносторонней. Воспитательная работа в школе главным образом опиралась на работу Ученического самоуправления, МО классных руководителей, Совета по профилактике с заместителем директора по ВР, классными руководителями, социальным педагогом, педагогом-психологом, медицинским работником. Реализованы планы совместной работы с учреждениями дополнительного образования, общественными организациями.

Подводя итоги за 2023-2024 учебный год, хочется отметить, что поставленные цели и задачи реализованы и выполнены. Коллектив учителей и классных руководителей приложил достаточно усилий для реализации задач по воспитанию детского коллектива.

Однако в работе школы имеются следующие недостатки и проблемы: есть необходимость работать над повышением уровня воспитанности учащихся как среднего звена, так и старших классах, формировать у детей основы культуры поведения. Острой остается проблема сквернословия, курения электронных сигарет, отсутствие школьной формы у школьников. Еще не у всех учащихся сформировано чувство сознательной дисциплины, негативное влияние на отдельных учащихся оказывает социальная среда. Не удовлетворяет уровень культуры общения отдельных школьников со сверстниками, в процессе обучения и воспитания имеются трудности в профилактической работе с учащимися различных «групп риска» и их семьями. Продолжает иметь место ряд нарушений Устава школы подростками. А это означает, что одной из главнейших задач воспитательной работы школы в новом учебном году должна стать работа, как с детьми и их родителями, так и методическая помощь классным руководителям по воспитанию.

За текущий учебный год наиболее важными достижениями коллектива школы являются следующие:

- более эффективным стало педагогическое влияние на процесс развития личности ребенка, формирование его нравственного, познавательного, коммуникативного, эстетического, трудового, физического потенциала;
- продолжают развиваться формы взаимодействия семьи и школы, такие как: праздничные совместные вечера, родительские лектории;
- ведется постоянное сотрудничество и взаимодействие с организациями системы воспитания.

В связи с проделанной работой учебным коллективом поставлены задачи на 2024-2025 уч. год по совершенствованию своей деятельности:

1. Повышение эффективности воспитательной работы в школе
2. Организация информационно-методической и практической помощи классным руководителям в воспитательной работе с учащимися
3. Методическая помощь классным руководителям в овладении новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса
4. Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта
5. Развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе



### **Рекомендации на 2024-2025 учебный год:**

Повысить роль ученического самоуправления в жизнедеятельности школы и класса, развивать у ребят самостоятельность, инициативу, ответственное отношение к делу.

- Продолжить обновлять и развивать систему работы по охране здоровья учащихся, создавать условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся, для воспитания стремления к здоровому образу жизни.

- Создавать условия для активного и полезного взаимодействия школы и семьи по вопросам воспитания учащихся.

- Формировать в школьном коллективе детей и взрослых уважительное отношение к правам друг друга.

- Привлекать большое количество педагогов и учащихся в организацию внеурочной и внеклассной деятельности.

### **Анализ методической работы**

**Цель анализа методической работы школы:** оценка степени эффективности методической работы в школе за 2023-2024 учебный год и ее роли в повышении эффективности педагогического мастерства.

Единая методическая «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов непрерывного совершенствования профессионального уровня педагогического мастерства учителя».

**Цель:** формирование системы методического обеспечения процесса **непрерывного** повышения педагогического мастерства.

**Задачи, которые решала методическая служба:**

- создавать условия для обеспечения непрерывного профессионального развития педагога;
- участвовать в методических мероприятиях различного уровня в межаттестационный период;
- диссеминировать педагогический опыт на различных уровнях (школьном, муниципальном, региональном);
- обеспечивать профессиональное становление молодых (начинающих) педагогов;
- обеспечить непрерывное сопровождение детей при подготовке к олимпиадам, НПК, интеллектуальным и творческим конкурсам.

Педагогический коллектив школы состоит из 41 человека, 6 (14,6%) из которых имеют высшую квалификационную категорию, что выше на 2,4% по сравнению с 2022 годом, 28 педагогов (68, 3%) - первую квалификационную категорию (ниже на 7,3% по сравнению с 2022 годом), Т.о., доля педагогов с высшей и первой кв. категориями составляет 82,9 % что на 4,9 % ниже, чем в 2022 году. Снижение показателей категорийности педагогических работников можно объяснить принятием в школу молодых педагогов, не имеющих категорий.

В 2023-2024 учебном году 3 педагогическим работникам установлена первая квалификационная категория: Басанова С.Г., Ситдикова М.З., Хусаинова С.Ю., 1 педагогу - высшая (вновь- Хурасеева К.В.).

В соответствии с планом 14 (34%) педагогов в рамках персонифицированной моделью обучились на курсах повышения квалификации, в том числе курсы в рамках проекта «Учитель будущего».

**Педагогический совет** является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления педагогических работников школы.

**Цель**– коллективно выработать управленческое решение по созданию условий для эффективного сотрудничества членов школьного коллектива по той или иной проблеме.

В 2023-2024 учебном году было проведено 3 педсовета методической направленности:

«Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям»;

«Система формирования функциональной грамотности обучающихся (через ВПР, ГИА)»;

«Мотивация непрерывности профессионального роста педагога: ШМО как фактор развития профессионального потенциала учителя».

Все вопросы, рассмотренные на педагогических советах, актуальны и соответствуют единой методической теме школы. Решения, вынесенные по итогам педагогических советов, позволили своевременно корректировать образовательный процесс в школе.

В течение учебного года работает Методический совет, на котором обсуждаются вопросы работы с молодыми педагогами; работа над единой методической темой; оказывается помощь учителям в повышении квалификации, осуществляется подготовка к профессиональным конкурсам. МС также руководит работой по изучению, обобщению и распространению передового педагогического опыта, координирует работу методических объединений, проблемных групп.

В течение 2023-2024 учебного года методическим советом было проведено 4 заседания по следующим вопросам:

- утверждение планов работы МС и ШМО;
- процедура аттестации педагогических кадров и курсовой подготовки в 2023-2024 учебном году;
- подготовка к заседаниям педагогического совета;
- отчет руководителей ШМО о работе объединения;
- подготовка и проведение предметных недель, методического дня;
- оказание помощи педагогам, принимающим участие в конкурсах профессионального мастерства;
- вопросы, связанные с работой педагогического коллектива с одаренными учащимися (подготовка к ВОШ и РОШ, участие в НПК, олимпиадах), обсуждение итогов и выработка мер по повышению качества работы с данными учащимися.

**Выводы:** работа методического совета школы осуществлялась в соответствии с планом работы; способствовала системному и эффективному решению образовательных задач, стоящих перед школой.

В 2023-2024 учебном году функционировало 6 предметных методических объединений. Каждое МО работает в течение учебного года над своей темой, сформулированной в соответствии с единой темой школы. Работа методических объединений проводилась согласно утверждённому плану на 2023-2024 учебный год. Тематика заседаний отражала основные проблемные вопросы, стоящие перед методическими объединениями.

Исходя из поставленных задач работы методических объединений, были запланированы:

- участие в заседаниях школьных методических объединений;
- взаимопосещение уроков;
- работа над индивидуальной методической темой;
- изучение опыта лучших учителей;
- участие в семинарах, вебинарах;
- участие в профессиональных конкурсах.

Поставленные цели и задачи достигнуты благодаря активности большинства членов ШМО и их заинтересованности. Вся работа учителей имела практическую направленность и была ориентирована на повышение их профессионализма, повышения качества обучения.

Заседания школьных методических объединений проводились по плану, где учителя обсуждали методы и формы работы, рассматривали вопросы применения современных технологий, делились опытом. Тематика заседаний отражала основные проблемные вопросы, стоящие перед МО, определялась задачами методической работы школы и требованиям ФГОС, учитывались профессиональные запросы педагогов, актуальность рассматриваемых вопросов, их значение для совершенствования качества педагогической деятельности.

Для решения поставленных задач на заседаниях рассматривались различные теоретические и практические вопросы:

- итоги ГИА 2023, задачи, стоящие перед педагогами при подготовке к ГИА 2024;
- анализ административных контрольных работ;
- формирование функциональной грамотности учащихся;
- работа с одаренными детьми;
- работа с одаренными и отстающими учащимися;
- подготовка учащихся к олимпиадам, НПК, конкурсам;
- УМК;
- участие в формировании заказа учебной литературы;

- использование ЦОР в образовательном процессе;
- формы диссеминации педагогического опыта и др.

Итоги работы ШМО рассмотрены на расширенном заседании методического совета в конце учебного года.

В 2024-2025 учебном году определить следующие задачи:

- продолжить работу по реализации обновленного ФГОС;
- продолжить работу по внедрению в практику педагогических технологий, направленных на повышение качества образования;
- повышать профессиональную компетентность;
- улучшить работу по подготовке учащихся интеллектуальным конкурсам, олимпиадам, конференциям;
- продолжить работу по преемственности между начальным и средним звеном, начальной школой и детским садом.

Одна из важнейших задач – выявление передового педагогического опыта, имеющего значение для конкретного учителя и всего коллектива. Педагоги школы в 2023-2024 учебном году стали победителями, призерами, лауреатами конкурсов:

- победитель всероссийского конкурса профессионального мастерства специалистов службы психолого-педагогического сопровождения «Отдавая сердце-2023»;
- лауреат всероссийского педагогического конкурса «Педагогика XXI века»;
- всероссийский конкурс учебно-методических разработок по начальному образованию «Грани мастерства»;
- лауреат II международного конкурса «Безопасная образовательная среда»;
- победители и призеры зональных педагогических чтений «Методическая поддержка как мотивация профессионального роста педагогов в рамках формирования функциональной грамотности»;
- призёры Республиканского конкурса методических материалов «Результативная педагогическая практика в начальной школе»;
- призер международного конкурса «Лаборатория педагога».

Школа диссеминирует опыт через участие в семинарах различного уровня, издательскую деятельность, разработку авторских программ. Педагоги используют разработанные методические и дидактические материалы по предметам: учебное пособие «Занимательное краеведение. Чистополь – жемчужина Закамья» (Соловьева Г.П.), «Черчение. Основы графической грамотности (с элементами начертательной геометрии) (Шишлова Н.А.)», «Реализация системно-деятельностного подхода на уроках технологии и во внеурочной деятельности», программа внеурочной деятельности» (Хурасеев А.Г.), «Юный знаток русского языка» (Голонягина Л.П., Кондрашина Л.И.), «Формирование креативного мышления у учащихся на уроках технологии» (Хурасеева К.В.), «Программа психолого-педагогического сопровождения родителей учащихся подросткового возраста по развитию конструктивных детско-родительских отношений в рамках разрешения трудной жизненной ситуации подростка» (Вилкина А.Л.).

В целях выявления интеллектуально одаренных учащихся, пропаганды научных знаний, развития у учащихся интересов и способностей в изучении основ наук, стимулирования их стремления к самостоятельному пополнению знаний и в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников с 25 сентября по 28 октября 2023 года в соответствии с графиком МО и Н РТ проводится по 24 предметам: математика, физика, экология, биология, история, обществознание, экономика, право, география, химия, русский язык, литература, английский и турецкий языки, ОБЖ, технология, физическая культура, информатика и ИКТ, искусство (МХК), астрономия, татарский язык для русскоязычных обучающихся школ с русским языком обучения, родной (татарский) язык для учащихся-татар школ с русским языком обучения, геологии, истории Татарстана и татарского народа. Школьный этап олимпиады школьников проводился по заданиям, разработанным государственным автономным учреждением «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки Республики Татарстан. На основании протоколов, отчетов и предоставленных работ, учащихся был составлен список победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

Участники, набравшие 50 и больше процентов максимально возможных баллов, признаны победителями и призерами школьного этапа олимпиады.

Основными целями и задачами олимпиады являются:

- выявление и развитие у школьников творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности;
- создание необходимых условий для поддержки одарённых детей;
- пропаганда научных знаний;
- поддержание интереса обучающихся к изучению общеобразовательных предметов.

Данный анализ проведен в целях повышения эффективности проведения школьного и муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. Также данный анализ позволяет выявить имена наиболее способных детей на школьном и муниципальном уровне, ставших победителями и призерами.

В ШЭ количество участий 556, участников 360. Наблюдается повышение количества участий в олимпиадах по сравнению с 2022-2023 учебным годом. Соответственно количество победителей и призеров повысилось по сравнению с прошлым учебным годом, но всё еще ниже по сравнению с предыдущими учебными годами. В 2023-2024 учебном году 58 победителей, 124 призер. В 2022-2023 учебном году 79 победителей, 61 призер, в 2021-2022 учебном году 92 победителя, 87 призеров, в 2020-2021 учебном году 89 победителей, 123 призера, в 2019-2020 учебном году в школьном этапе 121 победитель, 176 призеров.

Наибольшее количество участников по таким олимпиадам, как: английский язык, биология, русский язык, математика, ОБЖ, русский язык, физическая культура, география.

Низкие результаты, учащиеся показали по таким предметам, как: астрономия, физика, история Татарстана, искусство, право, информатика, химия. По этим предметам отсутствуют призеры и победители.

В 2023 году школьный этап олимпиады по химии, астрономии, физике, математике, информатике и биологии состоялся на образовательной платформе Сириус. В связи с тем, что олимпиада проходила в новом формате, уровень сложности заданий высокий, результаты школьников оказались низкими. По физике, информатике, химии нет победителей и призеров.

На муниципальный этап прошли и приняли участие 105 учеников, из них 15 человек (14,3%) стали победителями и призёрами

По итогам муниципального этапа ВОШ и РОШ 17 призовых мест, что на 4 призовых места больше, чем в 2022-2023 учебном году (13 призовых мест), но это на 4 места меньше, чем в 2021-2022 учебном году (21 призовое место). Это связано с тем, что в основном призовые места были у обучающихся 11 класса (11 мест). 2 ученика приняли участие в республиканском этапе ВСОШ по технологии. Школьная команда педагогов в течение всего учебного года осуществляла подготовку одаренных и мотивированных учащихся к школьному и муниципальному ВСОШ и РОШ.

Педагоги, подготовившие победителей и призеров МЭ ВСОШ:

Мухаметшина Л.Г. – 3 призера по русскому языку

Казакова Е.А. – 2 призера по русскому языку

Хусаинова С.Ю. – 2 призера по ОБЖ

Корнишина Н.И. – 2 призера по биологии и экологии

#### **Выводы:**

1. Школьный этап Всероссийской предметной олимпиады школьников прошёл на хорошем организационном уровне.
2. Высокий процент победителей и призеров школьного этапа олимпиады показан на предметах: ОБЖ, технология, литературе, физкультура.
3. Низкие результаты показали обучающиеся по астрономии, физике, истории Татарстана, информатике, по данным олимпиадам нет победителей и призеров.

#### **Рекомендации:**

Учителям - предметникам:

- использовать дифференцированный подход в работе с мотивированными детьми.
- при подготовке учащихся к олимпиаде учитывать результаты, типичные ошибки при выполнении заданий олимпиады прошлых лет.

- использовать такие формы, как занятия по индивидуальным планам, участие в дистанционных и заочных олимпиадах.

Выявление и развитие интеллектуальных и творческих способностей учащихся способствует результативному участию в конкурсах разных уровней: международный литературный конкурс чтецов «Джалиловские чтения»; всероссийский конкурс «Открываем тайны космоса»; всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»; всероссийский конкурс Гордость страны»; ежегодный республиканский конкурс на лучшее исполнение произведений Б. Пастернака «Цель творчества - самоотдача»; республиканский конкурс «Читающая семья – читающая страна»; республиканский конкурс сочинений в рамках парламентского урока-2024. «Выбираем будущее!»; республиканский конкурс в рамках Парламентского урока, конкурс детского рисунка «Моя семья выбирает».

Наблюдается положительная динамика участия в очных и онлайн-олимпиадах. Учащиеся школы активно участвуют в республиканских и российских олимпиадах: «Эрудит» для 1-4 классов, олимпиады на платформе Учи.ру, предметные олимпиады КФУ, онлайн-олимпиада «Безопасные дороги», всероссийская олимпиада «Умники России», Олимпиада по финансовой грамотности и предпринимательству, всероссийская онлайн-олимпиада «Безопасный интернет», республиканская олимпиада научных и студенческих работ в сфере профилактики наркомании и наркопреступности. Организация научно-исследовательской деятельности педагогов и учащихся способствует развитию социально-активной личности субъектов образовательного процесса. Следует отметить успешное выступление учащихся школы на научно-практических конференциях:

международная школьная научно-практическая конференция «Школьная наука-инновационный потенциал будущего»; международная НПК учащихся и студентов «Наука и культура: новый взгляд»; международный конкурс научно-исследовательских и творческих работ учащихся «Старт в науке»; международная научно-практическая конференция «Зимние чтения им М.П. Симонова»; межрегиональные научно-исследовательские чтения имени Кояш Тимбиковой;

всероссийский конкурс -конференция «Мой вклад в Величие России»; межрегиональный конкурс творческих и проектных работ «Династии России»; республиканская научно-исследовательская конференция школьников «Рождественские чтения»; республиканская научно-практическая конференция с международным участием «На крыле науки».

### **Анализ работы библиотеки за 2023-2024 учебный год**

I. В прошедшем учебном году деятельность библиотеки строилась на требованиях, обусловленных «Положением о библиотеке общеобразовательного учреждения», и в соответствии с планом работы библиотеки и МБОУ «СОШ № 16».

Общее число читателей школьной библиотеки были 678 человека:

651 ученика от 669, или 97% (от общего количества), 27 педагога - 65%. Читающими были: ученики младших классов 347, или 100%; средних 289, 100%; и старших классов 16 от 35, 46%.

**Общий фонд** библиотеки составляет на 1.06.2024 года 13420 экземпляров литературы, имеет в своих хранилищах:

Основной библиотечный фонд: 3758 экз.

Поступило всего книг в 2023 году: 1722 экземпляра.

ХЛ- 38 экз.;

Учебников - 1684 экземпляра;

Брошюр – 72 шт.

Выбыло всего 1447 экземпляра книг.

Учебников – 1442 экземпляра;

Книг (ХЛ) - 5

Фонд учебников: 9662 экз.

Общий фонд библиотеки составляет на 01.06.2024 года 13420 экземпляров.

**Общая книговыдача за год** составила **5124** экземпляров, это 136%.

Наиболее читаемой является:

1) художественная, детская литература;

## 2) общественно – политическая литература.

Форма № 1

|                                                                                     |                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Контрольные показатели                                                              | 2023- 2024 учебный год |
| Читатели, всего                                                                     | 678                    |
| Читатели, учащиеся (число / охват в %)                                              | 678человека от 711     |
| Ученики младших классов                                                             | 347 от 347, или 100 %  |
| Ученики средних классов                                                             | 289 от 289, 100 %      |
| Ученики старших классов                                                             | 16 от 35, 46 %         |
| Читатели, педагоги (число/охват в %)                                                | 27 от 41, это 65 %     |
| Книговыдача                                                                         | 5124                   |
| Читаемость (книговыдача/читателей)                                                  | 8                      |
| Общий фонд                                                                          | 13420                  |
| Основной библиотечный фонд                                                          | 3758                   |
| Поступило в фонд книг                                                               | 2997 экземпляра        |
| Художественная литература                                                           | 38                     |
| Учебники                                                                            | 1684 экземпляра        |
| Брошюры                                                                             | 72 штук                |
| Выбыло из фонда                                                                     | 1447 экз.              |
| Учебников                                                                           | 1442 экземпляра        |
| Книг (Художественная литература)                                                    | 5                      |
| Обрацаемость (книговыдача / фонд)                                                   | 1.3                    |
| Фонд учебников                                                                      | 9662                   |
| Количество посещений за год                                                         | 4238                   |
| Средняя посещаемость<br>(количество посещений за год разделить на кол-во читателей) | 7                      |
| Среднедневная посещаемость<br>(количество посещений за год кол-во рабочих дней)     | 19                     |
| <b>Мероприятия:</b>                                                                 |                        |
| Беседы                                                                              | 23                     |
| Библиографические обзоры                                                            | 13                     |
| Книжные выставки                                                                    | 28                     |
| Открытые просмотры                                                                  | 27                     |
| Тематические полки                                                                  | 45                     |
| Литературные мероприятия                                                            | 9                      |
| Викторины                                                                           | 4                      |
| Выступления на совещаниях, семинарах, педсоветах                                    | 1                      |
| Разработка CD-презентаций                                                           | 3                      |
| Папки-накопители                                                                    | 16                     |
| Уроки библиотечно-библиографических знаний                                          | 6                      |

Наименее спрашиваемые книги методической литературы. Так как, литература ветхая и устаревшая по содержанию. Состав фонда не удовлетворяет запросам читателей по ряду актуальных тем: математике, русскому языку, информатики, географии, истории, медицины, экономики, психологии, философии, техники, ИЗО, МУЗО, МХК, физического , экологического воспитания. Были отказы на художественную литературу: Гоголь «Тарас Бульба», Крылов «Басни», Астрид Линдгред «Пеппи длинный чулок», Солженицын «Матренин двор», стихи Ирины Токмаковой, Бориса Заходера, Юрия Коринец, Ел. Благиной, Генриха Сапгира, Эммы Мошковой, Эдуарда Успенского, С.Черного, Генн.Цыферова, Вероники Долиной, Новеллы Матвеевой, А.Толстой «Буратино». Маршак. Махалков. Горький. «Дед Архип и Ленка. Случай с Евсейкой». Мамин – Сибиряк «Листовики». М. Зощенко. «Золотые слова». «Приключения Нильса с гусями». Ф.М.Достоевский. «Рассказы. Мальчик у Христа на елке». Б.Житков «Мышонок Пик».(3 кл). Григорий Остер «Вредные советы» . -/- «Барон Мюнхаузен»(4 кл). Льюис Кэрролл. «Приключение

Алисы в стране чудес» (5кл) Железняков. «Чучело». (6кл) Миф об арихни (о жуках). Женщины Пушкина. Пограничники. Пушкин. «Полтава». (7кл) Горький. «Фома Гордеев. Супруги Орловы. Кановалов» и др.. Фет. Тютчев. Цветаева. Маяковский. Ахматова. А.Блок. Жуковский. Гоголь. «Мертвые души». А.С.Пушкин «Капитанская дочка. Евгений Онегин». Кондратьев. «Сашка». Некрасов. «В окопах Сталинграда». Дудинцев В.Д. «Не хлебом единым...». Солженицын. Е.Евтушенко. Тендряков В.Ф. «Падение Ивана Чупрова. Ненастье». Розов В.С. «Вечно живые» (11кл) и мн. др..

II.Обращаемость книжного фонда на конец учебного года составила 1.3 книги в год на одного читателя.

Средняя читаемость составляет 8 книг в год на 1 читателя- это мало, так как фонд устаревший и не удовлетворяет запросам читателей по целому ряду вопросов .

Среднедневная посещаемость составила 19 человек в день.

1. Для привлечения читателей в библиотеку проводилось ряд мероприятий: театрализованные мероприятия, конкурсы, экскурсии, игры, библиотечные уроки, где кроме бесед были представлены разработки на CD презентациях с музыкой, также эти же CD презентации были отправлены на конкурсы, индивидуальные, групповые беседы с рекомендацией книг, посещались классные часы, проводились индивидуальные беседы с рекомендацией книг, литературные вечера и т.д. по всем направлениям воспитательной работы, в помощь учебно- воспитательному процессу. Проводилось изучение 84, 63 отдела посвященному ВО войне. Юбилейным датам были приурочены конкурсы, театрализованные мероприятия, после чего подготовлены и оформлены: тематические, книжно-иллюстративные полки, полки интересных сообщений, передвижные выставки, выставки- плакаты, стенды; беседы, уроки библиотечно-библиографических знаний и на СД- РВ, уроки по ремонту книг; рейды по проверке состояния учебников; работа с тематическими папками –накопителями (и новшество папки CD) , на различные темы, которыми живо интересовались читатели; различные конкурсы, праздники, викторины, проводились разработки СД- презентаций, а также литературных мероприятий. Библиотекарь и ученики участвовали во всех Муниципальных конкурсах, на линейке вручались грамоты. Во время работы с читателями использовались различные методы и формы работы: индивидуальные и групповые.

2. Для ознакомления с фондом библиотеки и пропаганды литературы в помощь учебно-воспитательному процессу были подготовлены, оформлены и предложены беседы, книжные выставки, литературные вечера, плакаты, тематические папки по всем направлениям воспитательной работы, в помощь учебному процессу. Также проведены рейды по проверке учебников.

3-4. Массовая и индивидуальная работа.

Были проведены рекомендательные беседы о прочитанном на Абонементе. Уточнялось, читают ли книги дома, какую литературу, кроме учебной, ведут или нет читательский дневник, предпочитают учащиеся, пользуются ли другими библиотеками, кроме школьной, какую помощь учителям оказывала (или не оказывала) методическая литература.

Проведен анализ читательских формуляров и отказов на художественную литературу. Подведен итог читательских формуляров с 1-11 классы.

III. Формирование БФ.

Проводилось изучение состава фонда, списание ветхой литературы и анализ их использования.

БФ докомплектовывается вновь выходящей литературой, а также той, которую несут в дар школьной библиотеке учителя и ученики. Планомерно продолжает создаваться Медиатека.

Приходящие в библиотеку периодические издания подшиваются, ведётся их строгий учёт. Вновь поступившая литература распределялась по отделам таблиц ББК.

Каждый месяц проводился и проводится санитарный день: планомерно проходил ремонт книг и учебников.

Активную помощь в работе оказывал «Библиотечный совет». Орган массовой работы помогал при подготовке и проведении массовых мероприятий, в проведении рейдов «по проверке состояния и сохранности учебников», в ремонте книг и учебников.

IV. Ведение СБА.

Составлены, пополнены и отредактированы картотеки:

- учебники разных практических каталогизаций;
- периодическая печать.

#### V. Повышение квалификации.

Последние курсы повышения квалификации прошла в городе Казань с 30.01.2023 по 11.02.2023 года. Посещались городские семинары, открытые мероприятия. Держалась постоянная связь с музеями и со школьными библиотеками как города так и района, с центральной детской библиотекой, библиотеками РТ.

Таким образом, из недоработок вытекают задачи на следующий учебный год.

1. Совершенствование формы и методы работы с читателями.
2. Содействовать различными формами и методами библиотечной работы самообразованию учащихся и педагогических работников школы.
3. Содействие воспитанию разносторонне развитой личности, созданию максимально благоприятных условий для умственного, нравственного и интеллектуального развития личности.
4. Всемерное содействие повышению методического, педагогического мастерства учителей, других работников школы путем пропаганды педагогической литературы и информации о ней.
5. Совершенствование библиотечных технологий.
6. Организация комфортной библиотечной среды.

### Раздел III

#### 3.1.ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ, НАПРАВЛЕННОЙ НА ПОЛУЧЕНИЕ БЕСПЛАТНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**Цель: Создание благоприятных условий для обучения**

| Мероприятия, проблема                                        | Сроки              | Ответственные                                                      | Итоги                     |
|--------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Создание необходимых санитарно- гигиенических условий        | Август             | Директор<br>Зам. директора по АХЧ                                  | Совещание при директоре   |
| Организация дежурства учителей и обучающихся по школе        | Август             | Зам. директора по ВР<br>Кириллова А.В.                             | График дежурства          |
| Зачисление учащихся в 1, 5, 10 класс                         | Август             | Директор                                                           | Приказ по школе           |
| Организация индивидуального обучения на дому                 | Август             | Зам. директора по УР<br>Шарифуллина Э.Ф.                           | Расписание                |
| Обеспечение обучающихся учебниками                           | Сентябрь           | Педагог-библиотекарь<br>Елизарова О.Г.                             | Обеспеченность учебниками |
| Обеспечение учащихся горячим питанием                        | Сентябрь           | Директор<br>Кл.руководители                                        | Приказ                    |
| Составление списков на бесплатное питание                    | Сентябрь           | Зам. директора по ВР<br>Кириллова А.В., кл.<br>руководители        | Приказ                    |
| Сбор данных о трудоустройстве выпускников 9-х и 11-х классов | Август<br>Сентябрь | Зам. директора по УР<br>Шарифуллина Э.Ф.,<br>Классные руководители | Отчет                     |
| Организация учебных занятий                                  | Сентябрь           | Зам. директора по УР<br>Корнишина Н.И.                             | Составление расписания    |
| Организация работы ГПД                                       | Сентябрь           | Зам. директора по ВР<br>Кириллова А.В.                             | Справки, ШМО              |
| Организация работы секций, кружков                           | Сентябрь           | Зам. директора по ВР<br>Кириллова А.В.                             | Расписание                |



|                                                                                |                      |                                                                      |                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Ведение патронажного журнала                                                   | В течение года       | Зам. директора по ВР<br>Кириллова А.В.<br>Кл. руководители           | Анализ                                                               |
| Ведение журнала по ТБ, ознакомление учащихся                                   | В течение года       | Кл.руководители                                                      | Инструктаж                                                           |
| Создание здоровьесберегающей среды, предупреждение детского травматизма        | В течение года       | Педагогический коллектив                                             | Журналы инструктажей                                                 |
| Работа с одарёнными детьми                                                     | В течение года       | Зам. директора<br>Петросян И.А.,<br>Корнишина Н.И,<br>Кириллова А.В. | Участие в олимпиадах, конкурсах, НПК                                 |
| Работа по предупреждению неуспеваемости, дополнительные индивидуальные занятия | В течение года       | Зам. директора по УР<br>Шарифуллина Э.Ф.                             | Род. собрания<br>Индивидуальные беседы                               |
| Организация профильного обучения                                               | В течение года       | Директор<br>Зам. директора<br>по УР Шарифуллина<br>Э.Ф.              | Анализ образовательных возможностей                                  |
| Работа по реализации обновленного ФГОС                                         | В течение года       | Зам. дир. по УР, ВР                                                  | Внедрение обновленного ФГОС                                          |
| Работа по профилактике правонарушений                                          | В течение года       | Зам. директора по ВР<br>Кириллова А.В.,<br>классные руководители     | Род.собрания, индив. беседы, Советы по профилактике                  |
| Организация отдыха учащихся                                                    | В каникулярное время | Зам. директора по ВР<br>Кириллова А.В.                               | Анализ                                                               |
| Учебные действия по ГО                                                         | Сентябрь<br>Май      | Учитель ОБЖ                                                          | Совещание                                                            |
| Организация работы с будущими первоклассниками                                 | В течение года       | Директор                                                             | Собрание родителей будущих первоклассников                           |
| Уточнение потребности школы в учебниках на следующий учебный год               | ноябрь-февраль       | Библиотекарь<br>Елизарова О.Г.                                       | Оформление заявки на учебники                                        |
| Обследование многодетных и малоимущих семей, составление списков               | сентябрь             | Классные руководители                                                | Отчёт                                                                |
| Самообследование школы                                                         | апрель               | Директор, заместители директора                                      | Прохождение мониторинга, Совершенствование образовательного процесса |

### 3.2 План по реализации обновленного ФГОС

| Содержание работы                                                                                     | Сроки          | Ответственные                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------|
| <b>Создание организационного обеспечения</b>                                                          |                |                                   |
| Выбор УМК на 2025-2026 учебный год                                                                    | Ноябрь-декабрь | Зам. директора, ШМО, библиотекарь |
| Участие в семинарах и совещаниях муниципального и регионального уровней по вопросам обновленного ФГОС | В течение года | Зам. директора                    |

|                                                                                                                                    |                           |                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Методическое сопровождение внедрения обновленного ФГОС                                                                             | В течение года            | Зам. директора                                                 |
| Создание условий для работы с образовательными сервисами и цифровыми учебными материалами. ЦОС «Моя школа»                         | В течение года            | Зам. директора<br>Корнишина Н.И.                               |
| <b>Обеспечение координации деятельности всех участников образовательного процесса</b>                                              |                           |                                                                |
| Реализация взаимодействия школы и учреждений дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности | В течение года            | Директор                                                       |
| Обеспечение мониторинга результатов освоения учащимися основной образовательной программы начального общего образования            | В течение года            | Рук. ШМО                                                       |
| Диагностика обучающихся 1-х классов с целью выявления дезадаптированных детей. Диагностика обучающихся 5-х, 10 классов             | Октябрь -ноябрь           | Психолог Иванова О.Д.                                          |
| Формирование портфолио обучающихся 1-11 классов «Мои достижения»                                                                   | В течение года            | Кл. руководители                                               |
| Защита индивидуальных и групповых проектов                                                                                         | По плану                  | Учителя-предметники                                            |
| <b>Кадровое обеспечение</b>                                                                                                        |                           |                                                                |
| Повышение квалификации педагогов по персонифицированной модели                                                                     | В соответствии с графиком | Заместитель директора Петросян И.А.                            |
| Самообразование педагогов через участие в вебинарах, семинарах, НПК                                                                | В течение года            | Зам. Директора Петросян И.А.                                   |
| Участие педагогов в семинарах, интернет-проектах, НПК и др.                                                                        | В течение года            | Зам. директора Петросян И.А.                                   |
| <b>Создание информационного обеспечения</b>                                                                                        |                           |                                                                |
| Информирование обучающихся, родителей, общественности при реализации обновленных ФГОС и ФОП                                        | В течение года            | Зам. директора Шарифуллина Э.Ф.,<br>Корнишина Н.И.<br>Рук. ШМО |
| Обеспечение доступа педагогов и обучающихся к информационно-образовательным ресурсам, техническим средствам обучения               | В течение года            | Администрация школы                                            |
| Формирование заявки на учебники, используемые в образовательном процессе в соответствии с обновленным ФГОС                         | В течение года            | Директор<br>Библиотекарь<br>Елизарова О.Г.                     |
| Реализация обновленного ФГОС с использованием электронных учебников и других электронных образовательных ресурсов                  | В течение года            | Администрация школы                                            |
| <b>Создание материально-технического обеспечения</b>                                                                               |                           |                                                                |
| Оснащение кабинетов компьютерной техникой, интерактивными досками                                                                  | В течение года            | Директор                                                       |
| Обеспечение учебниками и учебными пособиями, используемыми в образовательном процессе                                              | Август-сентябрь           | Библиотекарь<br>Елизарова О.Г.                                 |

### 3.3. План по осуществлению преемственности в обучении

| Содержание работы                         | Сроки    | Ответственные                                     |
|-------------------------------------------|----------|---------------------------------------------------|
| Диагностика детей, поступивших в 1 классы | сентябрь | Зам. директора по УР, ВР<br>психолог Иванова О.Д. |

|                                                                                                                                                    |                |                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Систематизация медицинских карт первоклассников                                                                                                    | сентябрь       | Медсестра Яковлева Н.А.                                                        |
| Родительские собрания в 1,5-х, 10 классах                                                                                                          | В течение года | Кл. руководители                                                               |
| Стартовая диагностика обучающихся 1,5,10-х классов                                                                                                 | Сентябрь       | Учителя -предметники                                                           |
| Посещение родительских собраний МБДОУ                                                                                                              | В течение года | Учителя 4-х классов                                                            |
| Посещение уроков, выявление проблем в период адаптации первоклассников                                                                             | В течение года | Зам. директора по УР<br>Психолог Иванова О.Д.                                  |
| Взаимопосещение учителями 4-х классов уроков в 5-х классах с целью ознакомления с требованиями, предъявляемыми в среднем звене                     | В течение года | Зам. директор по УР<br>Рук. ШМО<br>Учителя-предметники                         |
| Анкетирование учащихся 5-х классов                                                                                                                 | В течение года | Психолог Иванова О.Д.                                                          |
| Анкетирование учащихся 5-х классов по изучению затруднений при переходе из начальной школы в основную                                              | В течение года | Классные руководители 5-х классов                                              |
| Выявление организационно-психологических проблем классного коллектива, изучение индивидуальных особенностей учащихся, оценка уровня их обученности | Ноябрь-Декабрь | Зам. директор по УР, ВР,<br>кл. руководители,<br>педагог-психолог Иванова О.Д. |
| Организация работы по подготовке к обучению в 1 классе. Малышкина школа                                                                            | Октябрь-май    | Директор<br>Учителя начальных классов<br>психолог Иванова О.Д.                 |
| Экскурсия будущих первоклассников по школе                                                                                                         | Май            | Зам. директора по ВР                                                           |
| Приглашение воспитанников д/с и их родителей                                                                                                       | Апрель-май     | Учителя 1-х классов                                                            |
| День открытых дверей                                                                                                                               | Май            | Директор<br>Учителя начальных классов                                          |
| Собрание родителей будущих первоклассников                                                                                                         | В течение года | Директор<br>Учителя нач. классов                                               |
| Взаимопосещение уроков и мероприятий                                                                                                               | В течение года | Учителя-предметники                                                            |
| Посещение родительских собраний                                                                                                                    | В течение года | Директор<br>Зам. директора<br>Психолог Иванова О.Д.                            |

### 3.4.План работы

#### по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации

| №                                                                                                                                         | Содержание деятельности                                                                                                   | Сроки          | Ответственные                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------|
| <b>Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования</b> |                                                                                                                           |                |                                                    |
| 1                                                                                                                                         | Подведение итогов ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году                                                                               | август         | Зам. директора Э.Ф. Шарифуллина                    |
| 2                                                                                                                                         | Ознакомление с планом работы по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников в 2024-2025 году | август         | Директор<br>Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина     |
| <b>Нормативно - правовое обеспечение</b>                                                                                                  |                                                                                                                           |                |                                                    |
| 1                                                                                                                                         | Подготовка нормативно-правовых документов по подготовке и проведения к участию ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году                  | В течение года | Зам. директора Э.Ф. Шарифуллина                    |
| 2                                                                                                                                         | Приведение школьной нормативной правовой документации в соответствии с федеральными,                                      | В течение года | И.А. Коновалова<br>Зам. директора Э.Ф. Шарифуллина |

|                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                               |                                                                |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
|                                                              | региональными и муниципальными нормативными правовыми актами                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                               |                                                                |
| 3                                                            | <p>Приказы</p> <p>-«О назначении ответственных за подготовку выпускников 2024-2025 учебном году, за информирование выпускников школы, их родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА- 2025»</p> <p>- «О назначении ответственных за формирование школьной базы данных с целью формирования муниципальной части региональной информационной системы об участниках ГИА - 2025»</p> <p>- «Об утверждении плана мероприятий «дорожной карта» по подготовке обучающихся 9 и 11 классов к ГИА»</p> <p>- «О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) как условие допуска к ГИА -11»</p> <p>- «О подготовке и проведении устного собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА - 9»</p> | <p>сентябрь</p> <p>сентябрь</p> <p>сентябрь</p> <p>декабрь</p> <p>февраль</p> | <p>И.А. Коновалова<br/>Зам. директора<br/>Э.Ф. Шарифуллина</p> |
| <b>Участие в обучении лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                               |                                                                |
| 1                                                            | Составление базы данных организаторов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | октябрь                                                                       | И.А. Коновалова<br>Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина          |
| 2                                                            | Участие в постоянно действующем обучающем семинаре для рабочих групп учителей – предметников, работающих в 9и 11 классах по теме «Обеспечение готовности учащихся выполнять задания разного уровня сложности. Использование Интернет ресурсов при подготовке учащихся к ГИА»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | в течение года                                                                | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина<br>учителя-предметники      |
| 3                                                            | Подготовка учителей - предметников, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ноябрь-декабрь                                                                | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина<br>учителя-предметники      |
| 4                                                            | Подготовка учителей-предметников, привлекаемых к проведению собеседованию по русскому языку                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | январь-февраль                                                                | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина<br>учителя-предметники      |
| <b>Организационное сопровождение ГИА -9</b>                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                               |                                                                |
| 1                                                            | Отчет о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2025 году                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | октябрь                                                                       | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина                             |
| 2                                                            | Сбор письменных заявлений выпускников для участия в ГИА                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | февраль                                                                       | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина<br>Кл. руководители         |
| 3                                                            | Предложения по формированию списочного состава членов предметной комиссии                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | декабрь                                                                       | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина                             |
| <b>Формирование РИС ГИА-9 в 2025 году</b>                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                               |                                                                |
| 1                                                            | Внесение данных в муниципальную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные программы основного общего образования:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | до февраля                                                                    | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина<br>Р.Н.Валиева              |

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                     |                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                       | <p>- сведения об обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования:</p> <p>1. Фамилия, имя, отчество, документ удостоверяющий личность, наименование образовательной организации, в которой освоена образовательная программа, класс, форма обучения, уровень образования.</p> <p>2. Форма ГИА-9 перечень учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА-9</p> <p>3. Отнесение обучающихся к категории лиц возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов</p> <p>4. Наличие допуска у обучающихся к ГИА-9</p> <p>5. Информирование обучающихся о месте и времени сдачи ГИА-9</p> <p>6. Сведения о результатах ГИА-9</p> | <p>до февраля</p> <p>Май</p> <p>Май</p> <p>июнь</p> | <p>Директор И.А. Коновалова<br/>Зам. директора<br/>Э.Ф. Шарифуллина</p> <p>Классные руководители</p> <p>Зам. директора<br/>Э.Ф. Шарифуллина<br/>Классные руководители</p> |
| 2                                     | <p>Предоставление сведений о лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9</p> <p>- место и время выполнения работ, к которым привлекается работник во время проведения ГИА-9</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>по запросу</p> <p>май-июнь</p>                   | <p>Э.Ф. Шарифуллина</p> <p>Зам. директора<br/>Э.Ф. Шарифуллина</p>                                                                                                        |
| <b>Организация и проведение ГИА-9</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                     |                                                                                                                                                                           |
| 1                                     | Ознакомление с результатами проверки экзаменационных работ с общим баллом, полученным каждым обучающимся в ГЭК                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | май-июнь                                            | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина                                                                                                                                        |
| 2                                     | Организация подачи апелляций от участников ГИА-9 несогласии с выставленными баллами                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | В течение 2-х дней<br>После объявления              | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина                                                                                                                                        |
| 3                                     | Предварительный анализ<br>Результатов ГИА-9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | июнь -июль<br>2024                                  | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина                                                                                                                                        |
| 4                                     | Совещание с ответственными за ГИА по вопросам:<br>- об итогах проведения экзаменационной кампании 2024 года;<br>-задачи по подготовке ГИА в 2025 году                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Октябрь<br>2025 года                                | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина                                                                                                                                        |
| 5                                     | Проведение ГИА-9, в том числе:<br>- Проведение экзаменов в ППЭ;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | в соответствии<br>и с единым расписанием            | И.А. Коновалова<br>Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина                                                                                                                     |
| 6                                     | Психологическое сопровождение и<br>Подготовка выпускников к ОГЭ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | в течение<br>года                                   | О.Д. Иванова,<br>педагог-психолог                                                                                                                                         |
| 7                                     | Отчет о планируемом количестве участников ГИА-9 (ОГЭ) в 2025 году                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | по запросу                                          | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина                                                                                                                                        |
| 8                                     | Предоставление информации об организаторах на ГИА-9 (ОГЭ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | по запросу                                          | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина                                                                                                                                        |
| 9                                     | Создание базы данных об участниках ГИА-9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | по запросу                                          | Э.Ф. Шарифуллина<br>Р.Н. Валиева                                                                                                                                          |
| 10                                    | Организация подачи заявления и согласий на обработку персональных данных выпускниками 9 классов для участия в ГИА (ОГЭ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | до 1 марта 2025                                     | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина<br>Классные                                                                                                                            |

|                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                         |                                                 |                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                         |                                                 | руководители                                                                        |
| 11                                                                                                                      | Ознакомление выпускников 9 классов и их родителей (законных представителей), учителей работающих в 9-х классах с нормативно-правовыми документами по ГИА                                | По мере поступления документов                  | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина                                                  |
| 12                                                                                                                      | Ознакомление выпускников 9 классов, их родителей (законных представителей), учителей- предметников работающих в 9 классах с процедурой проведения ОГЭ, правилами оформления бланков ОГЭ | В течение года                                  | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина                                                  |
| 13                                                                                                                      | Ознакомление выпускников 9 классов, их родителей (законных представителей) с телефонами "горячей линии"                                                                                 | ноябрь 2024                                     | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина                                                  |
| 14                                                                                                                      | Доведение до выпускников 9 классов школы и их родителей (законных представителей) информации о ППЭ, времени проведения экзамена.                                                        | май                                             | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина                                                  |
| 15                                                                                                                      | Ознакомление выпускников 9 классов, их родителей (законных представителей) с результатами экзаменов                                                                                     | Аттестационный период                           | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина                                                  |
| 16                                                                                                                      | Оформление информационного стенда по процедуре проведения ГИА                                                                                                                           | весь период проведения экзаменационной кампании | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина                                                  |
| 17                                                                                                                      | Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний                                                              | В течение года                                  | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина                                                  |
| 18                                                                                                                      | Размещение информации по подготовке и процедуре проведения ГИА на сайте школы                                                                                                           | по мере поступления информации                  | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина                                                  |
| <b>Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку (далее ИС РЯ) как допуска к ГИА-9 в 2025 году</b> |                                                                                                                                                                                         |                                                 |                                                                                     |
| 1                                                                                                                       | Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению ИСРЯ                                                                                                                    | январь                                          | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина<br>классные руководители                         |
| 2                                                                                                                       | Проведение ИСРЯ<br>- основной срок<br>- дополнительный                                                                                                                                  | февраль<br>март                                 | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина<br>Э.Ф. Шарифуллина                              |
| <b>Подготовка к ОГЭ</b>                                                                                                 |                                                                                                                                                                                         |                                                 |                                                                                     |
| 1                                                                                                                       | Участие в тренировочных мероприятиях, по подготовке обучающихся к ОГЭ по русскому языку и математике на школьном и муниципальном уровне                                                 | декабрь-февраль                                 | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина<br>Учителя-предметники,<br>классные руководители |
| 2                                                                                                                       | Участие в тренировочных мероприятиях, по подготовке обучающихся к ОГЭ предметов по выбору на школьном и муниципальном уровне                                                            | январь-март                                     | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина<br>Учителя-предметники,<br>классные руководители |
| <b>Организация и проведение ГИА -11</b>                                                                                 |                                                                                                                                                                                         |                                                 |                                                                                     |
| 1                                                                                                                       | Тематическая проверка классных журналов 11-х классов «Система опроса, объективность выставления оценок за I полугодие. Кандидаты на                                                     | декабрь                                         | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина                                                  |

|                                                             |                                                                                                                                                                                  |                                |                                                                               |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
|                                                             | медаль».                                                                                                                                                                         |                                |                                                                               |
| 2                                                           | Организация подачи заявления и согласий на обработку персональных данных выпускниками 11 класса для участия в ЕГЭ                                                                | До 1 февраля 2025 г            | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина<br>Классный руководитель                   |
| 3                                                           | Создание базы данных об участниках ЕГЭ (ГВЭ)                                                                                                                                     | по запросу                     | Э.Ф. Шарифуллина<br>Р.Н. Валиева                                              |
| 4                                                           | Психологическое сопровождение и подготовка выпускников к ЕГЭ                                                                                                                     | в течение года                 | О.Д. Иванова,<br>педагог-психолог                                             |
| 5                                                           | Заседание ШМО «Организация работы с низкомотивированными и учащимися»                                                                                                            | март                           | Э.Ф. Шарифуллина<br>руководители ШМО                                          |
| 6                                                           | Организация и проведение индивидуальных бесед с родителями учащихся группы риска                                                                                                 | январь-май                     | Э.Ф. Шарифуллина<br>учителя – предметники, классные руководители              |
| 7                                                           | Формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения) (далее-ИС(И))                                                                                                | ноябрь                         | Э.Ф. Шарифуллина<br>Р.Н. Валиева<br>классный руководитель                     |
| 8                                                           | Внесение изменений в базу данных участников ИС(И)                                                                                                                                | март, апрель                   | Э.Ф. Шарифуллина<br>Р.Н. Валиева<br>классный руководитель<br>Бурмистрова Е.Ю. |
| 9                                                           | Организация подачи заявления и согласий на обработку персональных данных выпускниками 11 класса для участия в ИС(И)                                                              | ноябрь                         | Э.Ф. Шарифуллина<br>классный руководитель                                     |
| 10                                                          | Проведение ИС(И):<br>-основной срок                                                                                                                                              | 4 декабря                      | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина                                            |
| 11                                                          | Ознакомление выпускников 11 класса с результатами ИС(И)                                                                                                                          | по мере поступления протокола  | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина                                            |
| 12                                                          | Организация подачи заявления и согласий на обработку персональных данных выпускниками 11 класса для участия в ЕГЭ                                                                | январь                         | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина<br>кл. руководитель                        |
| 13                                                          | Предварительный анализ результатов ЕГЭ                                                                                                                                           | Июнь                           | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина<br>Учителя-предметники                     |
| <b>Мероприятия по информированному сопровождению ГИА-11</b> |                                                                                                                                                                                  |                                |                                                                               |
| 1                                                           | Ознакомление выпускников 11 класса, их родителей (законных представителей), учителей, работающих в 11 классе с нормативно – правовыми документами по ГИА                         | по мере поступления документов | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина                                            |
| 2                                                           | Ознакомление выпускников 11 класса, их родителей (законных представителей), учителей, работающих в 11 классе с процедурой проведения ЕГЭ (ГВЭ), правилами оформления бланков ЕГЭ | ноябрь<br>апрель               | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина<br>учителя-предметники                     |
| 3                                                           | Размещение информации по подготовке и процедуре проведения ГИА на сайте                                                                                                          | По мере Поступлени             | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина                                            |

|                              |                                                                                                                                                |                            |                                                                   |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|                              | школы                                                                                                                                          | я документов               |                                                                   |
| 4                            | Ознакомление выпускников 11 класса, их родителей (законных представителей) с телефонами "горячей линии"                                        | ноябрь                     | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина                                |
| 5                            | Организация и проведение индивидуальных бесед с родителями учащихся группы риска                                                               | январь-май                 | Э.Ф. Шарифуллина<br>учителя –предметники,<br>кл. руководитель     |
| 6                            | Доведение до выпускников 11 класса школы и их родителей (законных представителей) информации о ППЭ, времени проведения экзамена.               | по мере поступления информ | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина<br>классный руководитель       |
| 7                            | Ознакомление выпускников 11 класса, их родителей (законных представителей) с результатами экзаменов                                            | Аттестационный период      | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина                                |
| 8                            | Оформление информационного стенда по процедуре проведения ГИА                                                                                  | В течение года             | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина                                |
| 9                            | Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний                     | В течение года             | Зам. директора<br>Э.Ф. Шарифуллина                                |
| <b>Подготовка к ЕГЭ-11</b>   |                                                                                                                                                |                            |                                                                   |
| 1                            | Формирование группы риска для индивидуальной работы с обучающимися по устранению учебных дефицитов                                             | ноябрь-май                 | учителя - предметники<br>классные руководители                    |
| 2                            | Дифференцированные консультации с обучающимися                                                                                                 | В течение года             | учителя - предметники                                             |
| 3                            | Участие в тренировочных мероприятиях, по подготовке обучающихся к ЕГЭ по русскому языку и математике на школьном и муниципальном уровне        | декабрь-февраль            | Э.Ф. Шарифуллина<br>Учителя-предметники,<br>классные руководители |
| 4                            | Участие в тренировочных мероприятиях, по подготовке обучающихся к ЕГЭ предметов по выбору на школьном и муниципальном уровне                   | январь-март                | Э.Ф. Шарифуллина<br>Учителя-предметники,<br>классные руководители |
| <b>Анализ проведения ГИА</b> |                                                                                                                                                |                            |                                                                   |
| 1                            | Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 г.:<br>-предварительные итоги экзаменационной кампании<br>окончательные итоги экзаменационной кампании | июнь<br>август             | И.А. Коновалова<br>Э.Ф. Шарифуллина                               |

### 3.5.План работы с одарёнными детьми

| №  | Основные направления деятельности                                   | Сроки          | Ответственные                                                                          |
|----|---------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Обновление банка данных одарённых учащихся на 2024/2025 учебный год | Сентябрь       | Зам. директора Корнишина Н.И., Петросян И.А.,                                          |
| 2. | Индивидуальные консультации для обучающихся                         | В течение года | Зам. директора по УР, ВР<br>Учителя-предметники                                        |
| 3. | Информация о достижениях обучающихся на сайте школы                 | В течение года | Зам. директора Корнишина Н.И.                                                          |
| 4. | Участие школьников в конкурсах, олимпиадах, конференциях            | В течение года | Зам. директора Петросян И.А.,<br>Корнишина Н.И., руководители ШМО, учителя-предметники |



|     |                                                                                                                |                      |                                                                                     |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.  | Организация участия школьников в вузовских олимпиадах, в олимпиадах на платформе Учи.ру                        | В течение года       | Учителя-предметники                                                                 |
| 6.  | Организация и проведение внеклассных мероприятий, направленных на развитие творческих способностей обучающихся | В течение года       | Рук. ШМО, классные руководители, учителя-предметники                                |
| 7.  | Индивидуальная подготовка обучающихся к школьному и муниципальному этапам ВОШ и РОШ                            | В течение года       | Учителя-предметники, кл. руководители                                               |
| 8.  | Консультирование родителей, воспитывающих одарённых детей                                                      | По запросу родителей | Педагог-психолог Иванова О.Д.                                                       |
| 9.  | Организация и проведение школьного этапа предметных олимпиад                                                   | Сентябрь-октябрь     | Зам. директора по УР Корнишина Н.И., ШМО, учителя-предметники                       |
| 10. | Подготовка к участию в муниципальных предметных олимпиадах                                                     | Ноябрь-декабрь       | Зам. директора Корнишина Н.И. руководители ШМО, учителя-предметники                 |
| 11. | Анализ проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников                                           | Ноябрь               | Зам. директора Корнишина Н.И.                                                       |
| 12. | Анализ участия обучающихся школы на муниципальном этапе ВсОШ                                                   | Январь               | Зам. директора Корнишина Н.И.                                                       |
| 13. | Организация участия школьников в городской научно-практической конференции «Шаг в мир науки»                   | Март                 | Зам. директора Петросян И.А.                                                        |
| 14. | Систематизация результатов интеллектуальной, творческой и спортивной деятельности обучающихся                  | В течение года       | Классные руководители, Зам. директора Петросян И.А., Корнишина Н.И., Кириллова А.В. |
| 15. | Анализ работы с одаренными учащимися, перспективы в работе на 2025 -2026 уч. год                               | Май                  | Зам. директора Петросян И.А., Корнишина Н.И.                                        |
| 16. | Поощрение успехов обучающихся                                                                                  | В течение года       | Директор                                                                            |

### 3.6. План работы по реализации профильного обучения

**Цель:** формирование готовности обучающихся к сознательному выбору профессии

| Сроки  | Мероприятие                                                                                                                                             | Ответственные                               |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Август | Комплектование профильного класса                                                                                                                       | Директор<br>Зам. директора Шарифуллина Э.Ф. |
|        | Заключение договоров о сотрудничестве с филиалами КНИТУ-КАИ «Восток», КИУ им. В.Г. Тимирязова в рамках профориентационной работы                        | Директор Коновалова И.А.                    |
|        | Разработка плана и форм взаимодействия с социальными партнерами, согласование программ сотрудничества (библиотека, колледжи, вузы, музеи, производства) | Директор<br>Зам. директора Кириллова А.В.   |

|                  |                                                                                                                                                         |                                                                               |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Сентябрь-декабрь | Организация учащихся профильных классов в школьном этапе предметных олимпиад. Участие в муниципальном этапе предметных олимпиад по профильным предметам | Зам. директора Корнишина Н.И., рук.ШМО, кл. руководители, учителя-предметники |
| Октябрь-         | Диагностика познавательных интересов и профессиональной направленности учащихся 9- 11-х классов                                                         | Педагог-психолог Иванова О.Д.                                                 |
| Март             | Презентация образовательной и профессионально-производственной карты города: ВУЗы, техникумы, ЦТЗ                                                       | Зам. директора по ВР                                                          |
| Апрель           | Участие в Дне науки, проводимом факультетом «Восток»                                                                                                    | Зам. директора ВР<br>Кл. руководители                                         |
|                  | Участие в Ярмарке вакансий                                                                                                                              | По плану ЦТЗ                                                                  |
|                  | Подготовка к итоговой аттестации обучающихся                                                                                                            | Учителя-предметники                                                           |
| Май              | Анализ работы учителей-предметников                                                                                                                     | Зам. директора по УР<br>Рук. ШМО                                              |
| В течение года   | Проведение родительских собраний                                                                                                                        | Зам. директора по УР, ВР<br>педагог-психолог, классные руководители           |
|                  | Участие в олимпиадах, интеллектуальных состязаниях, конкурсах различных уровней                                                                         | Зам. директора по УР И. А. Петросян, Корнишина Н.И.                           |
|                  | Проведение информационной работы с педагогами, реализующими профильное обучение                                                                         | Зам. директора по УР, ВР                                                      |
|                  | Организация экскурсий на предприятия города                                                                                                             | Зам. директора по воспитательной работе А.В. Кириллова, кл. руководители      |

#### Раздел IV

##### 4.1. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

| <b>ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ</b><br><b>на 2024-2025 уч. год</b>                                                                                                                                                                                                                              |               |                       |                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Модуль «Ключевые общешкольные дела»</b>                                                                                                                                                                                                                                                          |               |                       |                                                                                                                                                                                    |
| <i>Дела, события, мероприятия</i>                                                                                                                                                                                                                                                                   | <i>Классы</i> | <i>Дата</i>           | <i>Ответственные</i>                                                                                                                                                               |
| Торжественная линейка<br>«Первый звонок - 2024»<br>Тематический урок Знаний.<br>Акция «Бумажный самолетик»                                                                                                                                                                                          | 1-11          | сентябрь              | зам. директора по ВР,<br>педагог<br>– организатор,<br>кл. руководители,<br>Советник директора по<br>воспитанию и<br>взаимодействию с<br>детскими<br>общественными<br>объединениями |
| Подъем Флага РФ и РТ, исполнение<br>Гимна РФ и РТ                                                                                                                                                                                                                                                   | 1-11          | Каждый<br>понедельник | Замдиректора по<br>ВР Советник по<br>воспитанию                                                                                                                                    |
| «Разговоры о важном»                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1-11          | Каждый<br>понедельник | Классные<br>руководители                                                                                                                                                           |
| Мероприятия месячника безопасности<br>и гражданской защиты детей (по<br>профилактике ДДТТ, пожарной<br>безопасности, экстремизма, терроризма,<br>разработка схемы-маршрута «Дом-<br>школа-дом», учебно-тренировочная<br>эвакуация учащихся из здания)<br>Участие в олимпиаде «Безопасные<br>дороги» | 1-4           | сентябрь              | Заместитель директора<br>по ВР, классные<br>руководители, отряд<br>ЮИД, учитель ОБЖ                                                                                                |
| Декада безопасности<br>- беседы, встречи с сотрудниками<br>МЧС, МВД и др.<br>- тренировочные мероприятия<br>-организация тематических<br>творческих конкурсов                                                                                                                                       | 1-11          | сентябрь              | зам. директора по ВР,<br>педагог- организатор<br>ОБЖ,<br>кл. руководители                                                                                                          |
| Праздник для 1-х классов<br>«Посвящение в первоклассники»                                                                                                                                                                                                                                           | 1-е           | 27 сентября           | Педагог- организатор                                                                                                                                                               |
| День здоровья – спортивно-<br>оздоровительный праздник                                                                                                                                                                                                                                              | 1-11          | сентябрь              | зам. директора по<br>ВР, учителя<br>физкультуры,<br>кл. руководители                                                                                                               |
| Тематическая неделя «Спасибо Вам,<br>учителя»<br>- творческие поздравления учителей.                                                                                                                                                                                                                | 1-11          | октябрь               | зам. директора по ВР,<br>педагог-организатор,<br>Советник по<br>воспитанию                                                                                                         |
| Единый урок безопасности в сети<br>Интернет                                                                                                                                                                                                                                                         | 1-11          | октябрь               | учителя информатики                                                                                                                                                                |
| Фестиваль ГТО<br>(содействие в организации)                                                                                                                                                                                                                                                         | 1-11          | октябрь               | зам. директора по ВР,<br>учителя физкультуры                                                                                                                                       |
| День отца в России                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1-11          | 15.10                 | зам. директора по ВР,<br>педагог-организатор,<br>Советник по<br>воспитанию                                                                                                         |

|                                                                                                                                                                          |      |              |                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| «День матери в России»: выставка рисунков, фотографий, акции по поздравлению мам с Днем матери, конкурсная программа «Мама, папа, я – отличная семья!», классные огоньки | 1-11 | ноябрь       | зам. директора по ВР, педагог-организатор, Советник по воспитанию                   |
| Классные часы, посвященные «Дню правовой помощи детям»                                                                                                                   | 1-11 | 13-20 ноября | Классные руководители                                                               |
| Участие во Всероссийской акции «Спорт-альтернатива пагубным привычкам»                                                                                                   | 1-11 | декабрь      | зам. директора по ВР, учителя физкультуры, кл. руководители                         |
| Декада правовых знаний - встречи с инспектором ПДН                                                                                                                       | 1-11 | декабрь      | зам. директора по ВР, социальный педагог, кл. руководители                          |
| Подготовка и проведение мероприятий в «День инвалида»                                                                                                                    | 1-11 | декабрь      | зам. директора по ВР, педагог-организатор, Советник по воспитанию                   |
| Новогодний марафон: творческие поздравления обучающихся, украшение кабинетов                                                                                             | 1-11 | декабрь      | зам. директора по ВР, педагог – организатор, кл. руководители                       |
| Мастерская Деда Мороза: Изготовление новогоднего оформления                                                                                                              | 1-4  | декабрь      | Классные руководители, Актив РДЦМ                                                   |
| Час памяти «Блокада Ленинграда», 80 лет со дня полного освобождения блокады (27 января 1944)                                                                             | 1-11 | 27 января    | Классные руководители                                                               |
| Декада гражданско-патриотического воспитания - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества                                                | 1-11 | февраль      | зам. директора по ВР, педагог-организатор, Советник по воспитанию                   |
| - Военно - спортивная игра «Зарница»                                                                                                                                     | 1-11 | февраль-март | зам. директора по ВР, учителя физкультуры, кл. руководители                         |
| «Весенний калейдоскоп»- концерт, посвященный Международному Женскому Дню                                                                                                 | 1-11 | март         | зам. директора по ВР, педагог-организатор, Советник по воспитанию, кл. руководители |
| Подготовка и проведение мероприятий «Всемирный день театра»                                                                                                              |      |              | зам. директора по ВР, педагог-организатор, Советник по воспитанию                   |
| Космос без границ Тематическая неделя                                                                                                                                    | 1-11 | апрель       | зам. директора по ВР, педагог-организатор, Советник по воспитанию, кл. руководители |

|                                                                                                                                                                                                                                                               |      |                  |                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Гагаринский урок «Космос и мы», конкурс рисунков                                                                                                                                                                                                              | 1-4  | 09.04. - 11.04   | Классные руководители                                                                                 |
| Экологическая неделя (научно-просветительские мероприятия, экологические акции)                                                                                                                                                                               | 1-11 | апрель           | зам. директора по ВР, педагог-организатор, Советник по воспитанию, кл. руководители                   |
| Участие в акциях «Окна Победы», «Георгиевская ленточка», «Журавлики»                                                                                                                                                                                          | 1-11 | 1-9 мая          | Актив класса                                                                                          |
| Тематическая неделя, посвященная Дню Победы<br>- конкурс исследовательских проектов «Моя семья – мои герои»<br>- Конкурс – смотра песни и строя<br>- Театральная постановка посвященная ВОВ                                                                   | 1-11 | май              | зам. директора по зам. директора по ВР, педагог-организатор, Советник по воспитанию, кл. руководители |
| Конкурс рисунков на асфальте: «Соблюдая ПДД, не окажешься в беде»                                                                                                                                                                                             | 2-4  | Май              | Советник по воспитанию                                                                                |
| Торжественная линейка «Последний звонок - 2025»                                                                                                                                                                                                               | 1-11 | май              | зам. директора по ВР, педагог-организатор, Советник по воспитанию, кл. руководители                   |
| Итоговые классные часы                                                                                                                                                                                                                                        | 1-4  | 30 мая           | Классные руководители                                                                                 |
| Подготовка и проведение мероприятий «День защиты детей»                                                                                                                                                                                                       | 1-11 | июнь             | зам. директора по ВР, педагог-организатор, Советник по воспитанию, кл. руководители                   |
| Проведение родительских собраний по вопросам профилактики безнадзорности, беспризорности, правонарушений, наркомании среди обучающихся                                                                                                                        | 1-11 | 1 раз в четверть | администрация школы                                                                                   |
| Беседы с учащимися на классных часах по темам:<br>1. «Уголовная, административная ответственность несовершеннолетних»<br>2.«Проступок, правонарушение, преступление»<br>3. «Опасные игры»<br>4. «Безопасный интернет». «Способы решения конфликтных ситуаций» | 1-11 | 1 раз в четверть | зам. директора по ВР, кл. руководители                                                                |
| Организация выставки книг по теме: «Знай и соблюдай закон»                                                                                                                                                                                                    | 1-11 | ноябрь           | библиотекарь                                                                                          |
| Проведение «Правового дня»                                                                                                                                                                                                                                    | 1-11 | по графику       | зам. директора по ВР                                                                                  |

| <b>Модуль «Курсы внеурочной деятельности»</b>     |               |                                  |                             |
|---------------------------------------------------|---------------|----------------------------------|-----------------------------|
| <i>Название курса</i>                             | <i>Классы</i> | <i>Количество часов в неделю</i> | <i>Ответственные</i>        |
| «Моя малая Родина»                                | 1-4           | 1                                | Учитель начальных классов   |
| «Школа безопасности»                              | 1-4           | 1                                | Учитель начальных классов   |
| «Умники и Умницы»                                 | 1-4           | 1                                | Учитель начальных классов   |
| «Азбука здоровья»                                 | 1-4           | 1                                | Учитель начальных классов   |
| «Умелые ручки»                                    | 1-4           | 1                                | Учитель начальных классов   |
| «Хочу все знать»                                  | 1-4           | 1                                | Учитель начальных классов   |
| «Школа вежливости»                                | 1-4           | 1                                | Учитель начальных классов   |
| «Юный знаток русского языка»                      | 1-4           | 1                                | Учитель начальных классов   |
| «Основы логики и алгоритмики»                     | 1-4           | 1                                | Учитель начальных классов   |
| «Функциональная грамотность»                      | 1-4           | 1                                | Учитель начальных классов   |
| «Спортивные игры»                                 | 1-4           | 1                                | Учитель физической культуры |
| «Разговоры о важном»                              | 1-11          | 1                                | Классные руководители       |
| «В мире прекрасного»                              | 5-9           | 1                                | Учитель ИЗО                 |
| «Занимательная математика»                        | 5-9           | 1                                | Учитель математики          |
| «Школа юного Лидера»                              | 5-9           | 1                                | Педагог-организатор         |
| «Путешествие по странам изучаемого языка»         | 5-9           | 1                                | Учитель иностранного языка  |
| «Уроки нравственности»                            | 5-9           | 1                                | Учитель русского языка      |
| «Секреты текста. Основы читательской грамотности» | 5-9           | 1                                | Учитель русского языка      |
| «Основы смыслового чтения и работы с текстом»     | 5-9           | 1                                | Учитель русского языка      |
| «Спортивные игры»                                 | 5-9           | 1                                | Учитель физической культуры |
| «Музыка вокруг нас»                               | 5-9           | 1                                | Учитель музыки              |
| «Страна мастеров»                                 | 5-9           | 1                                | Учитель технологии          |
| «Нам друг без друга жить нельзя!»                 | 5-9           | 1                                | Учитель истории             |
| «Слагаемые успеха»                                | 5-9           | 1                                | Педагог-психолог            |
| «По страницам географии»                          | 5-9           | 1                                | Учитель географии           |
| «Занимательная биология»                          | 5-9           | 1                                | Учитель биологии            |
| «Россия- мои горизонты»                           | 6-11          | 1                                | Классные                    |

|                                                                                                                                                           |               |                  |                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                           |               |                  | руководители, педагог-психолог                                          |
| «Я и моя семья»                                                                                                                                           | 10-11         | 1                | Педагог-психолог                                                        |
| «Карта – второй язык географии»                                                                                                                           | 10-11         | 1                | Учитель географии                                                       |
| «История в лицах»                                                                                                                                         | 10-11         | 1                | Учитель истории                                                         |
| «Химия в задачах»                                                                                                                                         | 10-11         | 1                | Учитель химии                                                           |
| «Баскетбол»                                                                                                                                               | 10-11         | 1                | Учитель физической культуры                                             |
| <b>Модуль «Самоуправление»</b>                                                                                                                            |               |                  |                                                                         |
| <i>Дела, события, мероприятия</i>                                                                                                                         | <i>Классы</i> | <i>Дата</i>      | <i>Ответственные</i>                                                    |
| Избирательная кампания в классах<br>- выборы активов классов,<br>распределение обязанностей<br>- утверждение законов класса<br>- составление плана работы | 5-11          | сентябрь         | Педагог - организатор,<br>кл. руководители                              |
| Общешкольное выборное собрание учащихся: выдвижение кандидатур от классов в ШСУ                                                                           | 5-11          | сентябрь         | Заместитель директора по ВР                                             |
| Организация работы отряда Юнармия (индивидуальные планы работы)                                                                                           | 5-11          | Сентябрь         | Руководитель Юнармии                                                    |
| Выборы президента школы                                                                                                                                   | 5-11          | октябрь          | Педагог - организатор                                                   |
| Посвящение учащихся начальной школы «Орлята России»                                                                                                       | 1-4           | ноябрь           | зам. директора по ВР,<br>педагог-организатор,<br>Советник по воспитанию |
| Заседание «Совета первых»                                                                                                                                 | 1-11          | 1 раз в четверть | зам. директора по ВР,<br>педагог-организатор,<br>Советник по воспитанию |
| Занятия по программе развития социальной активности учащихся начальной школы «Орлята России»                                                              | 1-4           | В течение года   | зам. директора по ВР,<br>педагог-организатор,<br>Советник по воспитанию |
| День Самоуправления                                                                                                                                       | 8-11          | апрель           | Педагог - организатор                                                   |
| Отчет о проведенной работе, корректировка плана                                                                                                           | 8-11          | январь, май      | Кл. руководители                                                        |
| Совет Актива РДДМ                                                                                                                                         | 5-11          | 1 раз в месяц    | Советник по воспитанию                                                  |
| Участие во Всероссийских, Региональных, Муниципальных проектах, Акциях, мероприятиях                                                                      | 5-11          | По плану РДДМ    | Актив РДДМ<br>Советник по воспитанию                                    |
| Проведение Уроков Мужества, культурно-массовых и спортивных мероприятий                                                                                   | 5-9           | Конец года       | Классные руководители,<br>Лидеры советов класса                         |
| <b>Модуль «Работа с родителями»</b>                                                                                                                       |               |                  |                                                                         |
| <i>Дела, события, мероприятия</i>                                                                                                                         | <i>Классы</i> | <i>Дата</i>      | <i>Ответственные</i>                                                    |
| Участие родителей обучающихся в                                                                                                                           | 1-11          | 1 раз в четверть | Зам. директора по ВР                                                    |

|                                                                                                         |               |                                        |                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------|----------------------------------------|
| работе Родительского комитета                                                                           |               |                                        |                                        |
| Проведение классных родительских собраний                                                               | 1-11          | по графику                             | Кл. руководители                       |
| Работа общешкольного «Совет отцов»                                                                      | 1-11          | в течение года                         | Зам. директора по ВР                   |
| Участие родителей в работе Совета профилактики                                                          | 1-11          | по необходимости                       | Зам. директора по ВР кл. руководители  |
| Индивидуальная работа с родителями                                                                      | 1-11          | в течение года                         | Кл. руководители                       |
| Организация встреч родителей со специалистами: социальными и медицинскими работниками, сотрудниками МВД | 1-11          | в течение года                         | Зам. директора по ВР, кл. руководители |
| Работа с родителями, организованная с использованием ресурсов социальных сетей                          | 1-11          | в течение года                         | Зам. директора по ВР, кл. руководители |
| <b>Модуль «Классное руководство»</b>                                                                    |               |                                        |                                        |
| <b>Работа с классным коллективом</b>                                                                    |               |                                        |                                        |
| <i>Дела, события, мероприятия</i>                                                                       | <i>Классы</i> | <i>Дата</i>                            | <i>Ответственные</i>                   |
| Заседание МО классных руководителей                                                                     | 1-11          | 30 августа                             | Зам. директора по ВР                   |
| Планирование воспитательной работы классов на 2024-2025 учебный год                                     | 1-11          | До 15 сентября                         | Классные руководители                  |
| Проведение классных часов                                                                               | 1-11          | раз в неделю                           | Классные руководители                  |
| Составление социального паспорта класса                                                                 | 1-11          | сентябрь, январь                       | Классные руководители                  |
| Посещение на дому с целью знакомства с жилищно-бытовыми условиями учащихся                              | 1-11          | сентябрь, январь                       | Классные руководители                  |
| Всероссийский урок безопасности в рамках Месячника гражданской защиты                                   | 1-11          | 06.09.-16.09.                          | Классные руководители                  |
| Проведение инструктажей перед каникулами                                                                | 1-11          | октябрь, декабрь, март, май            | Классные руководители                  |
| Проведение мероприятий на каникулах (организация поездок, экскурсий, походов и т. д.)                   | 1-1           | октябрь, декабрь, март, май            | Классные руководители                  |
| Классный час согласно планам классных руководителей                                                     | 1-11          | в течение учебного года                | Классные руководители                  |
| Проведение инструктажей по технике безопасности                                                         | 1-11          | в течение учебного года                | Классные руководители                  |
| Цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном»                                                            | 1-11          | в течение учебного года<br>понедельник | Классные руководители                  |
| Проведение в классе праздников, конкурсов, соревнований и т. п.                                         | 1-11          | в течение учебного года                | Классные руководители                  |
| Индивидуальная работа с обучающимися                                                                    | 1-11          | 1 неделя декабря                       | Классные руководители                  |



|                                                                                                               |               |                                    |                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Работа с учащимися класса по ведению личных портфолио                                                         | 1-11          | в течение учебного года            | Классные руководители                           |
| Проведение профилактических бесед, консультаций (при необходимости)                                           | 1-11          | в течение учебного года            | Классные руководители                           |
| <b>Работа с учителями-предметниками в классе</b>                                                              |               |                                    |                                                 |
| <i>Дела, события, мероприятия</i>                                                                             | <i>Классы</i> | <i>Дата</i>                        | <i>Ответственные</i>                            |
| Консультирование учителей-предметников                                                                        | 1-11          | в течение учебного года            | Классные руководители                           |
| Посещение уроков                                                                                              | 1-11          | в течение учебного года            | Классные руководители                           |
| Работа с родителями обучающихся (законными представителями)                                                   | 1-11          | октябрь                            | Классные руководители                           |
| Классное родительское собрание                                                                                | 1-11          | 1 раз в четверть, по необходимости | Классные руководители                           |
| Общешкольное родительское собрание                                                                            | 1-11          | 1 раз в четверть                   | Классные руководители                           |
| Совместное проведение и празднование традиционных праздников                                                  | 1-11          | в течение учебного года            | Классные руководители                           |
| Участие родителей во внеклассных мероприятиях                                                                 | 1-11          | в течение учебного года            | Классные руководители                           |
| Рейды в семьи, оказавшиеся в социально опасном положении, посещение учащихся с девиантным поведением на дому. | 1-11          | по необходимости                   | Классные руководители                           |
| День открытых дверей для родителей                                                                            | 1-11          | 3 неделя мая                       | Классные руководители                           |
| Индивидуальное консультирование родителей                                                                     | 1-11          | в течение учебного года            | Классные руководители                           |
| Работы с родительским комитетом класса                                                                        | 1-11          | в течение учебного года            | Классные руководители                           |
| <b>Модуль «Детские общественные объединения»</b>                                                              |               |                                    |                                                 |
| <i>Дела, события, мероприятия</i>                                                                             | <i>Классы</i> | <i>Дата</i>                        | <i>Ответственные</i>                            |
| Дни единых действий РДДМ                                                                                      | 1-4           | В течении года                     | Советник по воспитанию<br>Классные руководители |
| Всероссийская акция «Кросс наций»                                                                             | 3-4           | 16 сентября                        | Учителя физкультуры                             |
| Участие Юнармейцев в патриотических мероприятиях                                                              | 2-4           | В течение года                     | Педагог организатор                             |
| Участие во Всероссийских проектах по активностям РДДМ                                                         | 1-4           | В течение года                     | Классные руководители                           |
| Участие в благотворительных акциях                                                                            | 1-4           | В течение года                     | Классные руководители                           |
| Участие в движении «Орлята России» -                                                                          | 1-4           | В течение года                     | Классные руководители                           |
| <b>Модуль «Профориентация»</b>                                                                                |               |                                    |                                                 |

| <i>Дела, события, мероприятия</i>                                                                                                    | <i>Классы</i> | <i>Дата</i>      | <i>Ответственные</i>                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|-----------------------------------------------|
| Классные часы «Азбука профессий»                                                                                                     | 1-4           | 1 раз в четверть | Классные руководители                         |
| Проект «Профессии моих родителей», викторина «Все профессии важны – выбирай на вкус!», беседы                                        | 1-4           | январь           | Классные руководители                         |
| Экскурсии на заводы и предприятия города                                                                                             | 5-11          | В течение года   | Классные руководители                         |
| Встречи с интересными людьми                                                                                                         | 1-4           |                  | Классные руководители                         |
| Курс внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты!»                                                                               | 6-11          | Каждый четверг   | Классные руководители                         |
| Просмотр видео-уроков на сайте «Проектория»                                                                                          | 5-9           | Раз в месяц      | Классные руководители                         |
| Занятия в рамках проекта по профминимуму «Билет в будущее»                                                                           | 8-11          | Раз в неделю     | Классные руководители                         |
| Круглый стол «Путь к успеху» с выпускниками школы                                                                                    | 9             | февраль          | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог |
| <b>Модуль «Профилактика и безопасность»</b>                                                                                          |               |                  |                                               |
| <i>Дела, события, мероприятия</i>                                                                                                    | <i>Классы</i> | <i>Дата</i>      | <i>Ответственные</i>                          |
| Неделя безопасности<br>Беседы о правилах ПДД, ППБ, правилах поведения учащихся в школе, общественных местах.<br>Вводные инструктажи. | 1-11          | сентябрь         | Классные руководители                         |
| Учебная эвакуация «Угроза теракта»                                                                                                   | 1-11          | Начало сентября  | Директор школы<br>классные руководители       |
| «15 минут о безопасности»                                                                                                            | 1-11          | 1 раз в месяц    | классные руководители                         |
| Составление с учащимися<br>Схемы безопасного пути<br>«Дом-школа-дом»                                                                 | 1-11          | 4-9 сентября     | Классные руководители                         |
| Неделя профилактики ДТП<br>Встречи с сотрудниками ГИБДД, беседы по ПДД<br>Акция «Пешеход – на переход!»                              | 1-11          | сентябрь         | Советник по воспитанию классные руководители  |
| Профилактическая акция<br>«Здоровье- твоё богатство!»                                                                                | 1-11          | Октябрь          | Замдиректора по ВР                            |
| Совет профилактики правонарушений                                                                                                    | 1-11          | 1 раз в месяц    | Зам. директора по ВР Советник по воспитанию   |
| Беседы по безопасности учащихся в период осенних каникул                                                                             | 1-11          | октябрь          | Классные руководители                         |

|                                                                                                                     |               |                  |                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|-------------------------------------------------|
| Неделя правовых знаний                                                                                              | 1-11          | 13-20 ноября     | Классные руководители<br>социальный педагог     |
| Беседы по пожарной безопасности, правилах безопасности на водоемах в зимний период, поведение на школьных Елках.    | 1-11          | Декабрь          | Классные руководители                           |
| Тренировка по экстренному выводу детей и персонала из школы.                                                        | 1-11          | Декабрь          | Заместитель директора,<br>классные руководители |
| Беседы с учащимися по правилам безопасности в период весенних каникул и «Осторожно, гололед».                       | 1-11          | Декабрь          | Классные руководители                           |
| Месячник по профилактики ДТП                                                                                        | 1-11          | май              | Зам. директора по ВР                            |
| Профилактика безопасного поведения на каникулах. Инструктажи по ПДД, ППБ, на водоемах в летний период и т.п.        | 1-11          | Конец 3 четверти | Классные руководители                           |
| <b>Модуль «За здоровой образ жизни»</b>                                                                             |               |                  |                                                 |
| <i>Дела, события, мероприятия</i>                                                                                   | <i>Классы</i> | <i>Дата</i>      | <i>Ответственные</i>                            |
| Организация питания учащихся в 2024-2025 учебном году                                                               | 1-11          | август           | Директор школы                                  |
| Реализация мероприятий по популяризации здорового питания среди школьников и их родителей                           | 1-11          | в течение года   | Директор школы                                  |
| Проведение мониторинга организации школьного питания                                                                |               | ежеквартально    | Зам. директора по ВР                            |
| Проведение профилактические беседы «Здоровье и школа: что нужно знать?»                                             | 1-11          | 05- 09.09        | Классные руководители<br>школьный мед. работник |
| Индивидуальные и групповые психолого-педагогические консультации с учащимися «Телефон доверия»                      | 1-11          | в течение года   | педагог-психолог                                |
| Оперативное информирование правоохранительных органов о случаях злоупотребления учащимися наркотическими средствами | 8-11          | В течение года   | Администрация                                   |
| Вовлечение учащихся в спортивные секции и кружки.                                                                   | 1-11          | В течение года   | Классные руководители                           |
| Акция: «Нет – курению!»<br>Международный день отказа от курения.                                                    | 7-11          | Ноябрь           | Советники по воспитанию                         |
| Беседа о здоровом питании                                                                                           | 1-11          | Январь           | классные руководители                           |

|                                                                                                                                                               |      |                         |                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------|---------------------------------------------------|
| Организация физкультурно – оздоровительных мероприятий (по школьному плану)                                                                                   | 1-11 | в течение года          | Заместитель директора по ВР, учителя физ.культуры |
| Проведение рейда «Подросток» (занятость учащихся в каникулы)                                                                                                  | 5-11 | в течение года          | Социальный педагог<br>Классные руководители       |
| Консультирование педагогов, родителей детей «группы риска»                                                                                                    | 1-11 | в течение учебного года | Администрация, педагог-психолог                   |
| Родительский всеобуч «Психолого-педагогические основы профилактической работы с подростками, направленной на снижение риска вовлечения их в употребление ПАВ» | 5-11 | Октябрь                 | Педагог-психолог                                  |
| Работа с учащимися в рамках программы «Нормы ГТО»                                                                                                             | 9-11 | в течение года          | учителя физкультуры                               |
| Организация и проведение «Дня здоровья»                                                                                                                       | 1-11 | в течение года          | учителя физкультуры                               |
| Легкоатлетический кросс.                                                                                                                                      | 8-11 | Сентябрь                | учителя физкультуры                               |
| Соревнования по волейболу                                                                                                                                     | 8-11 | январь                  | учителя физкультуры                               |
| Лыжные гонки                                                                                                                                                  | 7-11 | Январь                  | учителя физкультуры                               |
| Легкоатлетическая эстафета                                                                                                                                    | 7-11 | май                     | учителя физкультуры                               |
| Спортивный праздник «Папа, мама, я – спортивная семья»                                                                                                        | 5-6  | Февраль, апрель.        | Классные руководители<br>5-6 классов              |
| Летние оздоровительные мероприятия (работа летнего оздоровительного лагеря)                                                                                   | 1-4  | июнь                    | Начальник лагеря                                  |
| <p align="center"><b>Модуль «Школьный урок»</b><br/> <b>(согласно учебным планам работы учителей-предметников)</b></p>                                        |      |                         |                                                   |

#### **4.2. План советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями**

План работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями обеспечивает реализацию проекта «Патриотическое воспитание

Граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование», определяет структуру направлений и форм обучения в рамках внеурочной деятельности, дополнительного образования и социокультурных мероприятий.

**1. План работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями на 2024-2025 учебный год разработан с учетом требований следующих нормативных документов:**

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г.

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р г. Москва "Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года"
- Концепция духовно-нравственного воспитания российских школьников.
- Конвенция ООН о правах ребенка от 20.11.1989 г.
- Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 24.07.1998 г № 124-ФЗ.
- Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (зарегистрирован Минюстом России 1 февраля 2011 г., регистрационный № 19644).
- Федеральный Закон Российской Федерации об организации внеурочной деятельности при введении ФГОС общего образования № 03-296 от 12 мая 2011 г
- Федеральный Закон Российской Федерации от 19 мая 1995 г 82-ФЗ «Об общественных объединениях»
- Устав МБОУ «СОШ №16»;
- Программа воспитания.

## **2. Направления деятельности.**

Центр детских инициатив строит свою работу с ориентацией на национальные проекты. В рамках реализации национального проекта «Образование» особое внимание в организации воспитательного процесса уделено социально-значимой деятельности детских и молодежных общественных объединений, созданию условий для социализации детей и подростков и поддержке творческих и социальных инициатив учащихся. Для данного направления приоритетными являются такие федеральные проекты как «Успех каждого ребенка», «Социальная активность», а также «Новые возможности для каждого», «Социальные лифты для каждого», «Цифровая образовательная среда». Все проекты Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» ориентированы на перечисленные национальные проекты.

*Цель ЦДИ* - развитие и поддержка детской социальной инициативы через обучение школьников технологиям социального проектирования; создание условий для повышения проектной культуры; вовлечение детей и подростков в общественно полезную и значимую деятельность.

*Задачи:*

- 1) Обучить школьников основам и технологии социального проектирования.
- 2) Привлечь участников программы и школьников к реализации социальных проектов в рамках добровольческих инициатив.
- 3) Реализовать общественно-значимые проекты, разработанные участниками ЦДИ.

3.3 Сущность социального проектирования заключается в трех уровнях результатов, связанных с формированием социальной компетентности:

- 1) Приобретение школьниками социальных знаний – учащиеся знают и понимают общественную жизнь.
- 2) Формирование ценностного отношения к социальной реальности - учащиеся ценят общественную жизнь.
- 3) Получение опыта самостоятельного социального действия - учащиеся самостоятельно действуют в общественной жизни.

ЦДИ позволит ребёнку развить способности через систему ценностей объединения и возможность использования различных социальных ролей (лидер, организатор, исполнитель, участник, наблюдатель), находить оптимальное решение жизненных проблем в нестандартных ситуациях,

быстро приспосабливаться к изменяющимся условиям жизни, осуществлять волонтерскую деятельность.

### СЕНТЯБРЬ

| № | Содержание деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Целевая категория                   | Цель деятельности                                                                           | Соисполнители                                                                |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Встреча с детским активом школы                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Обучающиеся                         | Установление контакта с активом школы                                                       | Старший методист РДДМ «Движение Первых»                                      |
| 2 | Проведение школьной акции «Знания границ не знают!» ко Дню грамотности                                                                                                                                                                                                                                                           | Участники образовательных отношений | Привлечение внимания к вопросам грамотности и доступности образования                       | Администрация, классные руководители, родительский актив                     |
| 3 | Еженедельная традиционная церемония поднятия флагов Российской Федерации и Республики Татарстан                                                                                                                                                                                                                                  | Участники образовательных отношений | Содействие воспитанию у школьников патриотизма                                              | Администрация, классные руководители, родительский актив                     |
| 4 | День зарождения российской государственности                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Участники образовательных отношений | Содействие воспитанию у школьников патриотизма, знакомство с проектом «ДНК России»          | Администрация, классные руководители, родительский актив                     |
| 5 | Организация мероприятия в рамках ДЕД: День знаний, День солидарности в борьбе с терроризмом, День воспитателя и дошкольного работника, День воссоединения Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей с Российской Федерацией, Международный день распространения грамотности | Участники образовательных отношений | Укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей и воспитанию патриотизма. | Администрация, классные руководители, педагог-психолог, родительский актив   |
| 6 | Организация месячника по профилактике терроризма и экстремизма, проведение профилактических бесед, "Единого дня безопасности дорожного движения"                                                                                                                                                                                 | Участники образовательных отношений | Проведение профилактических бесед с инспекторами ПДН.                                       | Администрация, классные руководители, педагог – психолог, родительский актив |

### ОКТАБРЬ

| № | Содержание деятельности                                                                                                               | Целевая категория                   | Цель деятельности                                                                           | Соисполнители                                                              |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Организация мероприятия в рамках ДЕД: День пожилого человека, Международный день музыки, Всемирный день защиты животных, День учителя | Участники образовательных отношений | Укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей и воспитанию патриотизма. | Администрация, классные руководители, педагог-психолог, родительский актив |
| 2 | Фото-челлендж "Учителями славится Россия", посвященный Международному дню учителя.                                                    | Участники образовательных отношений | Формирование ценностного отношения к труду педагога, профориентация                         | Администрация, классные руководители, педагог-психолог, родительский актив |
| 3 | Формирование и обновление классов в проекте «Орлята России»                                                                           | Участники образовательных отношений | Формирование и закрепление у учащихся чувства патриотизма, гражданской позиции.             | Администрация, классные руководители, педагог-психолог, родительский актив |
| 4 | Конкурс видеороликов «Поздравляем папу»                                                                                               | Участники образовательных отношений | Формирование семейных традиций, актуализация ценности семьи                                 | Администрация, классные руководители, педагог-психолог, родительский актив |
| 5 | Ежегодная экакция «БумБатл»                                                                                                           | Участники образовательных отношений | Экологическое воспитание, привитие бережного отношения к окружающему миру                   | Администрация, классные руководители, педагог-психолог, родительский актив |
| 6 | Заседание активистов первичного отделения РДДМ "Движение первых"                                                                      | Участники образовательных отношений | Установление контакта с активом школы                                                       | Старший методист РДДМ «Движение Первых»                                    |

### НОЯБРЬ

| № | Содержание деятельности                                                                                                       | Целевая категория | Цель деятельности                     | Соисполнители                                                          |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Организация мероприятия в рамках ДЕД: День народного единства, День начала Нюрнбергского процесса, День матери в России, День | Обучающиеся       | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, детский актив, муз. руководитель |



|   |                                                                                                                    |                                     |                                                                                   |                                                                            |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|   | Государственного герба Российской Федерации, День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей ОВД России |                                     |                                                                                   |                                                                            |
| 2 | Посвящение в «Орлята России»                                                                                       | Участники образовательных отношений | Формирование и закрепление у учащихся чувства патриотизма, гражданской позиции.   | Администрация, классные руководители, педагог-психолог, родительский актив |
| 3 | Урок мужества «День начала Нюрнбергского процесса»                                                                 | Участники образовательных отношений | Формирование представлений о системе международного военного права и его значении | Администрация, классные руководители, родительский актив                   |
| 4 | Викторина «По страницам словарей» со сложными словами и их значением, ко Дню энциклопедий и словарей               | Участники образовательных отношений | Прививать любовь к родному языку                                                  | Администрация, классные руководители                                       |
| 5 | Школьная акция «#Селфи-с-мамой»                                                                                    | Участники образовательных отношений | Формирование семейных традиций, актуализация ценности семьи                       | Администрация, классные руководители, родительский актив                   |
| 6 | Акция «Накорми хвостика», посвященная Всемирному дню домашних животных                                             | Участники образовательных отношений | Развить чувство ответственности и помощи к братьям меньшим                        | Администрация, классные руководители, воспитатели ГПД, родительский актив  |

### ДЕКАБРЬ

| № | Содержание деятельности                                                     | Целевая категория                   | Цель деятельности                                           | Соисполнители                                            |
|---|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 1 | Акция «По зову сердца!»                                                     | Участники образовательных отношений | Привлечение обучающихся к работе в волонтерском объединении | Детский актив                                            |
| 2 | Интерактивный марафон «Живая картина» в рамках Международного дня художника | Участники образовательных отношений | Расширение знаний о художниках их творчестве                | Администрация, классные руководители, родительский актив |

|   |                                                                                                                                                                                                   |                                     |                                                                                                        |                                                                           |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 3 | Организация мероприятия в рамках ДЕД: День Героев Отечества, День прав человека, День неизвестного солдата, Международный день инвалидов, День добровольца, День конституции Российской Федерации | Участники образовательных отношений | Воспитание чувства патриотизма, гражданственности, гордости и уважения к историческому прошлому Родины | Администрация, классные руководители, родительский актив                  |
| 4 | Всероссийская акция "Конституционный диктант"                                                                                                                                                     | Участники образовательных отношений | Формирование гражданской идентичности                                                                  | Администрация, классные руководители                                      |
| 5 | Марафон к Новому году «Снегопад стихов»                                                                                                                                                           | Участники образовательных отношений | Популяризация поэтических произведений зимней тематики                                                 | Администрация, классные руководители, воспитатели ГПД, родительский актив |

### ЯНВАРЬ

| № | Содержание деятельности                                                                                                     | Целевая категория                   | Цель деятельности                                                                      | Соисполнители                                                                                 |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Школьная акция «Рождественская открытка»                                                                                    | Обучающиеся                         | Познакомить детей с историей праздника Рождества Христова и традициями этого праздника | Администрация, классные руководители, детский актив, муз. руководитель                        |
| 2 | Проведение викторины «Что за чудо это кино!»                                                                                | Участники образовательных отношений | Привить любовь к русскому искусству                                                    | Администрация, классные руководители, родительский актив                                      |
| 3 | Литературный вечер «Теперь я истинно чувствую, что значит любить», 230 лет со дня рождения Александра Сергеевича Грибоедова | Участники образовательных отношений | Донести своеобразие сложной личности Грибоедова, понять творчество автора              | Администрация, классные руководители, учителя русского языка и литературы, родительский актив |
| 4 | Школьная акция «5+», ко Дню российского студенчества                                                                        | Участники образовательных отношений | Воспитывать любовь к традициям русского народа и его культуре                          | Администрация, классные руководители, родительский актив                                      |
| 5 | Организация мероприятия в рамках ДЕД: День снятия блокады города Ленинграда, День освобождения Красной                      | Участники образовательных отношений | Сформировать у учащихся представление о мужестве, героизме народа                      | Администрация, классные руководители                                                          |

|   |                                                                                 |                                     |                                                                                       |                                      |
|---|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
|   | армией крупнейшего «лагеря смерти» - День памяти жертв Холокоста                |                                     | Советского союза                                                                      |                                      |
| 6 | Организация конкурса рисунков к 165 лет со дня рождения Антона Павловича Чехова | Участники образовательных отношений | Познакомить с творчеством писателя, вызвать интерес к чтению классической литературы. | Администрация, классные руководители |

### ФЕВРАЛЬ

| № | Содержание деятельности                                                                                                                                                                                                                                    | Целевая категория                   | Цель деятельности                                                                             | Соисполнители                                                                                |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Внеклассное мероприятие «Ученые России – свет науки мировой» в рамках Дня российской науки                                                                                                                                                                 | Обучающиеся                         | Содействовать расширению представлений обучающихся об истории и достижениях российской науки. | Администрация, классные руководители, детский актив, муз руководитель                        |
| 2 | Организация мероприятия в рамках ДЕД: День памяти воинов-интернационалистов в России, День защитника Отечества, Международный день родного языка, День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве, День российской науки | Участники образовательных отношений | Формирование и закрепление у учащихся чувства патриотизма, гражданской позиции.               | Администрация, классные руководители, педагог-психолог, родительский актив                   |
| 3 | Школьная акция видеороликов «Родной язык – достояние народа».                                                                                                                                                                                              | Участники образовательных отношений | Популяризация русского языка                                                                  | Администрация, классные руководители, учителя родного языка и литературы, родительский актив |
| 4 | Школьная акция «Поздравь защитника» в рамках Дня защитника Отечества                                                                                                                                                                                       | Участники образовательных отношений | Формирование ценностного отношения к истории страны, её героическому прошлому и настоящему.   | Администрация, классные руководители                                                         |

|   |                                                                                             |                                     |                                                                                 |                                                                            |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 5 | Конкурсно-игровая программа «Аты-баты! Будь солдатом!», посвящённая Дню защитника Отечества | Участники образовательных отношений | Формирование и закрепление у учащихся чувства патриотизма, гражданской позиции. | Администрация, классные руководители, педагог-психолог, родительский актив |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|

### МАРТ

| № | Содержание деятельности                                                                                                                                      | Целевая категория                   | Цель деятельности                                                                                | Соисполнители                                                              |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Организация мероприятия в рамках ДЕД: Международный женский день, День воссоединения Крыма с Россией, Всемирный день театра                                  | Участники образовательных отношений | Формирование и закрепление у учащихся чувства патриотизма, гражданской позиции.                  | Администрация, классные руководители, педагог-психолог, родительский актив |
| 2 | Интеллектуальная познавательная игра «Грамотным быть модно» в рамках Дня выхода первой «Азбуки» (печатной книги для обучения письму и чтению Ивана Фёдорова) | Участники образовательных отношений | Формирование умения грамотно строить речевые высказывания в соответствии с задачами коммуникации | Администрация, классные руководители, родительский актив                   |
| 3 | Викторина к Международному дню театра «Вся наша жизнь – игра»                                                                                                | Участники образовательных отношений | Дать элементарные представления о театре и правилах поведения в театре                           | Администрация, классные руководители                                       |
| 4 | Школьная акция «Повышаем мотивацию!»                                                                                                                         | Участники образовательных отношений | Создание положительного эмоционального фона                                                      | Администрация, классные руководители, педагог-психолог, родительский актив |
| 5 | Литературно-музыкальная гостиная «Дарите женщинам цветы!»                                                                                                    | Участники образовательных отношений | Формирование семейных традиций, актуализация ценности семьи                                      | Администрация, классные руководители, родительский актив                   |

### АПРЕЛЬ

| № | Содержание деятельности         | Целевая категория                   | Цель деятельности                                                 | Соисполнители                         |
|---|---------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 1 | Всероссийская акция «День птиц» | Участники образовательных отношений | Пополнение знаний учащихся о роли птиц в природе и жизни человека | Администрация, классные руководители, |

|   |                                                                                                                                                                                                        |                                     |                                                                                      |                                                                            |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                        |                                     |                                                                                      | детский актив,<br>муз руководитель                                         |
| 2 | Конкурс плакатов «Мы здоровьем скажем «ДА!»                                                                                                                                                            | Участники образовательных отношений | Изменение ценностного отношения обучающихся к вредным привычкам                      | Администрация, классные руководители, воспитатели ГПД, родительский актив  |
| 3 | Организация мероприятия в рамках ДЕД: Всемирный день авиации и космонавтики, Всемирный день здоровья, День памяти о геноциде советского народа, Всемирный день Земли, День российского парламентаризма | Участники образовательных отношений | Формирование и закрепление у учащихся чувства патриотизма, гражданской позиции.      | Администрация, классные руководители, педагог-психолог, родительский актив |
| 4 | Информационный час «Рядом с настоящим – прошлое»                                                                                                                                                       | Участники образовательных отношений | Привлечение внимания к проблемам сохранения культурного наследия и его популяризация | Администрация, классные руководители, родительский актив                   |
| 5 | Школьная акция «На этой земле жить тебе и мне»                                                                                                                                                         | Участники образовательных отношений | Привлечь внимание учащихся к проблемам окружающей среды                              | Администрация, классные руководители                                       |
| 6 | Конкурсно-игровая программа "Будущие космонавты"                                                                                                                                                       | Участники образовательных отношений | Расширить объём знаний о космосе и о профессии космонавта.                           | Администрация, классные руководители                                       |

### МАЙ

| № | Содержание деятельности                                                                                                                                | Целевая категория | Цель деятельности                                                                  | Соисполнители                                                         |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1 | Всероссийская акция «Первомай» записывают видеоролики продолжительностью до 1 минуты или готовят рассказы, посвященные профессиям или профессиональным | Обучающиеся       | Обогащать знания детей о празднике весны и труда, как общественном событии России. | Администрация, классные руководители, детский актив, муз руководитель |

|   |                                                                                                                                                                                      |                                     |                                                                                                                                                |                                                                            |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|   | достижениям членов своих семей.                                                                                                                                                      |                                     |                                                                                                                                                |                                                                            |
| 2 | Организация мероприятия в рамках ДЕД: Праздник весны и труда, День Победы, Международный день музеев, День детских общественных организаций, День славянской письменности и культуры | Участники образовательных отношений | Формирование и закрепление у учащихся чувства патриотизма, гражданской позиции.                                                                | Администрация, классные руководители, педагог-психолог, родительский актив |
| 3 | Оформление стенда «Наши земляки – герои ВОВ»                                                                                                                                         | Участники образовательных отношений | Создание атмосферы одного из самых важных праздников в России - Дня Победы                                                                     | Администрация, классные руководители, воспитатели ГПД, родительский актив  |
| 4 | Интерактивное мероприятие «День славянской письменности и культуры»                                                                                                                  | Участники образовательных отношений | Познакомить с событиями жизни святых Кирилла и Мефодия, составителями славянской азбуки, познакомить учащихся с истоками русской письменности. | Администрация, классные руководители                                       |
| 5 | Литературный марафон «Поэты-фронтовики»                                                                                                                                              | Участники образовательных отношений | Воспитывать чувство патриотизма, познакомить с творчеством поэтов, воевавших на фронтах Великой Отечественной войны.                           | Администрация, классные руководители, воспитатели ГПД, родительский актив  |

## V. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

### 5.1. План работы педагогического совета

| Сроки проведения | Повестка дня<br>Проблема | Форма рассмотрен<br>ия вопроса | Ответственный |
|------------------|--------------------------|--------------------------------|---------------|
|------------------|--------------------------|--------------------------------|---------------|

|        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                           |                                                                                                            |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Август | -Анализ работы школы за 2023-2024 учебный год.<br>-Рассмотрение учебного плана, списка учебников по учебным предметам.<br>-Задачи на 2024-2025 учебный год.<br>-Рассмотрение плана учебно-воспитательной работы.<br>-Рассмотрение кандидатов на награждение | Обсуждение                                | Директор школы                                                                                             |
| Ноябрь | -«Гражданское и патриотическое воспитание как одна из форм работы с обучающимися в условиях реализации обновленных ФГОС и ФОП».<br>-Итоги 1 четверти. Итоги прохождения программы                                                                           | Сообщения<br>Обмен мнениями               | Зам. директора Кириллова А.В., советник по воспитанию Муфтахутдинова Е.А., зам. директора Шарифуллина Э.Ф. |
| Январь | -«Предметно-методические компетенции педагогов в рамках требований ФГОС».<br>-Итоги 2 четверти. Итоги прохождения программы за 2 четверть                                                                                                                   | Сообщения<br>Обмен мнениями               | Зам. директора Петросян И.А., Шарифуллина Э.Ф.                                                             |
| Март   | «Качество образования как основной показатель работы школы».<br>- Итоги 3 четверти. Итоги прохождения программы.<br>- Выбор форм промежуточной аттестации                                                                                                   | Сообщение<br>Обмен мнениями<br>Обсуждение | Зам. директора Шарифуллина Э.Ф., Корнишина Н.И.                                                            |
| Май    | -О допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов                                                                                                                                                                                    | Обсуждение                                | Директор Коновалова И.А.                                                                                   |
| Май    | -О допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса                                                                                                                                                                                      | Обсуждение                                | Директор Коновалова И.А.                                                                                   |
| Май    | -Об окончании учебного года учащихся                                                                                                                                                                                                                        | Информация<br>обсуждение                  | Директор зам. дир. Шарифуллина Э.Ф.                                                                        |
| Июнь   | -О выпуске учащихся 11 классов                                                                                                                                                                                                                              | Обсуждение                                | Директор Коновалова И.А.                                                                                   |
| Июнь   | -О выпуске учащихся 9 классов                                                                                                                                                                                                                               | Обсуждение                                | Директор Коновалова И.А.                                                                                   |

## 5.2. План совещаний при директоре

| Дата     | Тема, вопросы                                                                                                                                                                | Ответственные                                   | Результаты                      |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------|
| Август   | -Готовность школы к новому учебному году<br>-Разработка рабочих программ                                                                                                     | Директор школы                                  | Издание приказа<br>Планирование |
| Сентябрь | -Трудоустройство выпускников 9, 11 классов<br>- Анализ состояния документации по ОТ и ТБ<br>-Организация горячего питания. Режим работы столовой<br>-Результаты ВШК по плану | Директор школы, заместители директора по УР, ВР | Отчёт<br>Анализ<br>Приказы      |

|         |                                                                                                                                     |                                                                         |                                                                          |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Октябрь | -Организация работы школы в период осенних каникул<br>-Составление базы данных выпускников 9,11 классов<br>-Результаты ВШК по плану | Директор<br>Зам. директора                                              | Издание приказов<br>База выпускников                                     |
| Ноябрь  | -Проверка готовности здания школы к зиме<br>- Результаты ВШК по плану                                                               | Директор<br>Зам. директора                                              | Приказ, коррекция работы                                                 |
| Декабрь | - Организация работы в период зимних каникул. Организация работы пришкольного лагеря<br>-Результаты ВШК по плану                    | Зам. директора по ВР<br>Зам. директора                                  | Подготовка плана работы и организация мероприятий<br>Приказы             |
| Январь  | -Итоги аттестации педагогических работников в 4 квартале 2024 года<br>-Результаты ВШК по плану                                      | Директор<br>Зам. директора<br>Рук. ШМО                                  | Анализ и корректировка работы                                            |
| Февраль | -Оформление заказа учебной литературы на 2025-2026 учебный год<br>-Результаты ВШК по плану                                          | Директор школы<br>Учителя-предметники<br>Библиотекарь<br>Зам. директора | Составление заказа<br>Корректировка работы                               |
| Март    | -План работы в период весенних каникул<br>-Результаты ВШК по плану работы                                                           | Директор<br>Зам. директора                                              | Реализация плана<br>Анализ итогов, издание приказа, корректировка работы |
| Апрель  | -Предварительная тарификация на 2025-2026 учебный год<br>- Результаты ВШК по плану                                                  | Директор<br>Директор<br>Зам. директора                                  | Тарификация,<br>Анализ, приказ, корректировка работы                     |
| Май     | -Результаты ВШК по плану<br>-Организация летнего отдыха учащихся (пришкольный лагерь, занятость учащихся в период летних каникул)   | Директор школы<br>Зам. директора                                        | Корректировка работы<br>График работы<br>Издание приказа                 |

### 5.3. Работа с педагогическими кадрами

#### План работы по аттестации педагогических кадров

| № | Содержание работы                                                                                                                                                        | Сроки           | Ответственные                                  |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------|
| 1 | Корректировка банка данных педагогических работников и работников, аттестуемых в IV квартале 2024 года                                                                   | Август          | Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян |
| 2 | Ознакомление аттестуемых учителей с нормативными документами, регламентирующими аттестацию педагогических кадров                                                         | Август-сентябрь | Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян |
| 3 | Задачи по аттестации на 2024-2025 учебный год                                                                                                                            | Сентябрь        | Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян |
| 4 | Регистрация поданных заявлений для установления соответствия уровня квалификации требованиям заявленной квалификационной категории (первой, высшей, педагог-наставник) в | Октябрь         | Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян |



|    |                                                                                                                                                           |                 |                                                                           |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------|
|    | 4 квартале 2024 года в журнале учета поданных документов                                                                                                  |                 |                                                                           |
| 5  | Сверка личных документов учителей, аттестуемых на категории в 4 квартале 2024 года                                                                        | Август-ноябрь   | Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян                            |
| 5  | Оформление личных кабинетов в информационной системе «Электронное образование в Республике Татарстан», электронных портфолио педагогов                    | Август-ноябрь   | Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян                            |
| 6  | Подготовка аттестационных материалов учителей, аттестуемых на первую, высшую, педагог-наставник квалификационные категории                                | Сентябрь-ноябрь | Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян                            |
| 7  | Занятие с аттестуемыми по изучению нормативно-правовых документов по аттестации педагогических работников, подготовка к тестированию                      | Август-декабрь  | Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян                            |
| 8  | Проведение мероприятий в рамках подготовки к экспертизе профессиональной деятельности педагогов, посещение уроков, изучение документации                  | Ноябрь          | Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян                            |
| 9  | Изучение результатов профессиональной деятельности претендентов на квалификационные категории                                                             | Сентябрь-ноябрь | зам. директора по учебной работе, зам. директора по воспитательной работе |
| 10 | Работа с документацией, оформление записей в трудовых книжках                                                                                             | Январь          | Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян                            |
| 11 | Подготовка отчетов по форме                                                                                                                               | Декабрь-апрель  | Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян                            |
| 12 | Подведение итогов аттестации                                                                                                                              | Январь          | Зам. директора по уч. работе И.А. Петросян                                |
| 13 | Корректировка перспективного плана аттестации кадров                                                                                                      | Апрель-июнь     | Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян                            |
| 14 | Сбор документов, подтверждающих показатели профессиональной компетентности учителей, аттестуемых в 4 квартале 2025 года. Оформление карт результативности | Апрель-май      | Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян                            |
| 15 | Оформление и обновление информационного стенда по аттестации                                                                                              | В течение года  | Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян                            |

#### **План работы по повышению квалификации педагогических кадров**

| № | Планируемые мероприятия                                                                             | Сроки                       | Ответственные                                  |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------|
| 1 | Корректировка списка учителей на прохождение курсов повышения квалификации в 2024-2025 учебном году | Август                      | Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян |
| 2 | Заполнение личных кабинетов на портале edu.tatar.ru в разделе «Курсы повышения квалификации»        | Август                      | Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян |
| 3 | Выбор направлений ПК в системе и прохождение входной диагностики                                    | Сентябрь                    | Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян |
| 4 | Заполнение заявлений на ПК по выбранным направлениям                                                | Ноябрь-декабрь              | Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян |
| 5 | Повышение квалификации педагогов в системе курсовой подготовки                                      | В течение календарного года | Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян |

#### 5.4. План методической работы на 2024-2025 учебный год

**Единая методическая тема школы:** «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства»

**Цель:** совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов, повышение качества образования и разностороннее развитие личности учащихся.

**Задачи:**

1. Создавать условия для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований (нормативно-правовой базы ФГОС).
2. Совершенствовать учебно-методическое и информационно-техническое обеспечение образовательной деятельности с учётом современных тенденций развития образования.
3. Постоянно работать над повышением мотивации педагогов в росте профессионального мастерства, в получении современных знаний.
4. Обеспечивать рост профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью раскрытия личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
5. Создавать единую систему урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленную на разностороннее развитие личности участников образовательных отношений.
6. Расширять сферу использования информационных технологий, создавать условия для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научно- исследовательской деятельности, для освоения учащимися исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.

|                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                |                                     |                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Повышение профессиональной компетентности педагогов</b>                                                 | <b>Цель:</b> анализ условий для научно-методического обеспечения реализации обновленного ФГОС; внедрение новых образовательных технологий в рамках реализации новых государственных стандартов |                                     |                                                                                                        |
| <b>Содержание работы</b>                                                                                   | <b>Сроки</b>                                                                                                                                                                                   | <b>Исполнители</b>                  | <b>Прогнозируемый результат</b>                                                                        |
| Согласование плана курсовой подготовки педагогических работников на 2024-2025 учебный год                  | Август                                                                                                                                                                                         | Зам. директора по УР И.А. Петросян  | Своевременное прохождение курсов ПК по персонифицированной модели                                      |
| Методическое совещание по теме «Аттестация педагогических работников в 4 квартале 2023-2024 учебного года» | Сентябрь                                                                                                                                                                                       | Зам. директора по УР И.А. Петросян  | Стимулирование педагогов к профессиональному росту                                                     |
| Заседания ШМО и проблемных групп по вопросам достижения высокого качества образования                      | В течение года                                                                                                                                                                                 | Зам. директора, руководители ШМО    | Информационное обеспечение педагогов научно-методическим сопровождением в рамках реализации новых ФГОС |
| Развитие системы наставничества                                                                            | В течение года                                                                                                                                                                                 | Зам. директора, рук. ШМО            | Повышение профессионального мастерства педагогов                                                       |
| Составление индивидуального образовательного маршрута                                                      | В межаттестационный период                                                                                                                                                                     | Зам. директора по УР И.А. Петросян  | Повышение профессиональной компетентности педагога                                                     |
| Разработка инновационных проектов и программ учителей в рамках подготовки к участию в                      | В течение года                                                                                                                                                                                 | Зам. директора по УР И.А. Петросян, | Авторские проекты, программы, методические                                                             |

|                                                                                                                                |                                                                                                                                                           |                                                                           |                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| методических конкурсах и конкурсах профессионального мастерства                                                                |                                                                                                                                                           | руководители ШМО                                                          | разработки, конкурсные материалы                                              |
| Участие педагогов в работе профессиональных педагогических сообществ, в очных и заочных конкурсах профессионального мастерства | В течение года                                                                                                                                            | Зам. директора по УР И.А. Петросян, руководители ШМО                      | Повышение профессионального мастерства педагогов                              |
| <b>Организационная и информационная работа</b>                                                                                 | <b>Цель:</b> подробное информирование педагогического коллектива о направлениях методической деятельности; системная организация методической службы      |                                                                           |                                                                               |
| Изучение нормативных документов по организации работы педагогического коллектива                                               | В течение года                                                                                                                                            | Зам. директора по УР и ВР руководители ШМО                                | Нормативно-правовое обеспечение деятельности образовательного процесса        |
| Особенности содержания и преподавания учебных предметов «Труд (технология)», ОБЗР                                              | Август                                                                                                                                                    | Зам. директора по УР и ВР руководители ШМО                                | Нормативно-правовое обеспечение деятельности образовательного процесса        |
| Организация школьных конкурсных мероприятий, школьных этапов муниципальных и республиканских конкурсов                         | В течение года                                                                                                                                            | Зам. директора по УР И.А. Петросян, Корнишина Н.И. руководители ШМО       | Реализация творческого потенциала учителя и ученика                           |
| Повышение квалификации педагогов. Работа по педагогической аттестации (по плану)                                               | В течение года                                                                                                                                            | Зам. директора по УР И.А. Петросян                                        | Повышение квалификации педагогов. Результативность в межаттестационный период |
| Организация курсовой подготовки педагогических работников (через ИС «Электронное образование Республики Татарстан»)            | В течение года                                                                                                                                            | Зам. директора по УР И.А. Петросян                                        | Своевременное прохождение педагогами курсов повышения квалификации            |
| Работа с учителями, испытывающими методические затруднения                                                                     | В течение года                                                                                                                                            | Зам. директора по УР И.А. Петросян, руководители ШМО, педагог-наставник   | Адаптация молодых специалистов в учебно-воспитательном пространстве           |
| <b>Повышение квалификации. Обобщение и распространение педагогического опыта</b>                                               | <b>Цель:</b> совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по повышению профессиональной компетенции; совершенствование качества образования |                                                                           |                                                                               |
| Портфолио педагогических достижений учителя                                                                                    | В течение года                                                                                                                                            | Зам. директора по УР И.А. Петросян, руководители ШМО, учителя предметники | Систематизация результатов педагогической деятельности                        |
| Творческие отчеты учителей в рамках работы ШМО                                                                                 | По плану                                                                                                                                                  | Руководители ШМО                                                          | Компьютерные презентации, брошюры «Из опыта работы»                           |

|                                                                                                                                                    |                                                                                                     |                                                                                   |                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Подготовка материалов и участие в конкурсе профессионального мастерства «Учитель года- 2025»                                                       | Декабрь                                                                                             | Зам. директора по УР И.А. Петросян, рук. ШМО                                      | Стимулирование педагогов к трансляции собственного педагогического опыта |
| Подготовка материалов и участие педагогов в методических конкурсах различного уровня (по плану УО, МО и Н РТ, ИРО РТ, Министерства просвещения РФ) | В течение года                                                                                      | Зам. директора по УР И.А. Петросян педагога, рук. ШМО                             | Самореализации творческой личности педагогических работников             |
| <b>Курсовая подготовка</b>                                                                                                                         | <b>Цель:</b> повышение уровня квалификации педагогических кадров                                    |                                                                                   |                                                                          |
| Составление перспективного плана курсов повышения квалификации                                                                                     | Август                                                                                              | Зам. директора по УР И.А. Петросян                                                | Система курсовой подготовки. Перспективный план курсовой переподготовки  |
| Анкетирование учителей-кандидатов на прохождение курсов повышения квалификации в системе «Электронное образование РТ»                              | Сентябрь                                                                                            | Зам. директора по УР И.А. Петросян                                                | Система курсовой подготовки                                              |
| Оформление заявлений на прохождение курсов повышения квалификации в системе «Электронное образование РТ»                                           | Ноябрь - декабрь                                                                                    | Зам. директора по УР И.А. Петросян                                                | Система курсовой подготовки                                              |
| Обсуждение новаций методической и педагогической практики по итогам курсового обучения на заседаниях ШМО                                           | В течение года                                                                                      | Зам. директора по УР И.А. Петросян                                                | Диссеминация лучшего опыта                                               |
| Повышение квалификации на тематических курсах, в том числе дистанционные формы повышения квалификации в соответствии с темой самообразования       | В течение года                                                                                      | Зам. директора по УР И.А. Петросян                                                | Повышение уровня квалификации педагогических кадров                      |
| <b>Управление методической работой</b>                                                                                                             | <b>Цель:</b> обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы        |                                                                                   |                                                                          |
| <b>Педагогический совет</b>                                                                                                                        | <b>Цель:</b> методическое сопровождение учителя-предметника в условиях реализации обновленного ФГОС |                                                                                   |                                                                          |
| «Гражданское и патриотическое воспитание как одна из форм работы с обучающимися в условиях реализации обновленных ФГОС и ФОП»                      | Ноябрь                                                                                              | Зам. директора по ВР А.В. Кириллова<br>Советник по воспитанию Муфтахутдинова Е.А. | Повышение качества воспитательной работы в школе                         |
| «Предметно-методические компетенции педагогов в рамках требований ФГОС»                                                                            | Декабрь                                                                                             | Зам. директора по УР Петросян И.А.                                                | Осмысление педагогами уровня их профессиональных компетенций             |
| «Качество образования как основной показатель работы школы»                                                                                        | Март                                                                                                | Зам. директора по УР Шарифуллина Э.Ф.<br>Корнишина Н.И.                           | Наметить пути достижения качества образования                            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Методический совет</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Цель:</b> Реализация задач методической работы на текущий учебный год                                                                                                                                              |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                         |
| Заседание 1<br>-Задачи методической службы на 2024-2025 учебный год;<br>-утверждение планов работы ШМО;<br>-обсуждение плана проведения предметных недель;<br>-аттестация педагогических кадров и курсовой подготовки в 2024-2025 учебном году;<br>- обновление банка данных УМК и учителей-предметников | Август                                                                                                                                                                                                                | И.А. Петросян, зам. директора по УР                                                                                                                  | Эффективное выполнение планов методической работы                                                                                                                       |
| Заседание 2<br>-Итоги школьного этапа Всероссийских и республиканских предметных олимпиад;<br>-подготовка к МЭ ВОШ и РОШ;<br>-подготовка к педагогическому совету;                                                                                                                                       | Октябрь                                                                                                                                                                                                               | Н.И. Корнишина, зам. директора по УР<br>Кириллова А.В., зам. директора по ВР                                                                         | Выявление положительных моментов и проблем в организации работы с одаренными детьми;<br>Качественная подготовка к педагогическому совету                                |
| Заседание 3<br>- Подготовка к педагогическому совету;<br>-анализ итогов муниципального этапов ВОШ и РОШ. Система работы педагогов по подготовке к олимпиадам;<br>-подготовка педагогического коллектива к работе республиканской стажировочной площадки                                                  | Декабрь                                                                                                                                                                                                               | Петросян И.А., зам.директора зам. директора по УР Н.И. Корнишина                                                                                     | Анализ работы педагогического коллектива по подготовке к олимпиадам, корректировка плана работы на 2 полугодие, качественная работа стажировочной площадки в рамках КПК |
| Заседание 4<br>-Итоги работы педагогического коллектива по реализации единой методической темы;<br>-о подготовке к итоговой аттестации выпускников;<br>-отчет руководителей ШМО и проблемных групп об итогах работы;<br>-анализ работы МС, определение задач на 2025-2026 учебный год                    | Май                                                                                                                                                                                                                   | И.А. Петросян, зам. директора по УР Э.Ф. Шарифуллина, зам. директора по УР Н.И. Корнишина, зам. директора по УР А.В. Кириллова, зам. директора по ВР | Выявление положительных моментов и недостатков в работе педагогического коллектива                                                                                      |
| <b>Методическая работа</b>                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Цель:</b> реализация задач методической работы на 2024-2025 учебный год; практическое решение вопросов, обозначенных для изучения; обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                         |
| <b>Заседание профессиональных объединений педагогов школы</b>                                                                                                                                                                                                                                            | В течение года по планам ШМО                                                                                                                                                                                          | Руководители методических объединений                                                                                                                | Эффективность работы по организации методической деятельности и учебно-воспитательного процесса                                                                         |

|                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                           |                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| <b>Диагностика деятельности педагогов</b>                                                         | <b>Цель:</b> совершенствование непрерывного процесса диагностики деятельности учителя.                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                           |                                                                          |
| Выявление затруднений в педагогической деятельности и диссеминация лучшего опыта работы педагогов | В течение года                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | И.А. Петросян, зам. директора по УР, руководители ШМО                                     | Анализ выявленных проблем, диссеминация лучшего опыта работы педагогов   |
| Обновление банка данных по педагогической активности и результативности                           | В течение года                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | И.А. Петросян, зам. директора по УР                                                       | Рейтинговая карта по результатам работ педагогического коллектива        |
| <b>Работа с одаренными детьми</b>                                                                 | <b>Цель:</b> выявление одаренных детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию. Привлечение школьников к проектно – исследовательской деятельности. Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности одаренных и способных учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении. |                                                                                           |                                                                          |
| Разработка плана работы с одаренными детьми на 2024-2025 учебный год                              | Сентябрь                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | зам. директора по УР                                                                      | Реализация плана                                                         |
| Подготовка и проведение предметных недель                                                         | В течение года                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | зам. директора Петросян И.А.                                                              | Мотивация школьников к изучению предметов                                |
| Организация школьного этапа Всероссийской и Республиканской олимпиад школьников                   | Сентябрь-октябрь                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Н.И. Корнишина, зам. директора по УР                                                      | Активизация познавательных интересов и творческой активности обучающихся |
| Подготовка и участие школьников в интеллектуальных конкурсах и марафонах различного уровня        | В течение года                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Учителя-предметники                                                                       | Повышение качества образования школьников                                |
| Результаты участия школы в конкурсах, олимпиадах, конференциях                                    | По плану в течение года                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | И.А. Петросян, Н.И. Корнишина, зам. директора по УР, Кириллова А.В., зам. директора по ВР | Анализ работы                                                            |
| <b>Предметные недели</b>                                                                          | <b>Цель:</b> повышение мотивации учащихся к изучению предметов                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                           |                                                                          |
| Предметы естественно-математического цикла                                                        | декабрь                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | рук. ШМО Смирнова Т.А.                                                                    | Совершенствование внеклассной работы по предмету                         |
| Начальные классы                                                                                  | январь                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | рук. ШМО Казакова Е.А.                                                                    | Совершенствование внеклассной работы по предмету                         |
| Спортивно-технологический цикл и художественно-эстетический цикл                                  | февраль                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | рук. ШМО Шишлова Н.А                                                                      | Совершенствование внеклассной работы по предмету                         |
| Предметы гуманитарного цикла                                                                      | февраль                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | рук. ШМО Казанцева А.Г.                                                                   | Совершенствование внеклассной работы по предмету                         |

|                  |        |                            |                                                        |
|------------------|--------|----------------------------|--------------------------------------------------------|
| Иностранный язык | апрель | рук. ШМО<br>Нестерова Н.Ю. | Совершенствование<br>внеклассной работы по<br>предмету |
|------------------|--------|----------------------------|--------------------------------------------------------|

**5.5. План внутренней системы оценки качества образования  
АВГУСТ**

| Объекты контроля | Содержание контроля                                                  | Вид контроля/<br>Методы контроля | Ответственные                             | Подведение итогов | Итоговый документ |
|------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| УВП              | План учебно-воспитательной работы на 2024-2025 учебный год           | Обобщающий                       | директор<br>зам.<br>директора             | педсовет          | план              |
| ГИА              | Итоги ГИА выпускников 9, 11-х классов в 2024 году: анализ, проблемы. | Тематический / анализ            | Зам. директора по УР,<br>руководители ШМО | ШМО               | анализ, протоколы |

**СЕНТЯБРЬ**

| Объекты контроля | Содержание контроля                                                     | Вид контроля /методы контроля                   | Ответственные                                          | Подведение итогов       | Итоговый документ |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
| Личные дела      | Своевременность заполнения личных дел учащихся 1-х, 10 классов          | Тематический / анализ документации              | Шарифуллина Э.Ф., Корнишина Н.И., зам. директора по УР | Совещание при директоре | справка           |
| УП               | Стартовая диагностика 1,5,10 классы                                     | Тематический / проведение стартовой диагностики | зам. директора по УР<br>Рук. ШМО                       | Совещание при директоре | анализ            |
| УП               | Организация работы ГПД<br>Наполняемость групп.<br>Проверка документации | Тематический / проверка документации            | Кириллова А.В., зам. директора по ВР                   | совещание при директоре | информация        |
| УП               | Анализ трудоустройства выпускников 9, 11 классов                        | Тематический /сбор информации                   | зам. директора по УР, кл. руководители                 | совещание при директоре | отчет             |
| ГИА              | Организация работы по вопросам подготовки к ГИА                         | Тематический / Сбор информации                  | зам. директора по УР, кл. руководители                 | Совещание при директоре | информация        |
| УВП              | Организация дежурства по школе                                          | Тематический / сбор информации                  | Кириллова А.В., зам. директора по ВР                   | совещание при директоре | информация        |
| ВР               | Составление социального паспорта школы                                  | Сбор информации                                 | Кириллова А.В., зам. директора по ВР                   | совещание при директоре | справка           |



|    |                                                                |                                |                                                          |                         |            |
|----|----------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------|------------|
| ВР | Организация питания, горячие питание детей в школьной столовой | Тематический / сбор информации | директор, зам. директора по ВР, ответственный за питание | совещание при директоре | информация |
| ВР | Выполнение плана профилактических мероприятий по ПДД и ДДТТ    | Тематический / сбор информации | зам. директора по ВР Кириллова А.В.                      | совещание при директоре | анализ     |

### ОКТАБРЬ

| Объекты контроля | Содержание контроля                                                                                                  | Вид контроля/ методы контроля                        | Ответственные                                                      | Подведены итоги         | Итоговый документ |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
| УВП              | Выявление организационно-психологических проблем классного коллектива в 1-х, 5-х, 10 классах                         | классно-обобщающий/                                  | педагог-психолог, кл. руководители                                 | совещание при директоре | Анализ            |
| УВП              | Административные к/р за 1 четверть                                                                                   | Тематический/ организация контрольных работ          | зам. директора по УР                                               | совещание при директоре | анализ            |
| ВР               | Проверка планов воспитательной работы классных руководителей                                                         | Тематический/ анализ изучение документации           | Кириллова А.В., зам. директора по ВР, рук. ШМО                     | совещание при директоре | справка           |
| ГИА              | Формирование базы данных выпускников 9, 11 классов                                                                   | Фронтальный/ сбор данных                             | Шарифуллина Э.Ф., зам. директора по УР кл. рук.                    | совещание при директоре | информация        |
| ГИА              | Работа с претендентами на медаль                                                                                     | Тематический/ Сбор информации                        | зам. директора по УР, кл. руководители                             | Совещание при директоре | информация        |
| УП               | Причины нестабильности качества знания учащихся 6 в класса                                                           | Тематический/ посещение уроков/изучение документации | зам. директора по УР Шарифуллина Э.Ф. Корнишина Н.И. Петросян И.А. | Совещание при директоре | справка           |
| УП               | Наличие и качество ведения тетрадей по математике и русскому языку во 2 классах. Соблюдение единого орфографического | тематический/ проверка тетрадей                      | зам. директора по УР, Петросян И.А. Корнишина Н.И.                 | совещание при директоре | справка           |

|    |                                                                                                         |                                                       |                                     |                         |                                |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|
|    | режима при ведении тетрадей                                                                             |                                                       |                                     |                         |                                |
| ВП | Организация работы объединений дополнительного образования. Степень вовлеченности учащихся группы риска | Тематический/ посещение занятий/изучение документации | зам. директора по ВР Кириллова А.В. | Совещание при директоре | справка                        |
| МР | Организация работы по подготовке экспертных заключений на аттестуемых педагогов                         | Персональный                                          | Зам. директора Петросян И.А.        | Совещание при директоре | Составл. экспертных заключений |

### НОЯБРЬ

| объекты контроля | Содержание работы                                                                                                             | Вид контроля/ методы контроля                                        | Ответственные                                          | Подведены итоги         | Итоговый документ |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
| УП               | Анализ итогов 1 четверти                                                                                                      | Тематический / анализ                                                | Шарифуллина Э.Ф, зам. директора по УР                  | педсовет                | анализ            |
| УП               | Формирование читательской грамотности на уроках родного русского, лит.чтения на родном языке, гос. языка (тат.) в 3-х классах | Тематический /                                                       | зам. директора по УР Корнишина Н.И.,                   | совещание при директоре | справка           |
| УП               | Преподавание уроков труда в 8 классах                                                                                         | Тематический / посещение уроков, изучение документации               | Зам. директора по ВР Кириллова А.В.                    | совещание при директоре | справка           |
| УП               | Адаптация учащихся 5 классов                                                                                                  | Классно-обобщающий/ посещение уроков, изучение документации , беседы | Заместители директора                                  | совещание при директоре | справка           |
| ГИА              | Подготовка к ГИА на уроках математики и русского языка в 9, 11-х классах.                                                     | Тематический / посещение уроков, изучение документации               | Зам директора по УР, руководитель ШМО                  | совещание при директоре | справка           |
| ГИА              | Определение и создание «группы риска» по каждому учебному предмету                                                            | Фронтальный/ сбор данных                                             | Шарифуллина Э.Ф, зам. директора по УР кл. руководители | совещание при директоре | информация        |

|     |                                                                                                            |                                               |                                                         |                         |         |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------|---------|
| ГИА | Качество подготовки к итоговому сочинению по русскому языку                                                | Тематический / Посещение уроков, консультаций | Зам директора по УР                                     | совещание при директоре | справка |
| ДО  | Посещение кружковых занятий                                                                                | Тематический / сбор информации                | зам. директора по ВР Кириллова А.В.                     | совещание при директоре | справка |
| ВР  | Состояние воспитательной работы в рамках профориентационного проекта «Россия – мои горизонты», 6-11 классы | Тематический                                  | зам. директора по ВР Кириллова А.В.<br>педагог-психолог | совещание при директоре | справка |

### ДЕКАБРЬ

| Объекты контроля | Содержание работы                                                                                                                 | Вид контроля /методы контроля                        | Ответственные                                  | Подведены итоги         | Итоговый документ |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
| УП               | Своевременность заполнения электронных журналов 9,11 классов. Система учета знаний по предметам. Работа с претендентами на медаль | Фронтальный/ анализ/изучение документации            | директор<br>зам. директора                     | совещание при директоре | справка           |
| УП               | Административные контрольные работы за 2 четверть                                                                                 | Тематический /сбор информации/ анализ                | зам. директора по УР<br>рук. ШМО               | совещание при директоре | анализ            |
| УП               | Способы и приемы мотивации учащихся в процессе обучения на уроках географии в 7-8 классах                                         | Тематический /посещение уроков/изучение документации | зам. директора по УР                           | совещание при директоре | справка           |
| УП               | Выполнение государственных программ                                                                                               | Фронтальный/ изучение документации                   | Шарифуллина Э.Ф., зам. директора по УР         | педсовет                | справка           |
| УП               | Анализ итогов 2 четверти, 1 полугодия                                                                                             | Тематический / анализ/сбор данных                    | зам. директора по УР                           | педсовет                | анализ            |
| УП               | Изучение и контроль формирования математической грамотности у учащихся 5 классах                                                  | Тематический /                                       | Шарифуллина Э.Ф., зам. директора по УР         | совещание при директоре | справка           |
| ГИА              | Проведение пробных экзаменов по русскому языку и математике в 9,11 классах                                                        | Фронтальный/ пробные экзамены                        | Шарифуллина Э.Ф., зам. директ. по УР, рук. ШМО | совещание при директоре | анализ            |

|    |                                                                                                |                                                       |                                     |                         |            |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------|------------|
| ВР | Учащиеся «группы риска». Посещаемость уроков, успеваемость, организация досуговой деятельности | Тематический /посещение занятий/изучение документации | зам. директора по ВР Кириллова А.В. | совещание при директоре | справка    |
| ВР | Предупреждение детского травматизма                                                            | Тематический / сбор информации                        | зам. директора по ВР Кириллова А.В. | ШМО кл. руководителей   | информация |
| МР | Итоги аттестации педагогических работников в 4 квартале 2024 года                              | Персональный                                          | Петросян И.А.                       | Совещание при директоре | информация |

### ЯНВАРЬ

| Объекты контроля | Содержание работы                                                                          | Вид контроля/методы контроля                 | Ответственные                                            | Подведены итоги         | Итоговый документ |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
| УП               | Наличие и качество ведения тетрадей по предметам в 6-7 классах. Соблюдение ЕОР             | тематический/ проверка тетрадей              | Зам.директора Шарифуллина Э.Ф, Петросян И.А.             | совещание при директоре | справка           |
| УП               | Формирование естественно-научной грамотности учащихся 9-х классов                          | Тематический /посещение уроков               | Заместитель директора                                    | Совещание при директоре | справка           |
| ГИА              | Подготовка учащихся к ГИА в 11 классе (предметы по выбору) на уроках и во внеурочное время | тематический/ посещение уроков               | зам. директора по УР                                     | совещание при директоре | справка           |
| УВП              | Анализ участия в школьном и муниципальном этапах Всероссийской олимпиады школьников        | тематический/ изучение документации          | Корнишина Н.И., зам. директора по УР                     | совещание при директоре | анализ            |
| ВР               | Деятельность классного руководителя с учащимися «группы риска»                             | персональный / изучение документации         | Зам. директора по ВР, педагог-психолог                   | совещание при директоре | справка           |
| ГИА              | Качество подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку                            | Тематический / Беседы Посещение консультаций | Шарифуллина Э.Ф., зам. директора по УР                   | совещание при директоре | справка           |
| УВП              | Организация питания, горячие питание детей в школьной столовой                             | Тематический / сбор информации               | директор, зам. директора по ВР, ответственный за питание | совещание при директоре | информация        |
| МР               | Итоги аттестации в 4 квартале 2024 года                                                    | Анализ/информации                            | Зам. по УР И. А. Петросян                                | совещание при директоре | анализ            |

### ФЕВРАЛЬ

| Объекты контроля | Содержание работы                                                                                         | Вид контроля/методы контроля                           | Ответственный                               | Подведение итогов       | Итоговый документ |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
| УП               | Изучение состояния преподавания предмета ОБЗР. Гражданско-патриотическое воспитание учащихся 8-11 классов | Тематический / посещение уроков                        | Кириллова А.В., зам. директора по ВР        | совещание при директоре | справка           |
| УП               | Состояние преподавания физической культуры в 1-4 классах                                                  | Тематический / посещение уроков/ изучение документации | Кириллова А.В., зам. директора по ВР        | совещание при директоре | справка           |
| УП               | Состояние преподавания профильных предметов (литература, обществознание) в 10 классе                      | Тематический / посещение уроков/ изучение документации | Зам. директора И.А. Петросян                | совещание при директоре | справка           |
| ГИА              | Подготовка к ОГЭ предметов по выбору учащихся 9 классов на уроках и во внеурочное время                   | Фронтальный/ посещение консультаций                    | Шарифуллина Э.Ф., зам. директора по УР      | совещание при директоре | справка           |
| ГИА              | Психолого-педагогическое сопровождение учащихся 9, 11 классов при подготовке к ГИА                        | Фронтальный/ беседы, консультации                      | Педагог-психолог                            | совещание при директоре | справка           |
| ГИА              | Проведение пробных экзаменов предметов по выбору в 9,11 классах                                           | Фронтальный/ пробные экзамены                          | Шарифуллина Э.Ф., зам. дир. по УР, рук. ШМО | совещание при директоре | анализ            |
| ВР               | Работа классных руководителей по профилактике ДДТП                                                        | Тематический /беседы с кл. рук. анализ, проверка       | Кириллова А.В., зам. директора по ВР        | совещание при директоре | анализ            |

### МАРТ

| Объекты контроля | Содержание работы                                                                                                              | Вид контроля/Методы контроля | Ответственный                     | Подведение итогов       | Итоговый документ |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|-------------------|
| УП               | Объективность выставления четвертных оценок. Своевременность заполнения электронных журналов. Работа с претендентами на медаль | Фронтальный/ анализ          | Шарифуллина Э.Ф., зам. дир. по УР | совещание при директоре | справка           |

|    |                                                                                                        |                                                      |                                                            |                         |         |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------|---------|
| УП | Анализ итогов 3 четверти                                                                               | Тематический / анализ                                | Шарифуллина Э.Ф., зам. дир. по УР                          | педсовет                | анализ  |
| УП | Организация и проведение административных контрольных работ за 3 четверть                              | Тематический / анализ                                | Шарифуллина Э.Ф., зам. дир. по УР<br>Корнишина Н.И.        | педсовет                | анализ  |
| УП | Выполнение государственных программ                                                                    | Фронтальный/ изучение документации                   | Шарифуллина Э.Ф., зам. директ. по УР                       | педсовет                | справка |
| УП | Изучение состояния преподавания профильных предметов (биологии и обществознания) в 11 классе           | Тематический / посещение уроков, анализ документации | зам. директора по УР<br>Шарифуллина Э. Ф.,<br>Петросян И.А | совещание при директоре | справка |
| УП | Состояние преподавания предмета «Окружающий мир» в 3-4 классах. Эффективность форм и средств обучения. | Тематический / посещение уроков, анализ документации | Зам. директора<br>Корнишина Н.И.                           | совещание при директоре | справка |
| ВП | Проведение классных часов в соответствии с планом воспитательной работы 6-8 классах                    | тематический                                         | зам. директора по ВР<br>Кириллова А.В                      | совещание при директоре | справка |

#### АПРЕЛЬ

| Объекты контроля | Содержание контроля                                                                                        | Вид контроля/методы контроля                      | Ответственный                                              | Подведены итоги         | Итоговый документ |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
| ГИА              | Работа с «группой риска» и претендентами на высокие баллы в 9, 11 классах                                  | Тематический / беседы индивидуальные консультации | Заместитель директора                                      | совещание при директоре | информация        |
| УП               | Формирование математической грамотности у учащихся 1-2 классов                                             | тематический/ посещение уроков                    | зам. директора по УР<br>Корнишина Н.И.                     | совещание при директоре | справка           |
| УП               | Состояние преподавания предметов первого года изучения (физика 7 класс, химия 8 класс). Способы мотивации. | тематический/ посещение уроков                    | зам. директора по УР<br>Корнишина Н.И.<br>Шарифуллина Э.Ф. | совещание при директоре | справка           |

|    |                                                                          |              |                                     |                         |            |
|----|--------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------|-------------------------|------------|
| УП | Защита проектов в 4, 9 классе в рамках реализации учебного плана         | Тематический | зам. директора по УР, ВР            | совещание при директоре | анализ     |
| МР | Повышение квалификации педагогических работников в 1 полугодии 2025 года | Персональный | Зам. по УР И. А. Петросян           | совещание при директоре | информация |
| ВР | Деятельность педагогов на занятиях внеурочной деятельности в 3-6 классах | персональный | зам. директора по ВР Кириллова А.В. | совещание при директоре | справка    |

### МАЙ

| Объекты контроля | Содержание работы                                                                                            | Вид контроля/<br>Методы контроля          | Ответственные                                        | Подведение итогов       | Итоговый документ |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
| УП               | Объективность выставления оценок в электронных журналах                                                      | Тематический / проверка документов анализ | Шарифуллина Э.Ф., зам директора по УР                | совещание при директоре | справка           |
| УП               | Организация и подведение итогов промежуточной аттестации учащихся                                            | Тематический / контрольные работы         | зам. директора по УР Шарифуллина Э.Ф, Корнишина Н.И. | совещание при директоре | анализ            |
| УП               | Выполнение государственных программ                                                                          | Фронтальный/ изучение документации        | Шарифуллина Э.Ф., зам директора по УР                | Педсовет                | справка           |
| УП               | Защита проектов в 10-классе в рамках реализации учебного плана                                               | Тематический                              | зам. директора по УР, ВР                             | совещание при директоре | анализ            |
| ВР               | Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей           | Тематический / Сбор информации            | зам. директора по ВР Кириллова А.В.                  | Педсовет                | Информация        |
| ВР               | Итоги деятельности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | Тематический / анализ документации        | Советник по воспитанию                               | Совещание при директоре | анализ            |

## ИЮНЬ

| Объекты контроля | Содержание контроля                                                                     | Вид контроля/<br>Методы контроля | Ответственные                         | Подведение итогов       | Итоговый документ |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|-------------------------|-------------------|
| Личные дела      | Правильность оформления, выставления итоговых отметок                                   | Фронтальный/ анализ              | Шарифуллина Э.Ф., зам директора по УР | сов. при директоре      | справка           |
| ГИА              | Анализ уровня подготовки обучающихся за курс основной и средней школы (итоги ОГЭ и ЕГЭ) | Тематический / анализ            | Шарифуллина Э.Ф., зам директора по УР | Совещание при директоре | анализ            |

### 5.6. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

**Тема:** «Использование в учебно-воспитательном процессе современных психолого-педагогических технологий для развития коммуникативных и творческих способностей педагогического коллектива и обучающихся»

**Цель:** обеспечение развития ребёнка в соответствии с нормой развития в данном возрасте.

#### **Задачи:**

- установление внешних и внутренних связей, взаимодействие с различными специалистами внутри и вне образовательного учреждения;
- обеспечение психологического сопровождения различных участников образовательного процесса;
- обеспечение этичности и соблюдение этикета во взаимодействии учащихся с родителями, педагогами, сверстниками и т.д.
- создание в коллективе благоприятного психологического климата, который характеризуется продуктивным общением, взаимодействием детей и взрослых;
- сопровождение предпрофильной и профильной подготовки обучающихся;
- оказание содействия педагогам, родителям в воспитании обучающихся;
- организация исследовательской и творческой деятельности учащихся, способствование их успешной самореализации.

#### **Виды (направления) работ по психолого-педагогическому сопровождению:**

- Психологическое просвещение и образование: формирование психологической культуры, развитие психолого-педагогической компетентности учащихся, администрации образовательных учреждений, педагогов, родителей.
- Диагностика (индивидуальная и групповая).
- Консультирование (индивидуальное и групповое).
- Развивающая работа (индивидуальная и групповая).
- Коррекционная работа (индивидуальная и групповая).
- Сохранение и укрепление здоровья детей (формирование установок на здоровый образ жизни; развитие навыков саморегуляции и управления стрессом; профилактика табакокурения, алкоголизма и наркомании, заболеваний, передающихся половым путем, вич/спид, школьного и дорожного травматизма).
- Психолого-педагогическое сопровождение перехода на профильное обучение в старшей школе (организация всестороннего изучения индивидуальных и личностных особенностей выпускников основной школы, их интересов и склонностей, профконсультирование)



| ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА |                                                                                                                                                                                                |                           |                      |                                  |                                                                              |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| №<br>п/<br>п                       | Название работы                                                                                                                                                                                | Условия<br>проведени<br>я | Ответстве<br>нный    | Срок<br>проведе<br>ния           | Примечание                                                                   |
| 1                                  | Пополнение кабинета<br>необходимой<br>методической литературой                                                                                                                                 |                           | Педагог-<br>психолог | В<br>течение<br>учебного<br>года | Улучшение МТБ                                                                |
| 2                                  | Комплектование и<br>систематизация картотеки<br>коррекционных,<br>развивающих методик и<br>программ, изготовление<br>стимульного материала,<br>презентаций                                     | 1-11 классы               | Педагог-<br>психолог | Октябрь-<br>ноябрь               | Формирование<br>методической базы для<br>деятельности педагога-<br>психолога |
| 3                                  | Оформление<br>документации, обработка<br>результатов тестирования,<br>подбор информации для<br>уголка психолога,<br>разработка рекомендаций,<br>составление актов<br>посещения и характеристик |                           | Педагог-<br>психолог | В<br>течение<br>учебного<br>года | Системность                                                                  |
| 4                                  | Выступление с<br>сообщениями на<br>педсоветах по плану<br>работы школы (по<br>адаптации,<br>предпрофильной<br>подготовке и др.)                                                                |                           | Педагог-<br>психолог | В<br>течение<br>учебного<br>года | В течение учебного года                                                      |
| 5                                  | Составление справок                                                                                                                                                                            | По запросу                | Педагог-<br>психолог | В<br>течение<br>учебного<br>года | В течение учебного года                                                      |
| 6                                  | Сотрудничество с<br>педагогами-психологами,<br>МБУ "ЦПППДИМ<br>"Статус"                                                                                                                        |                           | Педагог-<br>психолог | В<br>течение<br>учебного<br>года | Обмен опытом                                                                 |
| 7                                  | Самообразование и<br>посещение муниципальных<br>и республиканских<br>семинаров и конференций<br>МБУ "ЦПППДИМ<br>"Статус"                                                                       |                           | Педагог-<br>психолог | В<br>течение<br>учебного<br>года | Обмен опытом                                                                 |
| 9                                  | Участие в муниципальных<br>педагогических чтениях                                                                                                                                              |                           | Педагог-<br>психолог | Март                             | В течение учебного года                                                      |
| 10                                 | Участие в научно-<br>исследовательской<br>конференции<br>«Рождественские чтения»                                                                                                               |                           | Педагог-<br>психолог | Январь                           | В течение учебного года                                                      |
| 11                                 | Участие в НПК «Шаг в мир<br>науки»                                                                                                                                                             |                           | Педагог-<br>психолог | Март                             | В течение учебного года                                                      |
| 12                                 | Анализ работы                                                                                                                                                                                  |                           | Педагог-<br>психолог | Май                              | Анализ работы                                                                |

| <b>ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ДИАГНОСТИКА</b>      |                                                                                            |                                            |                                         |                    |                                     |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------|-------------------------------------|
| 1                                       | Диагностика дошкольников при приеме в школу                                                | Дошкольники                                | Педагог-психолог                        | Апрель             | Мониторинг                          |
| 3                                       | Социально-психологическое тестирование                                                     | 7-11 классы                                | Педагог-психолог, кл.руководитель       | Сентябрь - октябрь | Компьютерное тестирование           |
| 4                                       | Диагностика адаптации обучающихся                                                          | 1, 5, 10 классы                            | Педагог-психолог                        | Сентябрь - октябрь | Рекомендации классным руководителям |
| 5                                       | Проведение диагностики учащихся по готовности к переходу в среднее звено                   | Групповой (4 классы)                       | Педагог-психолог                        | Апрель             | Рекомендации классным руководителям |
| 6                                       | Диагностика группы риска                                                                   | По запросу                                 | Педагог-психолог                        | Январь             | По запросу                          |
| 7                                       | Выявление креативно мыслящих детей                                                         | Групповой 3 классы                         | Педагог-психолог                        | Март               |                                     |
| 8                                       | Исследование профинтересов, намерений и примитивов обучающихся в рамках «Билета в Будущее» | 6-11 класс                                 | Педагог-психолог                        | В течение года     | Самоопределение                     |
| 9                                       | Мониторинг безопасности образовательной среды                                              | 6-11 класс                                 | Педагог-психолог                        | Апрель - май       | Компьютерное тестирование           |
| 10                                      | Проведение индивидуальной диагностической работы с обучающимися                            | По желанию обучающихся                     | Педагог-психолог                        | В течение года     |                                     |
| 12                                      | Тест к итоговому сочинению -11 класс                                                       | 11 классы                                  | Педагог-психолог                        | Ноябрь             | Заклучение.                         |
| 13                                      | Диагностика по запросам учащихся, учителей, родителей, администрации школы, УО             | Участники образовательного процесса        | Педагог-психолог                        | По запросу         |                                     |
| 14                                      | Социометрия-1-11 классы                                                                    | 1-11                                       | Педагог-психолог, классный руководитель | Групповой          | По запросу                          |
| <b>ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ</b> |                                                                                            |                                            |                                         |                    |                                     |
| 1                                       | Консультирование по возрастным особенностям                                                | Родительские собрания, совещания педагогов | Педагог-психолог                        | Сентябрь           | Рекомендации                        |
| 3                                       | Ознакомление родителей с периодом адаптации, причинами дезадаптации                        | Родительские собрания, семинары-практикумы | Педагог-психолог                        | 1 четверть         | Рекомендации                        |
| 4                                       | Консультирование педагогов по проблеме адаптации к школе                                   | Индивидуальный и групповой                 | Педагог-психолог                        | В течение года     | Регуляция психического состояния    |
| 5                                       | Консультирование педагогов по вопросам экзаменов                                           | Индивидуальный и групповой                 | Педагог-психолог                        | В течение года     | Рекомендации                        |

|    |                                                                                                                                                   |                                    |                  |                         |                                                               |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 6  | Работа с классным руководителем по изучению индивидуальных особенностей учащихся (с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзамену). | Индивидуальный                     | Педагог-психолог | В течение года          | Рекомендации                                                  |
| 7  | Информирование и консультирование родителей по вопросам, связанных с ЕГЭ и ГИА.                                                                   | Индивидуальный                     | Педагог-психолог | Май                     | Рекомендации                                                  |
| 8  | Организация индивидуальных и групповых консультаций по вопросам профессиональных склонностей обучающихся                                          | Родители, педагоги, учащиеся       | Педагог-психолог | В течение года          | Регуляция психического состояния                              |
| 9  | Индивидуальное консультирование по выбору профиля                                                                                                 | Учащиеся 8-9 классов и их родители | Педагог-психолог | В течение года          | Регуляция психического состояния                              |
| 10 | Консультирование учащихся «группы риска»                                                                                                          | Индивидуальный                     | Педагог-психолог | В течение года          | Работа учащегося представленная комиссии                      |
| 11 | Консультирование родителей учащихся «группы риска»                                                                                                | Индивидуальный                     | Педагог-психолог | В течение года          | Повышение уровня психологических знаний педагогов и родителей |
| 12 | Консультирование педагогов по вопросам, возникающим при работе с «группой риска»                                                                  | Индивидуальный и групповой         | Педагог-психолог | В течение года          | Определение профиля                                           |
| 13 | Консультирование по готовности к школьному обучению                                                                                               | Родители                           | Педагог-психолог | Апрель-июнь             | Регуляция психического состояния                              |
| 14 | Консультирование по профильной и профориентации                                                                                                   | 8-11 классы                        | Педагог-психолог | В течение учебного года | Регуляция психического состояния                              |

#### ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ КОРРЕКЦИЯ

|   |                                                                      |                                  |                  |                |                                                                                                                    |
|---|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Индивидуальная работа                                                | Группа риска, ПДН, КДН, 1 классы | Педагог-психолог | Сентябрь       | Записи в личных картах                                                                                             |
| 2 | Проведение занятий по программе «Веселые ребята» (адаптация к школе) | 1 классы, Групповой              | Педагог-психолог | В течение года | Успешная адаптация к школе                                                                                         |
| 3 | Проведение тренингового занятия «Что такое 5-ый класс?»              | Групповой (5 класс)              | Педагог-психолог | Сентябрь       | Развитие представления о новом социальном статусе пятиклассника по сравнению со статусом учащегося начальной школы |
| 4 | Проведение тренингового занятия «Познай себя»                        | Групповой (5 класс)              | Педагог-психолог | Октябрь        | Формирование позитивного отношения к своим возможностям,                                                           |

|    |                                                                                                                                                                                                                                               |                          |                  |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                               |                          |                  |                  | принятие себя и стремление к совершенствованию                                                                                                                                                                                                                                      |
| 5  | «Новичок в средне школе»                                                                                                                                                                                                                      | Групповой (5 класс)      | Педагог-психолог | Ноябрь           | Развитие навыков сотрудничества и умение соревноваться со сверстниками, правильно воспринимать и сравнивать свои достижения с успехами других                                                                                                                                       |
| 6  | «Понимаем ли мы друг друга?»                                                                                                                                                                                                                  | Групповой (5 класс)      | Педагог-психолог | Декабрь          | Предоставление детям возможности моделировать и опробовать новые формы поведения (вербальные, невербальные); развитие ответственность за свои поступки                                                                                                                              |
| 7  | «Наши учителя»                                                                                                                                                                                                                                | Групповой (5 класс)      | Педагог-психолог | Январь           | Помощь учащимся в создании внутренней «когнитивной карты» учебного процесса; формирование представлений о педагоге как профессионале, решающем свои задачи; формирование представлений о педагогах как об интересных личностях                                                      |
| 8  | «Ищу друга»                                                                                                                                                                                                                                   | Групповой (5 класс)      | Педагог-психолог | Февраль          | Помощь учащимся определить критерии дружеского общения; формирование представления о друге как о единомышленнике; осмысление и получение опыта предъявления себя                                                                                                                    |
| 9  | Проведение специальных тренинговых занятий с целью активизации процесса адаптации:<br>«Что такое 10-й класс»<br>«Моя жизненная перспектива»<br>«Психологические игры для старшеклассников»<br>«Узнавание специфики мира девушки и мира юноши» | Групповой (10 класс)     | Педагог-психолог | Сентябрь-декабрь | Принятие позиции «ученик-старшеклассник»<br>Принятие новичков в коллектив<br>Поиск личностного смысла и мотивации учения для каждого десятиклассника<br>Узнавание специфики мира юноши и мира девушки<br>Организация самопознания и доброжелательной, конструктивной обратной связи |
| 10 | Проведение занятий «Программы психолого-педагогического сопровождения выпускников в период подготовки к экзаменам»                                                                                                                            | 9,11 классы<br>Групповой | Педагог-психолог | В течение года   | Снижение уровня фрустрации, адаптация учащихся в предэкзаменационный и экзаменационный период, профилактика стрессов,                                                                                                                                                               |

|                                    |                                                                                                                                                   |                            |                  |                              |                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                    |                                                                                                                                                   |                            |                  |                              | формирование<br>стрессоустойчивости                                                                                                                                      |
| 11                                 | Проведение психологических игр и упражнений для развития внимания, интеллекта и памяти (6 классы)                                                 | Групповой                  | Педагог-психолог | 1 раз в четверть             | Увеличение объема памяти                                                                                                                                                 |
| 12                                 | Индивидуальное консультирование по вопросам выбора профиля                                                                                        | Учащиеся                   | Педагог-психолог | В течение года               | Оказание психологической помощи и поддержки всем субъектам образовательного процесса                                                                                     |
| 13                                 | Проведение индивидуальных занятий с «трудными» учащимися                                                                                          | Индивидуальная             | Педагог-психолог | В течение уч.года по запросу | Выявление своих возможностей к самоопределению и саморазвитию                                                                                                            |
| <b>ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ</b> |                                                                                                                                                   |                            |                  |                              |                                                                                                                                                                          |
| 1                                  | Ознакомление педагогов с возрастными особенностями пятиклассников                                                                                 | Для педагогов              | Педагог-психолог | Ноябрь                       | Рекомендации                                                                                                                                                             |
| 2                                  | Ознакомление родителей с результатами адаптационного периода                                                                                      | Родительское собрание      | Педагог-психолог | В течение года               | Рекомендации                                                                                                                                                             |
| 3                                  | Выступления с сообщениями на педагогических советах                                                                                               | Групповой                  | Педагог-психолог | В течение года               | Рекомендации родителям                                                                                                                                                   |
| 4                                  | Выступления перед учащимися с рекомендациями по саморегулированию психологического состояния                                                      | Групповой и индивидуальный | Педагог-психолог | В течение года               | Протокол                                                                                                                                                                 |
| 5                                  | Выступление на родительских собраниях о важности психологической готовности к сдаче экзаменов «Подготовка к экзаменам. Как противостоять стрессу» | Групповой 9,11 классы      | Педагог-психолог | 1, 4 четверть                | Улучшение психологического здоровья                                                                                                                                      |
| 6                                  | Проведение практикума для учителей и классных руководителей                                                                                       | Групповой                  | Педагог-психолог | 1 раз в четверть             | Рекомендации                                                                                                                                                             |
| 7                                  | Проведение родительского собрания по определению профиля                                                                                          | Родители 9-ых классов      | Педагог-психолог | 1 четверть                   | Знакомство педагогов с основными закономерностями общения; формирование положительного эмоционального настроения в коллективе. оценка и раскрытие творческого потенциала |

|                                     |                                                                                                    |                            |                                   |                         |                                                                                                                  |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                     |                                                                                                    |                            |                                   |                         | педагогов, снятие негативных переживаний и трансформация их в положительные эмоциональные состояния, релаксация. |
| 8                                   | Просвещение учащихся о профильном обучении в образовательном учреждении                            | Учащиеся 8-9 классов       | Педагог-психолог                  | В течение года          | Повышение уровня психологических знаний родителей                                                                |
| 9                                   | Профориентационная работа с обучающимися                                                           | Групповая и индивидуальная | Педагог-психолог зам.директора    | В течение учебного года | Углубление знаний учащихся о профильном обучении                                                                 |
| <b>ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ПРОФИЛАКТИКА</b> |                                                                                                    |                            |                                   |                         |                                                                                                                  |
| 1                                   | Проведение психопрофилактической сказкотерапии для школьной адаптации                              | Групповой (1 классы)       | Педагог-психолог                  | Сентябрь-декабрь        | Умение рефлексировать свои поступки                                                                              |
| 2                                   | Мероприятия по профилактике суицида                                                                | Групповые                  | Педагог-психолог, кл.руководители | Октябрь                 | Профилактика                                                                                                     |
| 3                                   | Проведение занятий «Профилактика эмоциональных нагрузок в педколлективе»                           | Групповой                  | Педагог-психолог                  | 1 раз в четверть        | Стрессоустойчивость педагогов                                                                                    |
| 4                                   | Проведение занятий по программе профилактики и коррекции нарушений поведения и эмоций у подростков | Групповая 7-8 классы       | Педагог-психолог                  | 1 раз в четверть        | Контролирование поведения и эмоций у подростков                                                                  |
| 5                                   | Профилактические мероприятия по наркомании, ПАВ                                                    | Групповые                  | Педагог-психолог, кл.руководители | Ноябрь                  | Профилактика                                                                                                     |
| 6                                   | Профилактика конфликтных ситуаций                                                                  | Индивидуальный             | Педагог-психолог                  | В течение года          | Овладение приёмами самообладания                                                                                 |
| 7                                   | Профилактика суицида, стресса ЕГЭ                                                                  | 7-11 классы                | Педагог-психолог                  | Январь                  | Овладение приёмами самообладания                                                                                 |
| 8                                   | Мероприятия, посвященные Родине, патриотизму                                                       | Групповые                  | Педагог-психолог, кл.руководители | Февраль                 | Патриотизм                                                                                                       |
| 9                                   | Мероприятия по здоровьесбережению                                                                  | Групповые                  | Педагог-психолог, кл.руководители | Апрель                  | Здоровье                                                                                                         |
| 10                                  | Работа комнаты психологической разгрузки (релаксация)                                              | По запросу                 | Педагог-психолог                  | В течение учебного года | Снижение напряжения                                                                                              |

## 5.7. План работы школьной библиотеки

Задачи школьной библиотеки на 2024 - 2025 учебный год:

- рациональная организация фонда и справочного аппарата в соответствии с тематической и функциональной направленностью;
- обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов;
- оказание помощи в деятельности учащимся в образовательных проектах;
- широкое информирование учащихся о библиотечно - библиографической и культурно-просветительской деятельности;
- сбор, накопление и обработка информации и доведение её до пользователя;
- проведение внеклассной работы на базе источников информации, имеющихся в библиотеке.

Работа с читателями.

### 1.Обслуживание и привлечение новых читателей.

| № №<br>п/п | Мероприятия                                                                     | Сроки проведения | Ответственный                          |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------|
| 1          | Знакомство с библиотекой для вновь прибывших учащихся                           | В течение года   | Педагог-библиотекарь<br>Елизарова О.Г. |
| 2          | День открытых дверей для первоклассников                                        | Октябрь 2024     | Педагог-библиотекарь<br>Елизарова О.Г. |
| 3          | Посвящение в читатели обучающихся 1-го класса                                   | Ноябрь 2024      | Педагог-библиотекарь<br>Елизарова О.Г. |
| 4          | Сверить классные списки с формулярами читателей для выявления не читающих детей | Сентябрь 2024    | Педагог-библиотекарь<br>Елизарова О.Г. |
| 5          | Перерегистрация читателей                                                       | В течение года   | Педагог-библиотекарь<br>Елизарова О.Г. |
| 6          | Анализ чтения учащихся по классам                                               | Январь, май      | Педагог-библиотекарь<br>Елизарова О.Г. |

### 2.Руководство самостоятельным чтением.

| №<br>п/п | Мероприятия                                                            | Сроки проведения        | Ответственный                           |
|----------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------|
| 1        | Проводить индивидуальные беседы с учениками при записи в библиотеку    | В течение года          | Педагог-библиотекарь<br>Елизарова О.Г.. |
| 2        | Анализ посещаемости библиотеки, проведение бесед с не читающими детьми | В конце каждой четверти | Педагог-библиотекарь<br>Елизарова О.Г.  |
| 3        | Оказание помощи в подборе книг                                         | В течение года          | Педагог-библиотекарь<br>Елизарова О.Г.  |

### 3.Массовая работа.

Интернационально- патриотическое воспитание

| №<br>п/п | Мероприятия                                | Форма проведения                                                    | Контингент    | Сроки<br>проведения | Ответственны<br>й |
|----------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------|-------------------|
| 1        | «Чистополь и чистопольцы»<br>(Музей книги) | Открытый просмотр и беседы у постоянно действующей книжной выставки | Универсальная | В течение года      | Елизарова<br>О.Г. |

|    |                                                                                                            |                                                             |               |                 |                                         |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------|-----------------|-----------------------------------------|
| 2  | «Республика Татарстан и её столица»                                                                        | Постоянно действующая книжная выставка                      | Универсальная | В течение года  | Елизарова О.Г.                          |
| 3  | Юный иллюстратор к произведению «Муму» Тургенева И.С. (к 170 - летию со дня рождения книги-юбиляра) (1854) | Школьный конкурс рисунков                                   | Универсальная | Октябрь 2024 г. | Елизарова О.Г.                          |
| 4  | «Поэзия природы» (к 165-летию со дня рождения книги-юбиляра) «Дворянское гнездо» Тургенев И.С. (1859)      | Школьное мероприятие, 7 классы                              | Универсальная | Ноябрь 2024 г.  | Елизарова О.Г.<br>Классные руководители |
| 5  | «День прав человека» (от 4.12.1950 ООН)                                                                    | Интеллектуальная творческая игра для учащихся 8-9-х классов | Универсальная | Декабрь 2024 г. | Елизарова О.Г.<br>Классные руководители |
| 6  | «Спасибо!» (к международному дню «Спасибо»)                                                                | Литературный вечер, 7-8 классы                              | Универсальная | Январь 2025 г.  | Елизарова О.Г.<br>Классные руководители |
| 7  | «Международный день родного языка» (к Дню защитников Отечества)                                            | Открытый просмотр и беседа                                  | 5-10 кл.      | Февраль 2025 г. | Елизарова О.Г.<br>Классные руководители |
| 8  | Делу время - потехе час «Детектив идет по следу»                                                           | Подбор материала для папок- копилки                         | 4- 8 кл.      | Март 2025 г.    | Елизарова О.Г.<br>Классные руководители |
| 9  | Показ иллюстрированного представления по произведениям Андерсена Х.К. к 220-летию со дня рождения          | Тематическая полка                                          | Универсальная | Апрель 2025 г.  | Елизарова О.Г.                          |
| 10 | «Самый бережливый ученик это я!» Сдача учебников. Выбор бережливого читателя                               | Муниципальный конкурс среди учащихся                        | Универсальная | Май 2025 г.     | Елизарова О.Г.<br>Классные руководители |

#### 4.Нравственное воспитание.

| № п/п | Мероприятия | Форма проведения | Контингент | Сроки проведения | Ответственный |
|-------|-------------|------------------|------------|------------------|---------------|
|-------|-------------|------------------|------------|------------------|---------------|



|   |                                                                           |                                      |               |                                |                                     |
|---|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------|--------------------------------|-------------------------------------|
| 1 | «Берегите старость». Читательская конференция по книге В.Осеевой «Бабка». | Открытый просмотр литературы         | 5 - 6 кл.     | 1 октября 2024 г.              | Педагог-библиотекарь Елизарова О.Г. |
| 2 | Посвящение в читатели                                                     | Классный час                         | 1 кл.         | Февраль 2025 г.                | Елизарова О.Г.                      |
| 3 | «Её мы любим просто так...» (ко Дню матери)                               | Тематическая выставка                | Универсальная | Ноябрь 2024 г.<br>март 2025 г. | Елизарова О.Г.                      |
| 4 | «Подари книгу библиотеке!»                                                | Муниципальный конкурс среди учащихся | Универсальная | Апрель 2025 г.                 | Сирафутдинова Р.Р., библиотекари    |
| 5 | «Новости в технике. Новости в...»                                         | Тематическая выставка                | 6 кл.         | Февраль 2025 г.                | Елизарова О.Г., кл. руководители    |

#### 5. Профессиональное и трудовое воспитание

| № п/п | Мероприятия                                     | Форма проведения                       | Контингент    | Сроки проведения | Ответственный  |
|-------|-------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------|------------------|----------------|
| 1     | «Природы затаенное дыхание»                     | Выставка литературы, беседа у выставки | Универсальная | В течение года   | Елизарова О.Г. |
| 2     | «Делаем сами своими руками».                    | Тематическая выставка-мастерская       | Универсальная | Ноябрь 2024г.    | Елизарова О.Г. |
| 3     | «Профессия-изобретатель» (В помощь абитуриенту) | Подбор материалов по профориентации    | 8 - 11 кл.    | В течение года   | Елизарова О.Г. |

Пропаганда библиотечно- библиографических и информационных знаний (ББЗ).

Библиотечные уроки с 1 по 11 классы будут проводиться по разработанной программе в течение учебного года.

Подготовка на муниципальный конкурс презентаций школьной библиотеки в 2024-2025 учебном году.

#### 1. Информационная работа.

Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обеспечением педагогических работников.

| № п/п | Мероприятия                                                                      | Форма проведения                        | Контингент                     | Сроки проведения      | Ответственный  |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|----------------|
| 1     | Обзоры новых поступлений методической и педагогической литературы «Наши новинки» | Выступление на совещаниях, пед. советах | Пед. работники                 | По мере поступления   | Елизарова О.Г. |
| 2     | Организация книжных выставок с обзором литературы ко всем предметным неделям     |                                         |                                | В течение года        | Елизарова О.Г. |
| 3     | «Наша пресса на все интересы»                                                    | День информации                         | Педагогические работники школы | По мере необходимости | Елизарова О.Г. |

|   |                                                                                                                                                                      |                                           |  |                       |                |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--|-----------------------|----------------|
| 4 | Подбор документов для подготовки педсоветов, заседаний методических объединений                                                                                      | Оказание помощи педагогическим работникам |  | По мере необходимости | Елизарова О.Г. |
| 5 | Продолжить пополнение электронных подборок материалов из периодических изданий «Здоровьесберегающие технологии», «ЕГЭ», «Руководителю ОУ», «Классному руководителю», | На электронных носителях                  |  | По мере необходимости | Елизарова О.Г. |
| 6 | «Одарённый ребёнок. Воспитываем вместе».                                                                                                                             | Тематическая полка                        |  | 2024-2025             | Елизарова О.Г. |

Сопровождение учебно - воспитательного процесса информационным обеспечением обучающихся:

| № п/п | Мероприятия                                                                                                                       | Форма проведения                              | Контингент    | Сроки проведения | Ответственный  |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------|------------------|----------------|
| 1     | «У вас вопрос - у нас ответ» (Встречи с интересными людьми и беседы о них. Н-р: об Ожегове, об руководителях института КАИ и др.) | Книжная выставка-вопрос                       | 5 - 11 кл.    | В течение года   | Елизарова О.Г. |
| 2     | «Твои соседи по планете. Берегите их»<br>«И ничего кроме правды»<br>«Я познаю мир»                                                | Цикл тематических полок и открытых просмотров | Универсальная | В течение года   | Елизарова О.Г. |
| 3     | «Куда пойти учиться»(в помощь Абитуриенту)                                                                                        | Тематическая полка                            | Универсальная | Май 2025         | Елизарова О.Г. |
| 4     | «Готовимся к ЕГЭ»                                                                                                                 | Тематическая полка                            | Универсальная | В течение года   | Елизарова О.Г. |
| 5     | Выполнение библиографических справок                                                                                              |                                               | Универсальная | В течение года   | Елизарова О.Г. |
| 6     | Подбор литературы для написания рефератов и докладов                                                                              | Библиографический список литературы           | Универсальная | В течение года   | Елизарова О.Г. |
| 7     | Качественное обслуживание на абонементе                                                                                           |                                               |               | В течение года   | Елизарова О.Г. |
| 8     | Оказание помощи в подготовке                                                                                                      | Тематическая полка                            | Универсальная | В течение года   | Елизарова О.Г. |

|  |                                     |  |  |  |  |
|--|-------------------------------------|--|--|--|--|
|  | общешкольных и классных мероприятий |  |  |  |  |
|--|-------------------------------------|--|--|--|--|

#### Информационное обслуживание родителей

| № № п/п | Мероприятия                                                                                   | Сроки проведения | Ответственный  |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|
| 1       | Выступление на родительских собраниях о сохранности учебников и об обеспеченности учебниками. | В течение года   | Елизарова О.Г. |
| 2       | Индивидуальная работа по подбору дополнительных материалов для занятий с детьми.              | В течение года   | Елизарова О.Г. |

#### V. Формирование библиотечного фонда.

| № № п/п | Мероприятия                                                                   | Сроки проведения                | Ответственный  |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------|
| 1       | Приём, учёт и обработка литературы.                                           | В течение года                  | Елизарова О.Г. |
| 2       | Проведение санитарных дней.                                                   | Последнее число месяца          | Елизарова О.Г. |
| 3       | Оформление подписки                                                           | Октябрь 2024 г.,<br>Май 2025 г. | Елизарова О.Г. |
| 4       | Доукомплектовывание фонда библиотеки детской, за счёт сдачи макулатуры        | В течение года                  | Елизарова О.Г. |
| 5       | Ремонт книг и учебников                                                       | В течение года                  | Елизарова О.Г. |
| 6       | Рейды по школе «Сохрани школьный учебник». Выпуск «Молнии» по итогам проверки | 1 раз в четверть                | Елизарова О.Г. |

#### VI. Ведение СБА.

| № № п/п | Мероприятия                                                | Сроки проведения | Ответственный  |
|---------|------------------------------------------------------------|------------------|----------------|
| 1       | Пополнение и редактирование систематического каталога      | В течение года   | Елизарова О.Г. |
| 2       | Изучение учебных фондов и анализ электронного фонда в ЭФУЛ | В течение года   | Елизарова О.Г. |
| 3       | Пополнение и редактирование тематических картотек          | В течение года   | Елизарова О.Г. |

#### VII. Повышение квалификации.

- Посещение открытых мероприятий других школьных библиотек;
- Обмен опытом в рамках ММО школьных Библиотек;
- Посещение всех совещаний библиотекарей;
- Знакомство с новинками профессиональной литературы;
- Регулярное изучение материалов журналов «Школьная Библиотека», «Школьное Обозрение» и газеты «Библиотека в школе».

#### VIII. Работа с учебниками.

- Ведение учёта учебников традиционного и электронного:
  - А) КСУ;
  - Б) Картотека учёта учебников;
  - В) Тетрадь регистрации учётных карточек учебников;
  - Г) Журнал учёта выданных учебников.
- Проведение ежегодной сверки учебного фонда, списание устаревших и ветхих учебников;
- Принятие мер к возмещению ущерба, причинённого учебному фонду по вине пользователей;
- Оформление заказа на учебники на следующий учебный год;

- Распределение учебников по классам по согласованию с учителями- предметниками;
- Выдача и приём учебников по классам через классных руководителей;
- Установление связей с другими школьными библиотеками с целью обмена учебниками;
- Выступления на педсоветах с анализом обеспеченности учебниками в сентябре и мае.

## VI. План мероприятий по информатизации образовательного процесса

| №                                                                            | Мероприятия                                                                                                                                              | Сроки              | Ответственный                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| <b>Раздел 1. Методическое сопровождение процессов информатизации в школе</b> |                                                                                                                                                          |                    |                                                                          |
| 1                                                                            | Проведение инвентаризации имеющейся компьютерной техники ОУ, связанной с использованием ИКТ в управлении школой и организацией образовательного процесса | По графику         | Зам. директора по АХЧ                                                    |
| 2                                                                            | Разработка рабочих программ в конструкторе                                                                                                               | В течение года     | Зам. директора                                                           |
| 3                                                                            | Ведение электронного портфолио учителя                                                                                                                   | В течение года     | Зам. директора, учителя-предметники                                      |
| 4                                                                            | Работа в ФГИС «Моя школа» (составление расписания, электронный журнал, электронные дневники)                                                             | В течение года     | Зам. директора Корнишина Н.И., отв. за работу в системе Мухаметшина Л.Г. |
| <b>Раздел 2. Развитие информационных технологий</b>                          |                                                                                                                                                          |                    |                                                                          |
| 1                                                                            | Формирование школьной системы учета, регистрации и мониторинга электронных образовательных ресурсов                                                      | В течение года     | зам. директора по УР                                                     |
| 2                                                                            | Формирование информационно-коммуникативной компетентности учащихся, обучение навыкам работы с информацией                                                | В течение года     | Учителя школы                                                            |
| 3                                                                            | Внедрение информатики как системообразующего предмета на всех ступенях обучения                                                                          | В течение года     | Зам. директора, учителя                                                  |
| 4                                                                            | Работа на платформе «Сферум» (видеоконференции, мессенджеры, видеоуроки и др.)                                                                           | В течение года     | Директор, зам. директора                                                 |
| 5                                                                            | Работа на образовательной онлайн-платформе Uchi.ru                                                                                                       | В течение года     | Учителя-предметники                                                      |
| <b>Раздел 3. Информатизация учебно-воспитательного процесса</b>              |                                                                                                                                                          |                    |                                                                          |
| 1                                                                            | Систематическое использование ИКТ на уроках во всех предметных областях школьного курса                                                                  | В течение года     | Учителя-предметники                                                      |
| 2                                                                            | Систематизация и аннотация имеющихся в школьной библиотеке ЦОР по предметным областям                                                                    | по мере пополнения | Библиотекарь Елизарова О.Г.                                              |
| 3                                                                            | Пополнение школьного фонда ЦОР собственными разработками учителей                                                                                        | В течение года     | Зам. директора по УР                                                     |
| 4                                                                            | Участие учащихся в дистанционных олимпиадах по различным предметам                                                                                       | В течение года     | Зам. директора по УР                                                     |
| 5                                                                            | Участие в проектах, форумах в сети Интернет                                                                                                              | В течение года     | Зам. директора по УР                                                     |
| 6                                                                            | Эффективность использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных для подготовки выпускников к ЕГЭ          | В течение года     | Зам. директора по УР, ВР                                                 |

|                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                   |                |                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------|
| 7                                                                                                                                                                                    | Организация участия педагогов и школьников в конкурсах с использованием ИКТ                                       | В течение года | Зам. директора по УР, ВР                    |
| <b>Раздел 4. Кадровое обеспечение. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников</b>                                                            |                                                                                                                   |                |                                             |
| 1                                                                                                                                                                                    | Исследование информационных запросов работников школы                                                             | В течение года | рук. ШМО, зам. директора по УР              |
| 2                                                                                                                                                                                    | Повышение квалификации учителей                                                                                   | В течение года | директор, зам. директора по УР              |
| 3                                                                                                                                                                                    | Обучение пользовательским навыкам педагогических работников                                                       | В течение года | учитель информатики                         |
| 4                                                                                                                                                                                    | Внедрение информационных технологий в образовательный процесс                                                     | В течение года | зам. директора по УР                        |
| 5                                                                                                                                                                                    | Аттестация педагогов                                                                                              | 4 квартал      | Зам. директора по УР                        |
| 6                                                                                                                                                                                    | Работа в личном кабинете                                                                                          | Постоянно      | Педагогический коллектив                    |
| <b>Раздел 5. Формирование информационного пространства и ресурсов образования. Обеспечение образовательных учреждений оборудованием информационных и коммуникационных технологий</b> |                                                                                                                   |                |                                             |
| 1                                                                                                                                                                                    | Обновление информации на сайте школы                                                                              | В течение года | Заместитель директора Кириллова А.В.        |
| 2                                                                                                                                                                                    | Оснащение школы компьютерной техникой, средствами информатизации, системным и прикладным программным обеспечением | В течение года | Директор Коновалова И.А.                    |
| 3                                                                                                                                                                                    | Приобретение и внедрение в учебный процесс современных электронных мультимедийных учебных материалов              | В течение года | Директор Коновалова И.А.                    |
| 4                                                                                                                                                                                    | Обновление ПК                                                                                                     | Постоянно      | Ответственный за обслуживание компьютеров   |
| 5                                                                                                                                                                                    | Создание нормативно-правовой базы для ведения электронных дневников и журналов успеваемости                       | Ноябрь         | Директор Коновалова И.А.,<br>Зам. директора |
| 6                                                                                                                                                                                    | Внесение данных в электронные дневники и электронные журналы успеваемости                                         | Декабрь        | Кл.руководители<br>Учителя-предметники      |
| 7                                                                                                                                                                                    | Организация помощи педагогам по работе с электронными журналами                                                   | Январь         | Ответственный за информатизацию             |
| 8                                                                                                                                                                                    | Проведение родительских собраний по вопросам использования возможностей электронных дневников                     | В течение года | Классные руководители                       |
| 9                                                                                                                                                                                    | Освоение ОС Astra Linux                                                                                           | В течение года | Педагоги школы                              |
| <b>Раздел 6. Информатизация управления образованием</b>                                                                                                                              |                                                                                                                   |                |                                             |
| 1                                                                                                                                                                                    | Анализ работы школы, составление годового отчета                                                                  | Май            | Зам. директора по УР                        |

## **VII. План мероприятий по усилению контроля за качеством питания**

Цель: Создание условий для организации и осуществления качественного сбалансированного и доступного питания.

Задачи:

-Обеспечить качество и сбалансированность рациона питания обучающихся.

-Повысить доступность школьного питания, увеличить охват организованным питанием большего числа обучающихся.

-Обеспечить производственный контроль административной, медицинской, хозяйственной службами и родительской общественностью за осуществлением качественного, сбалансированного и доступного питания учащихся.

| <b>№</b> | <b>Мероприятия</b>                                                                                                                                                                                                                                | <b>Срок исполнения</b> | <b>Исполнители</b>                                                                                      |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Внесение корректив в состав комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся                                                                                                                                                     | Август                 | Зам. директора по ВР Кириллова А.В.                                                                     |
| 2        | Издать приказы по организации питания в школе                                                                                                                                                                                                     | Август                 | Директор Коновалова И.А.                                                                                |
| 3        | Составить графики посещения столовой учащимися; график дежурства учителей                                                                                                                                                                         | Август                 | Зам. директора по ВР Кириллова А.В.                                                                     |
| 4        | Организационное совещание с классными руководителями по вопросу организации питания учащихся; Формирование списков на бесплатное питание учащихся                                                                                                 | Сентябрь               | Зам. директора по ВР Кириллова А.В.,<br>ответственная за питание Храмина А.А.                           |
| 5        | Работа бракеражной комиссии и «Общественного Совета по питанию»                                                                                                                                                                                   | Сентябрь               | М/с школы Яковлева Н. А., зам. директора по ВР Кириллова А.В.,<br>ответственная за питание Храмина А.А. |
| 6        | Обеспечение контроля за безопасностью функционирования пищеблока школьной столовой                                                                                                                                                                | Постоянно              | Зам. директора по ВР Кириллова А.В.                                                                     |
| 7        | Обеспечение строгого контроля за качеством обработки и дезинфекции оборудования, инвентаря, включая исследования объектов внешней среды, сырой продукции и готовых блюд                                                                           | Постоянно              | М/с школы Яковлева Н. А., зав. производством                                                            |
| 8        | Обеспечение организации и проведения производственного контроля за качеством и безопасностью пищевых продуктов                                                                                                                                    | Постоянно              | Директор Коновалова И.А.,<br>м/с школы Яковлева Н. А.                                                   |
| 9        | Учет наличия гарантий качества и безопасности поставляемой продукции, соблюдение условий доставки и сроков годности                                                                                                                               | Постоянно              | М/с школы Яковлева Н. А.                                                                                |
| 10       | Исключение допуска к работе лиц из числа персонала, не прошедших медицинский осмотр, имеющих признаки заболевания, являющиеся причиной отстранения от работы                                                                                      | Постоянно              | М/с школы Яковлева Н. А.                                                                                |
| 11       | Проведение информационно - просветительской работы среди участников образовательного процесса по пропаганде здорового образа жизни, правильного питания: конкурсы, тематические беседы с родителями о необходимости здорового питания, его режима | В течение года         | Зам. директора по ВР Кириллова А.В.,<br>кл. руководители 1-11 классов                                   |

|    |                                                                                                                                                                                                             |                |                                                                       |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 12 | Анкетирование учащихся и их родителей (законных представителей) по организации питания:<br>-«Удовлетворенность родителей организацией питания их детей в школе»;<br>-«Ваши предложения по развитию питания» | В течение года | Зам. директора по ВР Кириллова А.В.,<br>кл. руководители 1-11 классов |
| 13 | Анализ реализации Плана мероприятий по усилению контроля за качеством питания учащихся                                                                                                                      | Май            | Зам. директора по ВР Кириллова А.В.<br>ответственная за питание       |
| 14 | Проведение родительских рейдов по дегустации пищи, соответствия меню в школьной столовой                                                                                                                    | По графику     | Зам. директора по ВР Кириллова А.В.<br>ответственная за питание       |

#### **VIII. План работы по укреплению материально- технической базы**

| <b>№</b> | <b>Планируемые мероприятия</b>                  | <b>Ответственный</b>              | <b>Сроки</b>   |
|----------|-------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------|
| 1.       | Капитальный ремонт школы                        | директор,<br>зам директора по АХЧ | Апрель-август  |
| 5.       | Уличное освещение                               | директор                          | В течение года |
| 6.       | Обучение по ОТ                                  | зам директора по АХЧ              | в течение года |
| 7.       | Проведение специальной оценки условий труда     | директор,<br>зам директора по АХЧ | в течение года |
| 8.       | Обучение по противопожарному минимуму           | директор,<br>зам директора по АХЧ | в течение года |
| 9.       | Обучение сотрудника по электробезопасности      | зам директора по АХЧ              | в течение года |
| 12.      | Приобретение штор, жалюзи в кабинеты и коридоры | директор                          | в течение года |
| 13.      | Приобретение кабинета физики, биологии          | директор                          | в течение года |
| 14.      | Приобретение школьной мебели                    | директор,<br>зам директора по АХЧ | в течение года |